DAFTAR RIWAYAT HIDUP
PERSONIL YANG DIUSULKAN

1.	Poisi yang diusulkan	:	**Team Leader**
2.	Nama Perusahaan	:	**CV. PolaRIS**
3.	Nama Personel	:	**Dewo Adi Wibowo, S.T.**
4.	Tempat/Tanggal Lahir	:	Demak, 18 Mei 1994
5.	Pendidikan Formal	:	Sarjana Teknik Sipil, Universitas Diponegoro Semarang, lulus tahun 2019
6.	Pendidikan Non Formal	:	SKA Teknik Bangunan Gedung Tahun 2022 No Sertifikat 743212142.02 7 00019325 2022 No. Reg F 1993 19325 2022 0025631 SI 01
7.	Penguasaan Bahasa	:	Bahasa Indonesia : Sangat Baik Bahasa Inggris : Sangat Baik Bahasa Setempat : Sangat Baik
8.	Pengalaman Kerja	:	Terlampir
9.	Status Kepegawaian Pada Perusahaan Ini	:	Tetap

Tahun 2024

a.	Nama Kegiatan	:	**Pengawasan Pembangunan Gedung Laboratorium dan Perpustakaan MTsN 3 Kebumen**
b.	Lokasi Kegiatan	:	Kabupaten Kebumen
c.	Pengguna Jasa	:	Kementerian Agama RI KANWIL Prov. Jawa Tengah
d.	Nama Perusahaan	:	**CV. Polaris**
e.	Uraian Tugas	:	➢ Mengkoordinasikan seluruh tenaga ahli pengawasan konstruksi untuk setiap pelaksanaan pengukuran/rekayasa lapangan yang dilakukan Pelaksana dan menyampaikan laporan kepada PPK sehingga dapat

- dilakukan dengan cepat keputusan-keputusan yang diperlukan, termasuk untuk pekerjaan pengembalian kondisi dan pekerjaan minor mendahului pekerjaan utama serta rekayasa terperinci lainnya;
- Mengkoordinasikan seluruh tenaga ahli pengawasan konstruksi secara teratur dan memeriksa pekerjaan pada semua lokasi di lapangan dimana pekerjaan konstruksi sedang dilaksanakan serta memberi penjelasan tertulis kepada Pelaksana mengenai apa yang sebenarnya dituntut dalam pekerjaan tersebut, bila dalam kontrak hanya dinyatakan secara umum;
- Memastikan bahwa pelaksana memahami dokumen kontrak secara benar, melaksanakan pekerjaannya sesuai dengan spesifikasi serta gambar- gambar, dan pelaksana menerapkan teknik pelaksanaan konstruksi yang tepat/cocok dengan keadaan lapangan untuk berbagai macam kegiatan pekerjaan;
- Membuat rekomendasi kepada PPK untuk menerima atau menolak pekerjaan dan material;
- Mengkoordinasikan pencatatan kemajuan pekerjaan setiap hari yang dicapai Pelaksana pada lembar kemajuan pekerjaan (progress schedule) yang telah disetujui;

f. Waktu Pelaksanaan : **16 Mei 2024 – 11 November 2024 (6 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Team Leader
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2023 – 2024

a. Nama Kegiatan : **Pengadaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Kuliah Terpadu POLINES**

b. Lokasi Kegiatan : Kota Semarang

c. Pengguna Jasa : Politeknik Negeri Semarang

d. Nama Perusahaan : **Politeknik Negeri Semarang**

e. Uraian Tugas :

- Mengkoordinasikan seluruh tenaga ahli pengawasan konstruksi untuk setiap pelaksanaan pengukuran/rekayasa lapangan yang dilakukan Pelaksana dan menyampaikan laporan kepada PPK sehingga dapat
- dilakukan dengan cepat keputusan-keputusan yang diperlukan, termasuk untuk pekerjaan pengembalian kondisi dan pekerjaan minor mendahului pekerjaan utama serta rekayasa terperinci lainnya;
- Mengkoordinasikan seluruh tenaga ahli pengawasan konstruksi secara teratur dan memeriksa pekerjaan pada semua lokasi di lapangan dimana pekerjaan konstruksi sedang dilaksanakan serta memberi penjelasan tertulis kepada Pelaksana mengenai apa yang sebenarnya dituntut dalam pekerjaan tersebut, bila dalam kontrak hanya dinyatakan secara umum;
- Memastikan bahwa pelaksana memahami dokumen kontrak secara benar, melaksanakan pekerjaannya sesuai dengan spesifikasi serta gambar- gambar, dan pelaksana menerapkan teknik pelaksanaan konstruksi yang tepat/cocok dengan keadaan lapangan untuk berbagai macam kegiatan pekerjaan;

- Membuat rekomendasi kepada PPK untuk menerima atau menolak pekerjaan dan material;
- Mengkoordinasikan pencatatan kemajuan pekerjaan setiap hari yang dicapai Pelaksana pada lembar kemajuan pekerjaan (progress schedule) yang telah disetujui;

f. Waktu Pelaksanaan : **02 Januari 2023 – 01 Januari 2024 (12 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Team Leader
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2022

a. Nama Kegiatan : **Pengadaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Fakultas Farmasi Universitas Wahid Hasyim Semarang**
b. Lokasi Kegiatan : Kota Semarang
c. Pengguna Jasa : Yayasan Wahid Hasyim Semarang
d. Nama Perusahaan : **CV. Kintan Mahardika**
e. Uraian Tugas :
- Mengkoordinasikan seluruh tenaga ahli pengawasan konstruksi untuk setiap pelaksanaan pengukuran/rekayasa lapangan yang dilakukan Pelaksana dan menyampaikan laporan kepada PPK sehingga dapat
- dilakukan dengan cepat keputusan-keputusan yang diperlukan, termasuk untuk pekerjaan pengembalian kondisi dan pekerjaan minor mendahului pekerjaan utama serta rekayasa terperinci lainnya;
- Mengkoordinasikan seluruh tenaga ahli pengawasan konstruksi secara teratur dan

memeriksa pekerjaan pada semua lokasi di lapangan dimana pekerjaan konstruksi sedang dilaksanakan serta memberi penjelasan tertulis kepada Pelaksana mengenai apa yang sebenarnya dituntut dalam pekerjaan tersebut, bila dalam kontrak hanya dinyatakan secara umum;

- Memastikan bahwa pelaksana memahami dokumen kontrak secara benar, melaksanakan pekerjaannya sesuai dengan spesifikasi serta gambar- gambar, dan pelaksana menerapkan teknik pelaksanaan konstruksi yang tepat/cocok dengan keadaan lapangan untuk berbagai macam kegiatan pekerjaan;
- Membuat rekomendasi kepada PPK untuk menerima atau menolak pekerjaan dan material;
- Mengkoordinasikan pencatatan kemajuan pekerjaan setiap hari yang dicapai Pelaksana pada lembar kemajuan pekerjaan (progress schedule) yang telah disetujui;

f. Waktu Pelaksanaan : **09 Januari 2022 – 19 November 2022 (10 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Team Leader
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2021

a. Nama Kegiatan : **Jasa Manajemen Konstruksi Pengawasan Pembangunan Islamic Center Kab. Batang**
b. Lokasi Kegiatan : Kabupaten Batang
c. Pengguna Jasa : Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kabupaten Batang

d. Nama Perusahaan : **CV. Prambanan**

e. Uraian Tugas :

- Mengkoordinasikan seluruh tenaga ahli pengawasan konstruksi untuk setiap pelaksanaan pengukuran/rekayasa lapangan yang dilakukan Pelaksana dan menyampaikan laporan kepada PPK sehingga dapat
- dilakukan dengan cepat keputusan-keputusan yang diperlukan, termasuk untuk pekerjaan pengembalian kondisi dan pekerjaan minor mendahului pekerjaan utama serta rekayasa terperinci lainnya;
- Mengkoordinasikan seluruh tenaga ahli pengawasan konstruksi secara teratur dan memeriksa pekerjaan pada semua lokasi di lapangan dimana pekerjaan konstruksi sedang dilaksanakan serta memberi penjelasan tertulis kepada Pelaksana mengenai apa yang sebenarnya dituntut dalam pekerjaan tersebut, bila dalam kontrak hanya dinyatakan secara umum;
- Memastikan bahwa pelaksana memahami dokumen kontrak secara benar, melaksanakan pekerjaannya sesuai dengan spesifikasi serta gambar- gambar, dan pelaksana menerapkan teknik pelaksanaan konstruksi yang tepat/cocok dengan keadaan lapangan untuk berbagai macam kegiatan pekerjaan;
- Membuat rekomendasi kepada PPK untuk menerima atau menolak pekerjaan dan material;
- Mengkoordinasikan pencatatan kemajuan pekerjaan setiap hari yang dicapai Pelaksana pada lembar kemajuan pekerjaan (progress schedule) yang telah disetujui;

f.	Waktu Pelaksanaan	:	**26 April 2021 – 25 Oktober 2021 (6 Bulan)**
g.	Posisi Penugasan	:	Team Leader
h.	Status Kepegawaian pada Perusahaan	:	Tidak Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	:	Terlampir

Tahun 2021

a.	Nama Kegiatan	:	**Supervisi Rehabilitasi dan Renvasi Sarana dan Prasarana Madrasah Jawa Tengah 4 (Kab. Karanganyar, Wonogiri, Sukoharjo, Klaen, Boyolali)**
b.	Lokasi Kegiatan	:	Jawa Tengah
c.	Pengguna Jasa	:	Kementerian PUPR - Satker Pelaksanaan Prasaranan Permukiman Wilayah II Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Tengah
d.	Nama Perusahaan	:	**PT. Surya Praga**
e.	Uraian Tugas	:	➢ Mengkoordinasikan seluruh tenaga ahli pengawasan konstruksi untuk setiap pelaksanaan pengukuran/rekayasa lapangan yang dilakukan Pelaksana dan menyampaikan laporan kepada PPK sehingga dapat ➢ dilakukan dengan cepat keputusan-keputusan yang diperlukan, termasuk untuk pekerjaan pengembalian kondisi dan pekerjaan minor mendahului pekerjaan utama serta rekayasa terperinci lainnya; ➢ Mengkoordinasikan seluruh tenaga ahli pengawasan konstruksi secara teratur dan memeriksa pekerjaan pada semua lokasi di lapangan dimana pekerjaan konstruksi sedang dilaksanakan serta memberi penjelasan tertulis kepada Pelaksana mengenai apa yang

sebenarnya dituntut dalam pekerjaan tersebut, bila dalam kontrak hanya dinyatakan secara umum;

- Memastikan bahwa pelaksana memahami dokumen kontrak secara benar, melaksanakan pekerjaannya sesuai dengan spesifikasi serta gambar- gambar, dan pelaksana menerapkan teknik pelaksanaan konstruksi yang tepat/cocok dengan keadaan lapangan untuk berbagai macam kegiatan pekerjaan;
- Membuat rekomendasi kepada PPK untuk menerima atau menolak pekerjaan dan material;
- Mengkoordinasikan pencatatan kemajuan pekerjaan setiap hari yang dicapai Pelaksana pada lembar kemajuan pekerjaan (progress schedule) yang telah disetujui;

f. Waktu Pelaksanaan : **01 Januari 2021 – 13 April 2021 (3 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Team Leader
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2020

a. Nama Kegiatan : **Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Rumah Dinas Jl. Batur 5**
b. Lokasi Kegiatan : Jawa Tengah
c. Pengguna Jasa : Kementerian PUPR – Satuan Kerja Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Tengah
d. Nama Perusahaan : **CV. Polaris**
e. Uraian Tugas :
- Mengkoordinasikan seluruh tenaga ahli pengawasan konstruksi untuk setiap pelaksanaan pengukuran/rekayasa lapangan yang dilakukan

Pelaksana dan menyampaikan laporan kepada PPK sehingga dapat

- dilakukan dengan cepat keputusan-keputusan yang diperlukan, termasuk untuk pekerjaan pengembalian kondisi dan pekerjaan minor mendahului pekerjaan utama serta rekayasa terperinci lainnya;
- Mengkoordinasikan seluruh tenaga ahli pengawasan konstruksi secara teratur dan memeriksa pekerjaan pada semua lokasi di lapangan dimana pekerjaan konstruksi sedang dilaksanakan serta memberi penjelasan tertulis kepada Pelaksana mengenai apa yang sebenarnya dituntut dalam pekerjaan tersebut, bila dalam kontrak hanya dinyatakan secara umum;
- Memastikan bahwa pelaksana memahami dokumen kontrak secara benar, melaksanakan pekerjaannya sesuai dengan spesifikasi serta gambar- gambar, dan pelaksana menerapkan teknik pelaksanaan konstruksi yang tepat/cocok dengan keadaan lapangan untuk berbagai macam kegiatan pekerjaan;
- Membuat rekomendasi kepada PPK untuk menerima atau menolak pekerjaan dan material;
- Mengkoordinasikan pencatatan kemajuan pekerjaan setiap hari yang dicapai Pelaksana pada lembar kemajuan pekerjaan (progress schedule) yang telah disetujui;

f. Waktu Pelaksanaan : **27 Oktober 2020 – 10 Desember 2020 (2 Bulan)**

g. Posisi Penugasan : Team Leader

h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Tetap

i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	:	Terlampir

Tahun 2020

a.	Nama Kegiatan	:	**Jasa Konsultan Pengawas Pengadaan Konstruksi (TK Pedurungan)**
b.	Lokasi Kegiatan	:	Kota Semarang
c.	Pengguna Jasa	:	Dinas Pendidikan Kota Semarang
d.	Nama Perusahaan	:	**CV. Polaris**
e.	Uraian Tugas	:	➢ Mengkoordinasikan seluruh tenaga ahli pengawasan konstruksi untuk setiap pelaksanaan pengukuran/rekayasa lapangan yang dilakukan Pelaksana dan menyampaikan laporan kepada PPK sehingga dapat ➢ dilakukan dengan cepat keputusan-keputusan yang diperlukan, termasuk untuk pekerjaan pengembalian kondisi dan pekerjaan minor mendahului pekerjaan utama serta rekayasa terperinci lainnya; ➢ Mengkoordinasikan seluruh tenaga ahli pengawasan konstruksi secara teratur dan memeriksa pekerjaan pada semua lokasi di lapangan dimana pekerjaan konstruksi sedang dilaksanakan serta memberi penjelasan tertulis kepada Pelaksana mengenai apa yang sebenarnya dituntut dalam pekerjaan tersebut, bila dalam kontrak hanya dinyatakan secara umum; ➢ Memastikan bahwa pelaksana memahami dokumen kontrak secara benar, melaksanakan pekerjaannya sesuai dengan spesifikasi serta gambar- gambar, dan pelaksana menerapkan teknik pelaksanaan konstruksi yang tepat/cocok dengan keadaan

lapangan untuk berbagai macam kegiatan pekerjaan;

- Membuat rekomendasi kepada PPK untuk menerima atau menolak pekerjaan dan material;
- Mengkoordinasikan pencatatan kemajuan pekerjaan setiap hari yang dicapai Pelaksana pada lembar kemajuan pekerjaan (progress schedule) yang telah disetujui;

f. Waktu Pelaksanaan : **05 Mei 2020 – 01 Oktober 2020 (5 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Team Leader
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2020

a. Nama Kegiatan : **Pengawasan Pembangunan Kompleks Perkantoran Kab. Banyumas**
b. Lokasi Kegiatan : Kabupaten Banyumas
c. Pengguna Jasa : Pemerintah Kabupaten Banyumas Dinas Pekerjaan Umum
d. Nama Perusahaan : **CV. Polaris**
e. Uraian Tugas :
- Mengkoordinasikan seluruh tenaga ahli pengawasan konstruksi untuk setiap pelaksanaan pengukuran/rekayasa lapangan yang dilakukan Pelaksana dan menyampaikan laporan kepada PPK sehingga dapat
- dilakukan dengan cepat keputusan-keputusan yang diperlukan, termasuk untuk pekerjaan pengembalian kondisi dan pekerjaan minor mendahului pekerjaan utama serta rekayasa terperinci lainnya;

- Mengkoordinasikan seluruh tenaga ahli pengawasan konstruksi secara teratur dan memeriksa pekerjaan pada semua lokasi di lapangan dimana pekerjaan konstruksi sedang dilaksanakan serta memberi penjelasan tertulis kepada Pelaksana mengenai apa yang sebenarnya dituntut dalam pekerjaan tersebut, bila dalam kontrak hanya dinyatakan secara umum;
- Memastikan bahwa pelaksana memahami dokumen kontrak secara benar, melaksanakan pekerjaannya sesuai dengan spesifikasi serta gambar- gambar, dan pelaksana menerapkan teknik pelaksanaan konstruksi yang tepat/cocok dengan keadaan lapangan untuk berbagai macam kegiatan pekerjaan;
- Membuat rekomendasi kepada PPK untuk menerima atau menolak pekerjaan dan material;
- Mengkoordinasikan pencatatan kemajuan pekerjaan setiap hari yang dicapai Pelaksana pada lembar kemajuan pekerjaan (progress schedule) yang telah disetujui;

f. Waktu Pelaksanaan : **06 Januari 2020 – 02 Mei 2020 (4 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Team Leader
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2019

a. Nama Kegiatan : **Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Sarana Prasarana Sekolah Kabupaten Grobogan**
b. Lokasi Kegiatan : Kab. Grobogan

c. Pengguna Jasa : Kementerian PUPR - Satker Pelaksanaan Prasaranan Permukiman Wilayah II Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Tengah

d. Nama Perusahaan : **PT. Saranabudi Prakarsaripta KSO CV. Polaris**

e. Uraian Tugas :

- Mengkoordinasikan seluruh tenaga ahli pengawasan konstruksi untuk setiap pelaksanaan pengukuran/rekayasa lapangan yang dilakukan Pelaksana dan menyampaikan laporan kepada PPK sehingga dapat
- dilakukan dengan cepat keputusan-keputusan yang diperlukan, termasuk untuk pekerjaan pengembalian kondisi dan pekerjaan minor mendahului pekerjaan utama serta rekayasa terperinci lainnya;
- Mengkoordinasikan seluruh tenaga ahli pengawasan konstruksi secara teratur dan memeriksa pekerjaan pada semua lokasi di lapangan dimana pekerjaan konstruksi sedang dilaksanakan serta memberi penjelasan tertulis kepada Pelaksana mengenai apa yang sebenarnya dituntut dalam pekerjaan tersebut, bila dalam kontrak hanya dinyatakan secara umum;
- Memastikan bahwa pelaksana memahami dokumen kontrak secara benar, melaksanakan pekerjaannya sesuai dengan spesifikasi serta gambar- gambar, dan pelaksana menerapkan teknik pelaksanaan konstruksi yang tepat/cocok dengan keadaan lapangan untuk berbagai macam kegiatan pekerjaan;
- Membuat rekomendasi kepada PPK untuk menerima atau menolak pekerjaan dan material;

PROVINSI JAWA TENGAH
KOTA SEMARANG

NIK : 3374051805940001



Nama : DEWO ADI WIBOWO
Tempat/Tgl Lahir : DEMAK, 18-05-1994
Jenis kelamin : LAKI-LAKI Gol. Darah : -
Alamat : JL. BAYU PRASETYA TMR I/B (14)
RT/RW : 001/007
Kel/Desa : BANGETAYU WETAN
Kecamatan : GENUK
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : BELUM KAWIN
Pekerjaan : PELAJAR/MAHASISWA
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : SEUMUR HIDUP

KOTA SEMARANG
25-09-2017

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP : 93.151.817.9-518.000
DEWO ADI WIBOWO
NIK : 3374051805940001

JALAN BAYU PRASETYA TIMUR 1 B NO. 14 RT. 01 RW. 07
BANGETAYU WETAN GENUK
KOTA SEMARANG JAWA TENGAH

KPP PRATAMA SEMARANG GAYAMSARI

CV. Polaris
Civil Construction Building
+62852 5707 0401
+6281 2261 438 313
Kantor : Jl. Pramuka No.65 Kudus
Studio : Jl. Borobudur Utara III No 21 Semarang

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SALATIGA
PENGAWASAN PEMBANGUNAN GEDUNG
UKM UIN SALATIGA TAHUN 2026

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI REPUBLIK INDONESIA

UNIVERSITAS DIPONEGORO

PERATURAN PEMERINTAH NOMOR 7 TAHUN 1961

Nomor Keputusan Akreditasi Perguruan Tinggi : 13/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2018

Nomor Ijazah Nasional : 222012019001034

Pimpinan Universitas Diponegoro dengan ini menyatakan bahwa :

Dewo Adi Wibowo

Nomor Induk Kependudukan/Nomor Paspor : 3374051805940001

NIM ***21010112130130***

lahir di ***Demak*** tanggal ***18 Mei 1994*** telah menyelesaikan dan memenuhi segala syarat pendidikan pada ***Program Sarjana Teknik Sipil,*** yang telah terakreditasi BAN-PT Nomor : 795/SK/BAN-PT/Akred/S/VIII/2015 sehingga kepadanya diberikan :

IJAZAH

dengan gelar akademik

SARJANA TEKNIK (S.T.)

Lulus pada tanggal ***28 Juni 2019***

dan diberi hak untuk melanjutkan ke jenjang pendidikan yang lebih tinggi.

Diterbitkan di Semarang pada tanggal ***05 Juli 2019***

DEKAN
FAKULTAS TEKNIK

Ir. M. AGUNG WIBOWO, M.M., M.Sc., Ph.D.
NIP. 196702081994031005

No. F. : 31449/2019



REKTOR

Prof. Dr. Ir. SUPRAPTO, S.H., M.Hum.
NIP. 196211101987031004

No. U. : 26516/ST

LEMBAGA PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI
CONSTRUCTION SERVICES DEVELOPMENT BOARD

Daftar Unit Kompetensi:
List of Unit(s) of Competency:

Klasifikasi	:	Sipil
Classification	:	*CIVIL*
Subklasifikasi	:	Gedung
Subclassification	:	*Building*
Kualifikasi	:	Ahli
Qualification	:	*Expert*
Jenjang	:	7 (Tujuh)
Level	:	*7 (Seven)*
Okupasi	:	Ahli Muda Teknik Bangunan Gedung
Occupation	:	*Young Building Engineering Expert*

Ditetapkan di Jakarta, 08 Oktober 2022
Enacted in Jakarta, October 08, 2022



DEWO ADI WIBOWO, ST

Keterangan / *Remarks* :

1. Sertifikat ini sah berlaku setelah tercatat yang dibuktikan dengan nomor registrasi Sertifikat Kompetensi Kerja Konstruksi. / *This certificate is valid upon being registered as evidenced by registration number of Certificate of Competency of Construction Works.*
2. QR Code dan Data yang tertera dalam sertifikat ini dapat diverifikasi melalui sistem informasi jasa konstruksi terintegrasi. / *QR Code and Data contained herein may be verified through an integrated information system of construction service.*

F6856809

Nomor Sertifikat / *Certificate Number*
74321 2142.02 7 00019325 2022

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

DEWO ADI WIBOWO, ST

No. Reg. F 1993 19325 2022 0025631 SI 01

Telah Kompeten pada bidang:
Is competent in the area of:

Jasa Konstruksi
Construction Services

Dengan Kualifikasi / Kompetensi:
With Qualification / Competency:

Ahli Muda Teknik Bangunan Gedung
Young Building Engineering Expert

Sertifikat ini berlaku untuk 5 (lima) tahun
This certificate is valid for 5 (five) years

Atas nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesia Professional Certification Authority

Lembaga Sertifikasi Profesi Astekindo Konstruksi Mandiri
Astekindo Konstruksi Mandiri Professional Certification Agency

Arrachim Maulana Putera
Ketua LSP
Chairman PCA

KEMENTERIAN KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

BUKTI PEMOTONGAN PAJAK PENGHASILAN PASAL 21 BAGI PEGAWAI TETAP ATAU PENSIUNAN YANG MENERIMA UANG TERKAIT PENSIUN SECARA BERKALA

BPA1

NOMOR BUKTI PEMOTONGAN	PERIODE PENGHASILAN	SIFAT PEMOTONGAN	STATUS BUKTI PEMOTONGAN
250AOKGBW	01-2025-12-2025	TIDAK FINAL	NORMAL

A. IDENTITAS PENERIMA PENGHASILAN

A.1	NIK/NPWP	: 3374051805940001			
A.2	Nama	: DEWO ADI WIBOWO, ST			
A.3	Alamat	: JALAN BAYU PRASETYA TIMUR 1 B NO.14			
A.4	Jenis Kelamin	: Pria			
A.5	Status PTKP	: TK0	A.8	Nomor Paspor	:
A.6	Posisi	: Staff Teknik	A.9	Kode Negara	: IDN
A.7	Pegawai Asing	: Tidak	A.10	Bekerja di Lebih dari Satu Pemberi Kerja	: Tidak

B. RINCIAN PENGHASILAN DAN PENGHITUNGAN PPh PASAL 21

B.1.1 Kode Objek Pajak : 21-100-01 B.1.2 Objek Pajak : Penghasilan yang Diterima atau Diperoleh Pegawai Tetap

B.2 Jenis Pemotongan : Setahun Penuh

NO	URAIAN	JUMLAH (Rp)
B.3	B.4	B.5
I	**PENGHASILAN BRUTO**	
1.	Gaji/Pensiun atau THT/JHT	56.000.000
2.	Tunjangan PPh	0
3.	Tunjangan Lainnya, Uang Lembur dan Sebagainya	0
4.	Honorarium dan Imbalan Lain Sejenisnya	0
5.	Premi Asuransi yang Dibayar Pemberi Kerja	0
6.	Penerimaan Dalam bentuk Natura dan Kenikmatan Lainnya yang Dikenakan Pemotongan PPh Pasal 21	0
7.	Tantiem, Bonus, Gratifikasi, Jasa Produksi dan THR	0
8.	Jumlah Penghasilan Bruto (1 s.d 7)	56.000.000
II	**PENGURANG PENGHASILAN BRUTO**	
9.	Biaya Jabatan / Biaya Pensiun	2.800.000
10.	Iuran terkait Pensiun atau Hari Tua	0
11.	Zakat atau Sumbangan Keagamaan yang Bersifat Wajib yang Dibayarkan melalui Pemberi Kerja	0
12.	Jumlah Pengurangan (9 s.d 11)	2.800.000
III	**PENGHITUNGAN PPh PASAL 21**	
13.	Jumlah Penghasilan Neto (8 - 12)	53.200.000
14.	Penghasilan Neto dari Pemotongan Sebelumnya	0
15.	Jumlah Penghasilan Neto untuk Perhitungan PPh Pasal 21 (Setahun/Disetahunkan)	53.200.000
16.	Penghasilan Tidak Kena Pajak	54.000.000
17.	Penghasilan Kena Pajak Setahun / Disetahunkan (15 - 16)	0
18.	PPh Pasal 21 atas Penghasilan Kena Pajak Setahun/Disetahunkan	0
19.	PPh Pasal 21 Terutang	0
20.	PPh Pasal 21 Dipotong dari Bukti Pemotongan Sebelumnya	0
21.	PPh Pasal 21 Terutang pada Bukti Pemotongan Ini (Dapat Dikreditkan Pada SPT Tahunan)	0
22.	PPh Pasal 21 yang Telah Dipotong / Ditanggung Pemerintah	0
23.	PPh Pasal 21 Kurang (Lebih) Dipotong pada Masa Pajak Desember / Masa Pajak Terakhir (21 - 22)	0

B.6. JENIS FASILITAS PADA MASA PAJAK DESEMBER/MASA PAJAK TERAKHIR : Tanpa Fasilitas

C. IDENTITAS PEMOTONG PPh

C.1	NPWP/NIK	: 0023780034506000
C.2	NITKU atau Nomor Identitas Subunit Organisasi	: 00237800345060000000000 - POLARIS
C.3	Nama Pemotong	: POLARIS
C.4	Tanggal	: 07 April 2026
C.5	Nama Penandatangan	: MOHAMAD DJONI ALEKSA
C.6	Pernyataan	: Dengan ini saya menyatakan bahwa Bukti Pemotongan ini telah saya isi dengan benar dan telah saya tandatangani secara elektronik. Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengatur bahwa Bukti Pemotongan ini dinyatakan sah dan tidak diperlukan tanda tangan basah.

Ditandatangani secara elektronik

Pemberitahuan: Bukti Potong ini telah dilaporkan ke Direktorat Jenderal Pajak dan telah memperoleh persetujuan sesuai dengan ketentuan peraturan perpajakan yang berlaku.

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR WILAYAH KEMENTERIAN AGAMA PROVINSI
JAWA TENGAH
Jalan Sisingamangaraja Nomor 5 Semarang 50232
Telepon (024) 8412547 – 8412552; Faksimili (024) 8315418;
Website: https://jateng.kemenag.go.id

SURAT KETERANGAN
Nomor: 25988/Kw.11.2/3/KS.01.7/11/2024

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: **Khaerudin, S.Pd.I**
NIP	: 198312202005011002
Jabatan	: Pejabat Pembuat Komitmen
Alamat	: Jl.Sisingamangaraja No 5 Semarang.

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	: **Dewo Adi Wibowo, ST**
Posisi	: Team Leader
Perusahaan	: CV. Polaris

Benar-benar telah melaksanakan pekerjaan :

Nama Pekerjaan	: Pengawasan Pembangunan Gedung Laboratorium dan Perpustakaan MTsN 3 Kebumen
Nomor Kontrak, Tanggal	: 9836/Kw.11.2/2/KS.01.7/05/2024, 16 Mei 2024
Mulai Bekerja	: 16 Mei 2024
Berakhir pada	: 11 November 2024

Selama dalam pelaksanaan pekerjaan perusahaan tersebut telah melaksanakan dengan baik.
Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana semestinya.

Pejabat Penandatanganan Kontrak
Pejabat Pembuat Komitmen

Khaerudin, S.Pd.I..
NIP. 198312202005011002

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SEMARANG
Jalan Prof. H. Soedarto, S.H, Tembalang, Semarang 50275, PO BOX 6199 SMS
Telephone (024) 7473417, 7499585, 7499586, Facsimile (024) 7472396
http://www.polines.ac.id, E-mail : sekretariat@polines.ac.id

SURAT KETERANGAN KERJA

NO. 51/PL4.4.7/PL/2024

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:	Hery Purnomo, S.T.
Jabatan	:	Pejabat Pembuat Komitmen
Alamat	:	Politeknik Negeri Semarang Jl Prof. Soedarto, SH Tembalang Semarang

Dengan ini menerangkan dengan sesungguhnya, bahwa :

Nama	:	Dewo Adi Wibowo, ST
Jabatan	:	Team Leader
Alamat	:	Jl. SPMA No 33 RT 001 Air Kuti Lubuklinggau Timur

Yang bersangkutan telah melaksanakan tugasnya dengan baik dan penuh tanggungjawab pada:

Paket pekerajaan	:	Pengadaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Kuliah Terpadu POLINES
Lokasi	:	Jl. Prof. Soedarto, S.H., Tembalang - Semarang
Tahun Anggaran	:	2023
Tahun Penugasan	:	02 Januari 2023 sampai dengan 01 Januari 2024

Demikian surat keterangan ini kami berikan kepada yang bersangkutan agar dapat di pergunakan sebagaimana mestinya

Semarang,10 Februari 2024
Pejabat Pembuat Komitmen
Politeknik Negeri Semarang

Hery Purnomo, S.T.
NIP: 197201021999031001

YAYASAN WAHID HASYIM SEMARANG
Jl. Menoreh Raya 94 Sampangan Semarang Indonesia 50236
Telp. /Fax. 024-7628106 Hp. 081252525094
e-mail : ywhsemarang@yahoo.co.id

SURAT REFERENSI PENGALAMAN PERSONIL

Nomor : 397.a/YWH/XI/2022

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	Drs. H. SATRIYAN ABDUL RAHMAN, MH
Jabatan	:	Ketua Panitia Pembangunan, Yayasan Wahid Hasyim Semarang
Alamat	:	Yayasan Wahid Hasyim Semarang Jl. Manoreh Raya 94 Sampangan Semarang

Menerangkan Bahwa :

Nama	:	DEWO ADI WIBOWO, ST
Jabatan	:	Team Leader
Alamat	:	CV. Kintan Mahardhika

Bahwa yang bersangkutan telah menunjukan profesionalisme terhadap tugas dan kewajiban yang dibebankan serta mampu berkomunikasi dengan baik dalam menyelesaikan tahapan pekerjaan.

Peaket Pekerjaan	:	Pengadaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Fakultas Farmasi Universitas Wahid Hasyim Semarang
Sesuai SPK	:	Nomor. 39/YWH/I/2022
Tanggal Kontrak	:	09 Januari 2022
Nilai Kontrak	:	Rp. 500.000.000,-
Pelaksanaan	:	Selama 315 (tiga ratus lima belas) Hari Kalender terhitung sejak 09 Januari 2022 sampai dengan 19 November 2022
Tahun Anggaran	:	2022

Demikian Surat Referensi ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Untuk dan atas nama
YAYASAN WAHID HASYIM SEMARANG

Drs. H. SATRIYAN ABDUL RAHMAN, MH
Ketua Panitia Pembangunan

PEMERINTAH KABUPATEN BATANG
DINAS PEKERJAAN UMUM DAN PENATAAN RUANG
Alamat : Jl. Jenderal Sudirman No. 272 Batang
Telp./Fax (0285) 391014

SURAT KETERANGAN KERJA

Nomor: 050/381/SK/MK SPV ISLAMIC CENTER/2021

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	**NURSITO, SH**
Jabatan	:	Kepala Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang Kab. Batang sekaligus bertindak sebagai Pengguna Anggaran
Alamat	:	Jl. Jenderal Sudirman Nomor 272 Batang

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	:	**DEWO ADI WIBOWO, ST**
Jabatan	:	Team Leader
Nama Perusahaan	:	CV. Prambanan
Alamat	:	Jl. Amposari Timur No.3 Kedung Mundu Semarang

Benar – benar telah melaksanakan pekerjaan:

Nama Pekerjaan	:	Jasa Manajemen Konstruksi Pengawasan Pembangunan Islamic Center Kab. Batang
Nomor Kontrak, Tanggal	:	050/391/SPK/MK SPV ISLAMIC CENTER/IV/2021 Tanggal 26 April 2021
Nilai Kontrak	:	Rp. 404.225.500,00
Mulai Bekerja	:	26 April 2021
Selesai Pada	:	25 Oktober 2021

Selama dalam pelaksanaan pekerjaan personil tersebut telah melaksanakan dengan baik.

Demikian Surat Keterangan Kerja ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana semestinya.

Dinas Pekerjaan Umum dan Penataan Ruang
Kabupaten Batang
Pejabat Pengguna Anggaran

NURSITO, SH
NIP. 19640912 198603 1 039

KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
DIREKTORAT JENDERAL CIPTA KARYA
BALAI PRASARANA PERMUKIMAN WILAYAH JAWA TENGAH
SATUAN KERJA PELAKSANAAN PRASARANA PERMUKIMAN WILAYAH II PROVINSI JAWA TENGAH
Jalan Gajahmungkur Selatan No. 14-16, Semarang – 50232, Telepon/Faksimili : (024) 8442050/8411870 email : bppw_jateng@pu.go.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: UM.01.11/PPK.PSP-POP/04/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: **SYAMSIAR NURHAYADI, ST., MM.**
NIP	: 19710825200212 1 001
Jabatan	: Pejabat Pembuat Komitmen PSP-POP Satker Pelaksanaan Prasarana Permukiman Wilayah II Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Tengah

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	: **DEWO ADI WIBOWO, ST**
Posisi	: Team Leader
Perusahaan	: PT. Surya Praga

Benar-benar telah melaksanakan pekerjaan :

Nama Pekerjaan	: SPV.POP2.2020-04 Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Sarana dan Prasarana Madrasah Jawa Tengah 4 (Kab. Karanganyar, Wonogiri, Sukoharjo, Klaten, dan Boyolali)
Nomor Kontrak, Tanggal	: KU.02.09/SPV/04/SPV.PSP.2021-01/PPK.PSP-POP/2021, 01 Januari 2021
Nomor SPMK, Tanggal	: KU.02.01/SPV/04/SPV.PSP.2021-01/PPK.PSP-POP/2021, 01 Januari 2021
Nilai Kontrak	: Rp. 996.000.060,00
Sumber Dana	: APBN
Mulai Bekerja	: 01 Januari 2021
Berakhir pada	: 11 April 2021

Selama dalam pelaksanaan pekerjaan perusahaan tersebut telah melaksanakan dengan baik.
Demikian Surat Referensi ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana semestinya.

Semarang, 13 April 2021
Pejabat Pembuat Komitmen PSP-POP
Satker Pelaksanaan Prasarana Permukiman Wilayah II
Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Tengah

SATUAN KERJA PELAKSANAAN PRASARANA PERMUKIMAN WILAYAH II PROVINSI JAWA TENGAH

SYAMSIAR NURHAYADI, ST, MM.
NIP. 19710825200212 1 001

KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
DIREKTORAT JENDERAL CIPTA KARYA
BALAI PRASARANA PERMUKIMAN WILAYAH JAWA TENGAH
SATUAN KERJA PELAKSANAAN PRASARANA PERMUKIMAN WILAYAH II PROVINSI JAWA TENGAH
Jalan Gajahmungkur Selatan No. 14-16, Semarang - 50232, Telepon/Faksimili : (024) 8442050/8411870 email : bppw_jateng@pu.go.id

SURAT REFERENSI PEKERJAAN

Nomor : 777.10/REFERENSI/Cb14/2020

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	**TIA HETWISARI, ST,MT.**
NIP	:	19840326 200812 2 001
Jabatan	:	PPK (Pejabat Pembuat Komitmen) Perencana Satuan Kerja Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Tengah
Alamat	:	Jl. Gajahmungkur Selatan No. 14-16, Semarang

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	:	**DEWO ADI WIBOWO, ST**
Jabatan	:	Team Leader

Adalah tenaga ahli untuk melaksanakan Pekerjaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Rumah Dinas Jl. Batur 5, berdasarkan Kontrak Pengadaan Jasa Konsultansi Nomor : 777.10/SPK/Cb14/2020 tanggal 27 Oktober 2020.

Selama dalam penugasannya sejak 27 Oktober 2020 sampai dengan 10 Desember 2020 yang bersangkutan telah menunjukkan dedikasi dan kerjasama yang baik.

Demikian Surat Referensi Pekerjaan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana semestinya.

Semarang, 5 Januari 2021
PPK Perencana Satuan Kerja Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Tengah

TIA HETWISARI, ST. MT.
NIP. 19840326 200812 2 001

PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS PENDIDIKAN
Jalan Dr. Wahidin No. 118 Telp. (024) 8412180, Fax. (024) 8317752
Semarang – 50254
website: www.disdik.semarangkota.go.id, email: disdik@semarangkota.go.id

SURAT REFERENSI KERJA

Nomor : B/5440/028/X/2020

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	**Drs. Daryanta, M.M**
Jabatan	:	Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan PNF
Alamat	:	Dinas Pendidikan Kota Semarang

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	:	**Dewo Adi Wibowo, ST**
Jabatan	:	Team Leader

Benar – benar telah melaksanakan pekerjaan :

Nama Pekerjaan	:	**Jasa Konsultan Pengawas Pengadaan Konstruksi (TK Pedurungan)**
Nomor SPK	:	B/5433/027/V/2020
Mulai bekerja	:	Tgl. 05 Mei 2020
Berakhir pada	:	Tgl. 01 Oktober 2020

Selama dalam pelaksanaan pekerjaan tersebut yang bersangkutan telah melaksanakan dengan **baik.**

Demikian Surat Referensi ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana semestinya.

Untuk dan atas nama
Pejabat Pembuat Komitmen
Kegiatan Pembangunan/Rehabilitasi/Pengadaan
Sarana Prasarana PAUD/TK
Dinas Pendidikan Kota Semarang

PEMERINTAH KOTA SEMARANG DINAS PENDIDIKAN

Drs. DARYANTA. M.M
NIP. 19641106 198405 1 002

PEMERINTAH KABUPATEN BANYUMAS

DINAS PEKERJAAN UMUM

JL.Jend Gatot Subroto No.III-5 Purwokerto 53116

SURAT KETERANGAN

Nomor : 641/11904/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: **Ir. ERIEK KUSUMA**
Jabatan	: Pejabat Pembuatan Komitmen (PPK) Jasa Konsultan Perencanaan Master Plan Kompleks Perkantoran Pemerintah Kabupaten Banyumas

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	: **DEWO ADI WIBOWO, ST**
Posisi	: Team Leader
Perusahaan	: CV. POLARIS

Benar – benar telah melaksanakan pekerjaan :

Nama Pekerjaan	: Pengawasan Pembangunan Kompleks Perkantoran Kab. Banyumas
Nomor Kontrak /Tanggal	: 050/7169/2020 tanggal 06 Januari 2020
Nomor SPMK /Tanggal	: 051/7169/2020 tanggal 06 Januari 2020
Nilai Kontrak	: Rp. 564.764.000,-
Sumber Dana	: APBD Kabupaten Banyumas
Mulai Bekerja	: 06 Januari 2020
Berakhir pada	: 02 Mei 2020

Selama dalam pelaksanaan pekerjaan perusahaan tersebut telah melaksanakan dengan baik.

Demikian Surat Referensi ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana semestinya.

Banyumas , 11 Mei 2020
Pejabat Pembuat Komitmen
Pekerjaan Jasa Konsultan Manajemen Konstruksi
Pembangunan Kompleks Perkantoran Kab. Banyumas

Ir. Eriek Kusuma
NIP. 19660413 199203 1 006

KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
DIREKTORAT JENDERAL CIPTA KARYA
BALAI PRASARANA PERMUKIMAN WILAYAH JAWA TENGAH
SATUAN KERJA PELAKSANAAN PRASARANA PERMUKIMAN WILAYAH II PROVINSI JAWA TENGAH
Jalan Gajahmungkur Selatan No. 14-16, Semarang – 50232. Telepon/Faksimili : (024) 8442050/8411870 email : bppw_jateng@pu.go.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: UM.01.11/PPK.PSP-POP/10/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: **MARIANA WULANDARI, ST., MT.**
NIP	: 19840320200912 2 001
Jabatan	: Pejabat Pembuat Komitmen PSP-POP Satker Pelaksanaan Prasarana Permukiman Wilayah II Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Tengah

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	: **DEWO ADI WIBOWO, ST**
Posisi	: Team Leader
Perusahaan	: PT Saranabudi Prakarsaripta KSO CV Polaris

Benar-benar telah melaksanakan pekerjaan :

Nama Pekerjaan	: Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Sarana Prasarana Sekolah Kabupaten Grobogan
Nomor Kontrak, Tanggal	: KU.02.09/SPV/04/SPV.PSP.2019-02/PPK.PSP-POP/2019, 03 September 2019
Nomor SPMK, Tanggal	: KU.02.01/SPV/04/SPV.PSP.2019-02/PPK.PSP-POP/2019, 03 September 2019
Nilai Kontrak	: Rp. 1.102.917.600,-
Sumber Dana	: APBN
Mulai Bekerja	: 03 September 2019
Berakhir pada	: 31 Desember 2019

Selama dalam pelaksanaan pekerjaan perusahaan tersebut telah melaksanakan dengan baik.
Demikian Surat Referensi ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana semestinya.

Semarang, 06 Januari 2020
Pejabat Pembuat Komitmen PSP-POP
Satker Pelaksanaan Prasarana Permukiman Wilayah II
Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Tengah



MARIANA WULANDARI, ST., MT.
NIP. 19840320200912 2 001

DAFTAR RIWAYAT HIDUP
PERSONIL YANG DIUSULKAN

1.	Poisi yang diusulkan	:	**Ahli Arsitektur**
2.	Nama Perusahaan	:	**CV. PolaRIS**
3.	Nama Personel	:	**Timbul Hadiwidayat, S.T.**
4.	Tempat/Tanggal Lahir	:	Purworejo, 13 Januari 1993
5.	Pendidikan Formal	:	Sarjana Teknik Arsitektur, Universitas Negeri Semarang, lulus tahun 2016
6.	Pendidikan Non Formal	:	STRA, Madya 25 Oktober 2022 – 24 Oktober 2027 Nomor Registrasi : 2.01.0.0002529
7.	Penguasaan Bahasa	:	Bahasa Indonesia : Sangat Baik Bahasa Inggris : Sangat Baik Bahasa Setempat : Sangat Baik
8.	Pengalaman Kerja	:	Terlampir
9.	Status Kepegawaian Pada Perusahaan Ini	:	Tetap

Tahun 2024

a.	Nama Kegiatan	:	**Jasa Pengawasan Pembangunan Kantor BPRS Hikmah Khazanah Surakarta, Tahun Anggaran 2024**
b.	Lokasi Kegiatan	:	Provinsi Jawa Tengah
c.	Pengguna Jasa	:	PT. BPRS HIKMAH KHAZANAH SURAKARTA
d.	Nama Perusahaan	:	**CV. KINTAN MAHARDHIKA**
e.	Uraian Tugas	:	➢ Bertanggung jawab kepada Team Leader; ➢ Bertanggung jawab melakukan pemeriksaan dan pengendalian kegiatan yang berhubungan dengan aspek sipil terkait Arsitektur, pengukuran volume bahan dan pekerjaan sebagai dasar pembayaran prestasi pekerjaan;

- Membuat rekomendasi kepada PPK untuk menerima atau menolak pekerjaan dan material;
- Memberikan masukan kepada Konsultan Perencana dan arahan kepada Kontraktor dari segi disiplin ilmu yang berkaitan dengan usulan–usulan perubahan dan memberikan rekomendasi bagi penetapan pelaksanaan yang diajukan.
- Menghadiri rapat–rapat koordinasi pelaksanaan dan memberikan masukan terhadap hasil inspeksi lapangan terutama untuk hal yang berkait dengan segi Arsitektur bangunan;
- Penanggung jawab tertinggi pelaksanaan pengendalian rencana desain Arsitektur konstruksi
- Bertanggung jawab atas hasl evaluasi dan koreksi Rencana Desain Arsitektur yang dihasilkan perencana Arsitektur
- Bertanggung jawab atas hasil evaluasi dan koreksi gambar Shop Drawing maupun AsBuilt Drawing Arsitektur yang diajukan kontraktor
- Melakukan koordinasi antar bidang secara internal dalam organisasi Konsultan Pengawas
- Bertanggung jawab atas kualitas dan kuantitas implementasi di lapangan untuk bidang Arsitektur bangunan

f. Waktu Pelaksanaan : **17 Januari 2024 - 24 Desember 2024 (11 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Ahli Arsitektur
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2023 – 2024

a. Nama Kegiatan : **Pengadaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangungan Gedung Kuliah Terpadu Polines**

b. Lokasi Kegiatan : Provinsi Jawa Tengah

c. Pengguna Jasa : Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Direktorat Jenderal Pendidikan Vokasi Politeknik Negeri Semarang

d. Nama Perusahaan : **CV. Prambanan**

e. Uraian Tugas :

- Bertanggung jawab kepada Team Leader;
- Bertanggung jawab melakukan pemeriksaan dan pengendalian kegiatan yang berhubungan dengan aspek sipil terkait Arsitektur, pengukuran volume bahan dan pekerjaan sebagai dasar pembayaran prestasi pekerjaan;
- Membuat rekomendasi kepada PPK untuk menerima atau menolak pekerjaan dan material;
- Memberikan masukan kepada Konsultan Perencana dan arahan kepada Kontraktor dari segi disiplin ilmu yang berkaitan dengan usulan–usulan perubahan dan memberikan rekomendasi bagi penetapan pelaksanaan yang diajukan.
- Menghadiri rapat–rapat koordinasi pelaksanaan dan memberikan masukan terhadap hasil inspeksi lapangan terutama untuk hal yang berkait dengan segi Arsitektur bangunan;
- Penanggung jawab tertinggi pelaksanaan pengendalian rencana desain Arsitektur konstruksi
- Bertanggung jawab atas hasl evaluasi dan koreksi Rencana Desain Arsitektur yang dihasilkan perencana Arsitektur
- Bertanggung jawab atas hasil evaluasi dan koreksi gambar Shop Drawing maupun AsBuilt Drawing Arsitektur yang diajukan kontraktor

- Melakukan koordinasi antar bidang secara internal dalam organisasi Konsultan Pengawas
- Bertanggung jawab atas kualitas dan kuantitas implementasi di lapangan untuk bidang Arsitektur bangunan

f. Waktu Pelaksanaan : **02 Januari 2023 - 01 Januari 2024 (12 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Ahli Arsitektur
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2021

a. Nama Kegiatan : **Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Sarana Prasarana Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Walisongo tahun 2021**
b. Lokasi Kegiatan : Kota Semarang
c. Pengguna Jasa : Kementerian Agama Republik Indonesia Universitas Islam Negeri (UIN) Walisongo Semarang
d. Nama Perusahaan : **CV. Polaris**
e. Uraian Tugas :
- Bertanggung jawab kepada Team Leader;
- Bertanggung jawab melakukan pemeriksaan dan pengendalian kegiatan yang berhubungan dengan aspek sipil terkait Arsitektur, pengukuran volume bahan dan pekerjaan sebagai dasar pembayaran prestasi pekerjaan;
- Membuat rekomendasi kepada PPK untuk menerima atau menolak pekerjaan dan material;
- Memberikan masukan kepada Konsultan Perencana dan arahan kepada Kontraktor dari segi disiplin ilmu yang berkaitan dengan usulan–usulan

perubahan dan memberikan rekomendasi bagi penetapan pelaksanaan yang diajukan.

- Menghadiri rapat–rapat koordinasi pelaksanaan dan memberikan masukan terhadap hasil inspeksi lapangan terutama untuk hal yang berkait dengan segi Arsitektur bangunan;
- Penanggung jawab tertinggi pelaksanaan pengendalian rencana desain Arsitektur konstruksi
- Bertanggung jawab atas hasl evaluasi dan koreksi Rencana Desain Arsitektur yang dihasilkan perencana Arsitektur
- Bertanggung jawab atas hasil evaluasi dan koreksi gambar Shop Drawing maupun AsBuilt Drawing Arsitektur yang diajukan kontraktor
- Melakukan koordinasi antar bidang secara internal dalam organisasi Konsultan Pengawas
- Bertanggung jawab atas kualitas dan kuantitas implementasi di lapangan untuk bidang Arsitektur bangunan

f. Waktu Pelaksanaan : **16 Agustus 2021 - 14 Desember 2021 (4 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli Arsitektur
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2020

a. Nama Kegiatan : **SPV.POP2.2020-02 Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Sarana dan Prasarana Sekolah Jawa Tengah 6 (Kab. Kebumen, Purbalingga, Banjanegara, Wonosobo)**
b. Lokasi Kegiatan : Provinsi Jawa Tengah

c. Pengguna Jasa : Kementerian Pekerjaan Umum dan Perumahan Rakyat Direktorat Jenderal Cipta Karya Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Tengah Satuan Kerja Pelaksanaan Prasarana Permukiman Wilayah II Provinsi Jawa Tengah

d. Nama Perusahaan : **PT. Arss Baru**

e. Uraian Tugas :

- Bertanggung jawab kepada Team Leader;
- Bertanggung jawab melakukan pemeriksaan dan pengendalian kegiatan yang berhubungan dengan aspek sipil terkait Arsitektur, pengukuran volume bahan dan pekerjaan sebagai dasar pembayaran prestasi pekerjaan;
- Membuat rekomendasi kepada PPK untuk menerima atau menolak pekerjaan dan material;
- Memberikan masukan kepada Konsultan Perencana dan arahan kepada Kontraktor dari segi disiplin ilmu yang berkaitan dengan usulan–usulan perubahan dan memberikan rekomendasi bagi penetapan pelaksanaan yang diajukan.
- Menghadiri rapat–rapat koordinasi pelaksanaan dan memberikan masukan terhadap hasil inspeksi lapangan terutama untuk hal yang berkait dengan segi Arsitektur bangunan;
- Penanggung jawab tertinggi pelaksanaan pengendalian rencana desain Arsitektur konstruksi
- Bertanggung jawab atas hasl evaluasi dan koreksi Rencana Desain Arsitektur yang dihasilkan perencana Arsitektur
- Bertanggung jawab atas hasil evaluasi dan koreksi gambar Shop Drawing maupun AsBuilt Drawing Arsitektur yang diajukan kontraktor

- Melakukan koordinasi antar bidang secara internal dalam organisasi Konsultan Pengawas
- Bertanggung jawab atas kualitas dan kuantitas implementasi di lapangan untuk bidang Arsitektur bangunan

f. Waktu Pelaksanaan : **26 Juni 2020 - 22 Desember 2020 (6 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Ahli Arsitektur Bangunan Gedung
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2019 – 2020

a. Nama Kegiatan : **Pekerjaan Manajemen Konstruksi Pengawasan Pembangunan Gedung Pabrik HOKI di Ogan Ilir Sumatera Selatan**
b. Lokasi Kegiatan : Sumatera Selatan
c. Pengguna Jasa : PT. Buyung Poetra Sembada Tbk
d. Nama Perusahaan : CV. Polaris
e. Uraian Tugas :
- Bertanggung jawab kepada Team Leader;
- Bertanggung jawab melakukan pemeriksaan dan pengendalian kegiatan yang berhubungan dengan aspek sipil terkait Arsitektur, pengukuran volume bahan dan pekerjaan sebagai dasar pembayaran prestasi pekerjaan;
- Membuat rekomendasi kepada PPK untuk menerima atau menolak pekerjaan dan material;
- Memberikan masukan kepada Konsultan Perencana dan arahan kepada Kontraktor dari segi disiplin ilmu yang berkaitan dengan usulan–usulan perubahan dan memberikan rekomendasi bagi penetapan pelaksanaan yang diajukan.

- Menghadiri rapat–rapat koordinasi pelaksanaan dan memberikan masukan terhadap hasil inspeksi lapangan terutama untuk hal yang berkait dengan segi Arsitektur bangunan;
- Penanggung jawab tertinggi pelaksanaan pengendalian rencana desain Arsitektur konstruksi
- Bertanggung jawab atas hasl evaluasi dan koreksi Rencana Desain Arsitektur yang dihasilkan perencana Arsitektur
- Bertanggung jawab atas hasil evaluasi dan koreksi gambar Shop Drawing maupun AsBuilt Drawing Arsitektur yang diajukan kontraktor
- Melakukan koordinasi antar bidang secara internal dalam organisasi Konsultan Pengawas
- Bertanggung jawab atas kualitas dan kuantitas implementasi di lapangan untuk bidang Arsitektur bangunan

f. Waktu Pelaksanaan : **16 Mei 2019 - 14 April 2020 (11 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Ahli Arsitektur
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2016

a. Nama Kegiatan : **Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Kuliah Terpadu pada STAIN Kudus Tahun 2016**
b. Lokasi Kegiatan : Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Kudus
c. Pengguna Jasa : Kementerian Agama Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Kudus
d. Nama Perusahaan : **CV. Kintan Mahardhika**

e. Uraian Tugas :

- Bertanggung jawab kepada Team Leader;
- Bertanggung jawab melakukan pemeriksaan dan pengendalian kegiatan yang berhubungan dengan aspek sipil terkait Arsitektur, pengukuran volume bahan dan pekerjaan sebagai dasar pembayaran prestasi pekerjaan;
- Membuat rekomendasi kepada PPK untuk menerima atau menolak pekerjaan dan material;
- Memberikan masukan kepada Konsultan Perencana dan arahan kepada Kontraktor dari segi disiplin ilmu yang berkaitan dengan usulan–usulan perubahan dan memberikan rekomendasi bagi penetapan pelaksanaan yang diajukan.
- Menghadiri rapat–rapat koordinasi pelaksanaan dan memberikan masukan terhadap hasil inspeksi lapangan terutama untuk hal yang berkait dengan segi Arsitektur bangunan;
- Penanggung jawab tertinggi pelaksanaan pengendalian rencana desain Arsitektur konstruksi
- Bertanggung jawab atas hasl evaluasi dan koreksi Rencana Desain Arsitektur yang dihasilkan perencana Arsitektur
- Bertanggung jawab atas hasil evaluasi dan koreksi gambar Shop Drawing maupun AsBuilt Drawing Arsitektur yang diajukan kontraktor
- Melakukan koordinasi antar bidang secara internal dalam organisasi Konsultan Pengawas
- Bertanggung jawab atas kualitas dan kuantitas implementasi di lapangan untuk bidang Arsitektur bangunan

f. Waktu Pelaksanaan : **14 Oktober 2016 - 12 Maret 2017 (5 Bulan)**

g. Posisi Penugasan : Ahli Arsitektur

PROVINSI JAWA TENGAH
KABUPATEN PURWOREJO

NIK : 3306161301930002

Nama	: TIMBUL HADIWIDAYAT
Tempat/Tgl Lahir	: PURWOREJO, 13-01-1993
Jenis kelamin	: LAKI-LAKI Gol. Darah :-
Alamat	: BALIMANGU
RT/RW	: 002/002
Kel/Desa	: SUKOWUWUH
Kecamatan	: BENER
Agama	: ISLAM
Status Perkawinan	: BELUM KAWIN
Pekerjaan	: ARSITEK
Kewarganegaraan	: WNI
Berlaku Hingga	: SEUMUR HIDUP



PURWOREJO
06-06-2018

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP : 76.891.502.7-531.000
TIMBUL HADIWIDAYAT
NIK : 3306161301930002

DUSUN BALIMANGU RT. 002 RW. 002
BENER BENER
KAB. PURWOREJO JAWA TENGAH

KPP PRATAMA PURWOREJO

Nomor Seri *(Serial Number)*: 16.05.0283

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI
(MINISTRY OF RESEARCH, TECHNOLOGY, AND HIGHER EDUCATION)
UNIVERSITAS NEGERI SEMARANG
(SEMARANG STATE UNIVERSITY)

Berdasarkan Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 271 Tahun 1965 Tanggal 14 September 1965
dan Keputusan Presiden Republik Indonesia Nomor 124 Tahun 1999 Tanggal 7 Oktober 1999
(Based upon the Stipulation of the President of the Republic of Indonesia Number 271/1965 Dated 14th September 1965
and the Stipulation of the President of the Republic of Indonesia Number 124/1999 Dated 7th October 1999)

IJAZAH

diberikan kepada
(hereby certifies that)

TIMBUL HADIWIDAYAT

NIM *(Student Registration Number)*: 5112411058

lahir di Purworejo, pada tanggal 13 Januari 1993
(born in Purworejo, on 13th January 1993)

terdaftar sebagai mahasiswa Program Studi Teknik Arsitektur tahun 2011
(enrolled as a student of Architecture Engineering in 2011)

telah menyelesaikan pendidikan program sarjana (S1) pada tanggal 30 Mei 2016 dan kepadanya diberi gelar
(having passed all the examinations prescribed by the By-laws on 30th May 2016 has been awarded a)

Sarjana Teknik (S.T.)
(Bachelor of Engineering)

beserta segala hak dan kewajiban sebagai konsekuensi atas gelar tersebut.
(in token whereof the Common Seal of The University is hereunto affixed.)

Semarang, 8 Juni *(8th June)* 2016

REKTOR,
RECTOR

Prof. Dr. Fathur Rokhman, M.Hum.
NIP 196612101991031003

DEKAN FAKULTAS TEKNIK,
(DEAN OF THE FACULTY OF ENGINEERING)

Dr. Nur Qudus, M.T
NIP (ORG) 196911301994031001

Scanned by CamScanner

DEWAN ARSITEK INDONESIA
Indonesian Board of Architects

Surat Tanda Registrasi Arsitek

Architect Registration Certificate

Dengan ini Menetapkan
Nama TIMBUL HADIWIDAYAT

No Registrasi 2.01.0.0002529

Berdasarkan **Undang Undang nomor 6 Tahun 2017** secara legal berhak melakukan praktik dan menyandang gelar **Arsitek** dengan kualifikasi **Madya**



Ditetapkan tanggal
25 Oct 2022

Berlaku hingga tanggal
24 Oct 2027

Didi Haryadi
Registrar

Bambang Eryudhawan
Ketua DAI

Penguasaan Kompetensi Arsitek *(Professional Competencies)*

1. Perancangan Arsitektur.
   (Ability to create architectural designs that satisfy both aesthetic and technical requirements, and which aim to be environmentally sustainable)
2. Pengetahuan sejarah dan teori Arsitektur.
   (Adequate knowledge of the history and theories of architecture and related arts, technologies, and human sciences)
3. Pengetahuan mengenai seni rupa.
   (Knowledge of the fine arts as an influence on the quality of architectural design)
4. Perencanaan dan perancangan kota
   (Adequate knowledge on urban design, planning, and the skills involved in the planning process)
5. Memahami hubungan antara manusia, bangunan, dan lingkungan.
   (Understanding of the relationship between people and buildings and between buildings and their environments, and of the need to relate spaces between them to human needs and scale.)
6. Menguasai pengetahuan daya dukung lingkungan.
   (An adequate knowledge of the means of achieving environmentally sustainable design.)
7. Peran Arsitek di masyarakat.
   (Understanding of the profession of architecture and the role of architects in society, in particular in preparing briefs that account for social factors)
8. Persiapan pekerjaan perancangan.
   (Understanding of the methods of investigation and preparation of the brief for a design project.)
9. Pengertian masalah antardisiplin.
   (Understanding of the structural design, construction, and engineering problems associated with building design.)
10. Pengetahuan fisik dan fisika bangunan.
    (Adequate knowledge of physical problems and technologies and of the function of buildings so as to provide them with internal conditions of comfort and protection against climate.)
11. Penerapan batasan anggaran dan peraturan bangunan.
    (Necessary design skills to meet building users requirements within the constraints imposed by cost factors and building regulations.)
12. Pengetahuan industri konstruksi dalam perencanaan dan perancangan.
    (Adequate knowledge of the industries, organizations, regulations, and procedures involved in translating design concepts into buildings and integrating plans into overall planning.)
13. Pengetahuan manajemen proyek.
    (Adequate knowledge of project financing, project management and cost control.)

KEMENTERIAN KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

BUKTI PEMOTONGAN PAJAK PENGHASILAN PASAL 21 BAGI PEGAWAI TETAP ATAU PENSIUNAN YANG MENERIMA UANG TERKAIT PENSIUN SECARA BERKALA

BPA1

NOMOR BUKTI PEMOTONGAN	PERIODE PENGHASILAN	SIFAT PEMOTONGAN	STATUS BUKTI PEMOTONGAN
250B0CE6M	01-2025-12-2025	TIDAK FINAL	NORMAL

A. IDENTITAS PENERIMA PENGHASILAN

A.1	NIK/NPWP	: 3306161301930002			
A.2	Nama	: TIMBUL HADIWIDAYAT			
A.3	Alamat	: DUSUN BALIMANGU			
A.4	Jenis Kelamin	: Pria			
A.5	Status PTKP	: TK0	A.8	Nomor Paspor	:
A.6	Posisi	: Arsitek	A.9	Kode Negara	: IDN
A.7	Pegawai Asing	: Tidak	A.10	Bekerja di Lebih dari Satu Pemberi Kerja	: Tidak

B. RINCIAN PENGHASILAN DAN PENGHITUNGAN PPh PASAL 21

B.1.1 Kode Objek Pajak : 21-100-01 B.1.2 Objek Pajak : Penghasilan yang Diterima atau Diperoleh Pegawai Tetap

B.2 Jenis Pemotongan : Setahun Penuh

NO	URAIAN	JUMLAH (Rp)
B.3	B.4	B.5
I	**PENGHASILAN BRUTO**	
1.	Gaji/Pensiun atau THT/JHT	54.000.000
2.	Tunjangan PPh	0
3.	Tunjangan Lainnya, Uang Lembur dan Sebagainya	0
4.	Honorarium dan Imbalan Lain Sejenisnya	0
5.	Premi Asuransi yang Dibayar Pemberi Kerja	0
6.	Penerimaan Dalam bentuk Natura dan Kenikmatan Lainnya yang Dikenakan Pemotongan PPh Pasal 21	0
7.	Tantiem, Bonus, Gratifikasi, Jasa Produksi dan THR	0
8.	Jumlah Penghasilan Bruto (1 s.d 7)	54.000.000
II	**PENGURANG PENGHASILAN BRUTO**	
9.	Biaya Jabatan / Biaya Pensiun	2.700.000
10.	Iuran terkait Pensiun atau Hari Tua	0
11.	Zakat atau Sumbangan Keagamaan yang Bersifat Wajib yang Dibayarkan melalui Pemberi Kerja	0
12.	Jumlah Pengurangan (9 s.d 11)	2.700.000
III	**PENGHITUNGAN PPh PASAL 21**	
13.	Jumlah Penghasilan Neto (8 - 12)	51.300.000
14.	Penghasilan Neto dari Pemotongan Sebelumnya	0
15.	Jumlah Penghasilan Neto untuk Perhitungan PPh Pasal 21 (Setahun/Disetahunkan)	51.300.000
16.	Penghasilan Tidak Kena Pajak	54.000.000
17.	Penghasilan Kena Pajak Setahun / Disetahunkan (15 - 16)	0
18.	PPh Pasal 21 atas Penghasilan Kena Pajak Setahun/Disetahunkan	0
19.	PPh Pasal 21 Terutang	0
20.	PPh Pasal 21 Dipotong dari Bukti Pemotongan Sebelumnya	0
21.	PPh Pasal 21 Terutang pada Bukti Pemotongan Ini (Dapat Dikreditkan Pada SPT Tahunan)	0
22.	PPh Pasal 21 yang Telah Dipotong / Ditanggung Pemerintah	0
23.	PPh Pasal 21 Kurang (Lebih) Dipotong pada Masa Pajak Desember / Masa Pajak Terakhir (21 - 22)	0

B.6. JENIS FASILITAS PADA MASA PAJAK DESEMBER/MASA PAJAK TERAKHIR : Tanpa Fasilitas

C. IDENTITAS PEMOTONG PPh

C.1	NPWP/NIK	: 0023780034506000
C.2	NITKU atau Nomor Identitas Subunit Organisasi	: 002378003450600000000 - POLARIS
C.3	Nama Pemotong	: POLARIS
C.4	Tanggal	: 08 Juli 2026
C.5	Nama Penandatangan	: MOHAMAD DJONI ALEKSA
C.6	Pernyataan	: Dengan ini saya menyatakan bahwa Bukti Pemotongan ini telah saya isi dengan benar dan telah saya tandatangani secara elektronik. Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengatur bahwa Bukti Pemotongan ini dinyatakan sah dan tidak diperlukan tanda tangan basah.

Ditandatangani secara elektronik

Pemberitahuan: Bukti Potong ini telah dilaporkan ke Direktorat Jenderal Pajak dan telah memperoleh persetujuan sesuai dengan ketentuan peraturan perpajakan yang berlaku.

BPR Syariah Hikmah Khazanah

SURAT REFERENSI KERJA

Nomor : 330/DIR/BPRS_HK-SKA/XII/2024

Berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK) Paket pekerjaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Kantor BPRS Hikmah Khazanah Surakarta Tahun Anggaran 2024 Nomor : 367/DIR/OPS/BPRS_HIK-SKA/I/2024. Tanggal 17 Januari 2024, menerangkan bahwa personel di bawah ini :

Nama	:	TIMBUL HADIWIDAYAT, ST
Jabatan	:	Ahli Arsitektur
Perusahaan	:	CV. KINTAN MAHARDHIKA

Telah menyelesaikan :

Pekerjaan	:	Jasa Pengawasan Pembangunan Kantor BPRS Hikmah Khazanah Surakarta, Tahun Anggaran 2024
Lokasi	:	Jl. Brigjend Sudiarto No. 200, Joyotaka, Serengan, Surakarta - Jawa Tengah
Nilai Kontrak	:	Rp. 490,460,000.- (empat ratus sembilan puluh juta empat ratus enam puluh ribu rupiah)
Waktu	:	342 (Tiga Ratus Empat Puluh Dua) hari kalender. terhitung sejak 17 Januari 2024 sampai dengan 24 Desember 2024

Demikian Surat Referensi ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Surakarta, 27 Desember 2024
PT. BPRS HIKMAH KHAZANAH
SURAKARTA



AGUS FIRMAN HIDAYAT
Pejabat Pembuat Komitmen

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SEMARANG
Jalan Prof. H. Soedarto, S.H. Tembalang, Semarang 50275, PO BOX 6199 SMS
Telephone (024) 7473417, 7499585, 7499586, Facsimile (024) 7472396
http://www.polines.ac.id, E-mail : sekretariat@polines.ac.id

SURAT KETERANGAN KERJA

NO. 51/PL4.4.7/PL/2024

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:	Hery Purnomo, S.T.
Jabatan	:	Pejabat Pembuat Komitmen
Alamat	:	Politeknik Negeri Semarang Jl Prof. Soedarto, SH Tembalang Semarang

Dengan ini menerangkan dengan sesungguhnya, bahwa :

Nama	:	Timbul Hadiwidayat, ST
Jabatan	:	Ahli Arsitektur
Alamat	:	Jl. SPMA No 33 RT 001 Air Kuti Lubuklinggau Timur

Yang bersangkutan telah melaksanakan tugasnya dengan baik dan penuh tanggungjawab pada:

Paket pekerajaan	:	Pengadaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Kuliah Terpadu POLINES
Lokasi	:	Jl. Prof. Soedarto, S.H., Tembalang - Semarang
Tahun Anggaran	:	2023
Tahun Penugasan	:	02 Januari 2023 sampai dengan 01 Januari 2024

Demikian surat keterangan ini kami berikan kepada yang bersangkutan agar dapat di pergunakan sebagaimana mestinya

Semarang,10 Februari 2024
Pejabat Pembuat Komitmen
Politeknik Negeri Semarang

Hery Purnomo, S.T.
NIP: 197201021999031001

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
WALISONGO SEMARANG
Jalan Walisongo Nomor 3-5 Semarang 50185
Telepon (024) 7604554, 7624334 Faksimili (024) 7601293 www.walisongo.ac.id

SURAT KETERANGAN KERJA

Nomor : 2550/Un.10.0/P10/PL.02.2/12/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	: **H. Nurrohman, S.Ag, S.Pd, MM**
Jabatan	: Kabag Umum Unit Biro UIN Walisongo selaku Pejabat Pembuat Komitmen

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama	: **Timbul Hadiwidayat, ST**
Jabatan	: Tenaga Ahli Arsitektur
Perusahaan	: CV. POLARIS
Alamat Perusahaan	: Jl. Pramuka No.65 Kudus

Benar – benar telah melaksanakan pekerjaan:

Nama Pekerjaan	: Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Sarana Prasarana Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Walisongo tahun 2021
Nomor Kontrak, Tanggal	: 853/Un.10.0/P10/PL.02.2/08/2021, Tanggal 16 Agustus 2021
Mulai Bekerja	: 16 Agustus 2021
Berakhir pada	: 14 Desember 2021

Selama dalam pelaksanaan pekerjaan personil tersebut telah melaksanakan dengan baik.

Demikian Surat Keterangan Kerja ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana semestinya.

Semarang, 03 Januari 2021

a.n. Kuasa Pengguna Anggaran
Pejabat Pembuat Komitmen

H. Nurrohman, S.Ag, S.Pd, MM
NIP. 19690504 200212 1 001

KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
DIREKTORAT JENDERAL CIPTA KARYA
BALAI PRASARANA PERMUKIMAN WILAYAH JAWA TENGAH
SATUAN KERJA PELAKSANAAN PRASARANA PERMUKIMAN WILAYAH II PROVINSI JAWA TENGAH
Jalan Gajahmungkur Selatan No. 14-16, Semarang – 50232. Telepon/Faksimili : (024) 8442050/8411870 email : bppw_jateng@pu.go.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: UM.01.11/PPK.PSP-POP/02/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: **SYAMSIAR NURHAYADI, ST., MM.**
NIP	: 19710825200212 1 001
Jabatan	: Pejabat Pembuat Komitmen PSP-POP Satker Pelaksanaan Prasarana Permukiman Wilayah II Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Tengah

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	: **TIMBUL HADIWIDAYAT, ST**
Posisi	: Ahli Arsitektur Bangunan Gedung
Perusahaan	: PT. Arss Baru

Benar-benar telah melaksanakan pekerjaan :

Nama Pekerjaan	:	SPV.POP2.2020-02 Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Sarana dan Prasarana Sekolah Jawa Tengah 6 (Kab. Kebumen, Purbalingga, Banjanegara, Wonosobo)
Nomor Kontrak, Tanggal	:	KU.02.09/SPV/04/SPV.PSP.2020-02/PPK.PSP-POP/2020, 26 Juni 2020
Nomor SPMK, Tanggal	:	KU.02.01/SPV/04/SPV.PSP.2010-02/PPK.PSP-POP/2020, 26 Juni 2020
Nilai Kontrak	:	Rp. 1.182.139.200,00
Sumber Dana	:	APBN
Mulai Bekerja	:	26 Juni 2020
Berakhir pada	:	22 Desember 2020

Selama dalam pelaksanaan pekerjaan perusahaan tersebut telah melaksanakan dengan baik.
Demikian Surat Referensi ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana semestinya.

Semarang, 04 Januari 2021
Pejabat Pembuat Komitmen PSP-POP
Satker Pelaksanaan Prasarana Permukiman Wilayah II
Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Tengah

SYAMSIAR NURHAYADI, ST, MM.
NIP. 19710825200212 1 001

PT BUYUNG POETRA SEMBADA Tbk

SURAT REFERENSI KERJA

No: 008/BPS-DIR/REF-PROC/2020

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	**Sukaking Bujung**
Jabatan	:	Direktur PT. Buyung Poetra Sembada Tbk
Alamat	:	Gedung Koki Fruit Lt. 3 Jl. Peta Barat No. 9A Pegadungan, Kalideres, Jakarta Barat

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	:	**Timbul Hadiwidayat, ST**
Jabatan	:	Ahli Arsitektur
Perusahaan	:	CV. Polaris

Benar – benar telah melaksanakan pekerjaan :

Nama Pekerjaan	:	**Pekerjaan Manajemen Konstruksi Pengawasan Pembangunan Gedung Pabrik HOKI di Ogan Ilir Sumatera Selatan**
Nomor SPK	:	017/BPS-DIR/PO-PROC/2019
Nilai Kontrak	:	Rp 915.000.000,-
Mulai bekerja	:	Tgl. 16 Mei 2019
Berakhir pada	:	Tgl. 14 April 2020

Selama dalam pelaksanaan pekerjaan tersebut yang bersangkutan telah melaksanakan dengan **baik.**

Demikian Surat Referensi ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana semestinya.

Pihak Pertama,
PT. Buyung Poetra Sembada, Tbk

Sukaking Bujung
Direktur

Pasar Induk Cipinang Blok K No. 17, Jakarta Timur. Telp. (021) 4752202; Fax. (021) 47865249
Gedung Koki Fruit Lt. 3 Jl. Peta Barat No. 9A Pegadungan, Kalideres, Jakarta Barat 11830. Telp. (021) 543531110
E-mail : sales@topikoki.com

KEMENTERIAN AGAMA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI KUDUS
Jl. Conge Ngembalrejo PO. BOX 51 Telp. (0291) 438818, 432677 Fax.441613 Kode Pos 59322 Kudus
Email : kudus.stain@gmail.com Website : www.stainkudus.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : B-14894/St.05/K-II/KS.01.1/12/2016

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:	**Ahmad Supriyadi, S.Ag. M.Hum**
NIP	:	19750720 200312 1 003
Jabatan	:	Wakil Ketua II STAIN Kudus selaku Pejabat Pembuat Komitmen
Alamat Kantor	:	Jl. Conge Ngembalrejo - Kudus

Dengan ini menerangkan bahwa Tenaga Ahli yang dibawah ini :

Nama	:	**Timbul Hadiwidayat, S.T.**
Posisi	:	Ahli Arsitektur
Perusahaan	:	CV. Kintan Mahardhika
Alamat	:	Jl. Kukilo Mukti Selatan 134 Semarang

Telah melaksanakan :

Pekerjaan	: Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Kuliah Terpadu pada STAIN Kudus Tahun 2016
Kontrak	: No. : B-14885/St.05/K-II/KS.01.1/10/2016, Tanggal 14 Oktober 2016
Jangka waktu	: selama 150 (Seratur Lima Puluh) hari kalender sejak tanggal 14 Oktober 2016 s/d Tanggal 12 Maret 2017 dan pekerjaan tersebut telah dapat diselesaikan dengan baik dan sesuai dengan rencana

Demikian Surat Keterangan ini, atas bantuan dan kerjasamanya kami mengucapkan terima kasih

Kudus, 18 Maret2017
Pejabat Pembuat Komitmen
STAIN Kudus

Ahmad Supriyadi, S.Ag. M.Hum
NIP. 19750720 200312 1 003

DAFTAR RIWAYAT HIDUP
PERSONIL YANG DIUSULKAN

1.	Poisi yang diusulkan	:	**Ahli Struktur Bangunan Gedung**
2.	Nama Perusahaan	:	**CV. PolaRIS**
3.	Nama Personel	:	**Annisa Turrohmah, S.T.**
4.	Tempat/Tanggal Lahir	:	Semarang, 20 April 1999
5.	Pendidikan Formal	:	Sarjana Teknik Sipil, Universitas Islam Sultan Agung Semarang, lulus tahun 2021
6.	Pendidikan Non Formal	:	- SKA Ahli Muda Teknik Bangunan Gedung 08 Maret 2024, No. Reg. F 2100 00579 2024 0015852 SI 01, Nomor Sertifikat 74321 2142.02 7 00006747 2024 - SKK Ahli Muda Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi, Jakarta, 28 Mei 2024 No Sertifikat : 74321 2142.99 7 00005014 2024 No. Reg : F 1994 05014 2024 0015852 MP 02 - SKK Ahli Muda K3 Konstruksi, Jakarta 25 April 2025 No Sertifikat : 74321 2263.02 7 00002983 2025 No Reg : F 1994 02983 2025 0015852 MP 01
7.	Penguasaan Bahasa	:	Bahasa Indonesia : Sangat Baik Bahasa Inggris : Sangat Baik Bahasa Setempat : Sangat Baik
8.	Pengalaman Kerja	:	Terlampir
9.	Status Kepegawaian Pada Perusahaan Ini	:	Tetap

Tahun 2024

a.	Nama Kegiatan	:	**Jasa Pengawasan Pembangunan Kantor BPRS Hikmah Khazanah Surakarta, Tahun Anggaran 2024**
b.	Lokasi Kegiatan	:	Provinsi Jawa Tengah
c.	Pengguna Jasa	:	PT. BPRS HIKMAH KHAZANAH SURAKARTA
d.	Nama Perusahaan	:	CV. KINTAN MAHARDHIKA
e.	Uraian Tugas	:	➢ Bertanggung jawab terhadap Team Leader sebagai Tenaga Ahli Struktur terkait pekerjaan-pekerjaan Struktur ➢ Melakukan Supervisi secara berkala terhadap penerapan pelaksanaan di Lapangan, dan memeriksa hasil uji test dilapangan. ➢ Memberikan dukungan teknis, menajemen kepada pengawas bangunan. ➢ Bersama Tim, mengelola (Merencanakan, menyusun organisasi, melaksanakan dan mengendalikan) keseluruhan pelaksana tugas. ➢ Memberikan saran penanganan apabila ada permasalahan, serta alternatif tindak lanjut penangananya kepada penyelenggara kegiatan di lapangan
f.	Waktu Pelaksanaan	:	**17 Januari 2024 - 24 Desember 2024 (11 Bulan)**
g.	Posisi Penugasan	:	Ahli Struktur
h.	Status Kepegawaian pada Perusahaan	:	Tidak Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	:	Terlampir

Tahun 2023 – 2024

a.	Nama Kegiatan	:	**Pengadaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Kuliah Terpadu POLINES**
b.	Lokasi Kegiatan	:	Provinsi Jawa Tengah
c.	Pengguna Jasa	:	Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Politeknik Negeri Semarang
d.	Nama Perusahaan	:	CV. KINTAN MAHARDHIKA
e.	Uraian Tugas	:	➢ Bertanggung jawab terhadap Team Leader sebagai Tenaga Ahli Struktur terkait pekerjaan-pekerjaan Struktur ➢ Melakukan Supervisi secara berkala terhadap penerapan pelaksanaan di Lapangan, dan memeriksa hasil uji test dilapangan. ➢ Memberikan dukungan teknis, menajemen kepada pengawas bangunan. ➢ Bersama Tim, mengelola (Merencanakan, menyusun organisasi, melaksanakan dan mengendalikan) keseluruhan pelaksana tugas. ➢ Memberikan saran penanganan apabila ada permasalahan, serta alternatif tindak lanjut penangananya kepada penyelenggara kegiatan di lapangan
f.	Waktu Pelaksanaan	:	**02 Januari 2023 - 01 Januari 2024 (12 Bulan)**
g.	Posisi Penugasan	:	Ahli Struktur
h.	Status Kepegawaian pada Perusahaan	:	Pegawai Tidak Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	:	Terlampir

Tahun 2022

a.	Nama Kegiatan	:	**Pengadaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Fakultas Farmasi Universitas Wahid Hasyim Semarang**
b.	Lokasi Kegiatan	:	Provinsi Jawa Tengah
c.	Pengguna Jasa	:	Yayasan Wahid Hasyim Semarang
d.	Nama Perusahaan	:	CV. KINTAN MAHARDHIKA
e.	Uraian Tugas	:	➢ Bertanggung jawab terhadap Team Leader sebagai Tenaga Ahli Struktur terkait pekerjaan-pekerjaan Struktur ➢ Melakukan Supervisi secara berkala terhadap penerapan pelaksanaan di Lapangan, dan memeriksa hasil uji test dilapangan. ➢ Memberikan dukungan teknis, menajemen kepada pengawas bangunan. ➢ Bersama Tim, mengelola (Merencanakan, menyusun organisasi, melaksanakan dan mengendalikan) keseluruhan pelaksana tugas. ➢ Memberikan saran penanganan apabila ada permasalahan, serta alternatif tindak lanjut penangananya kepada penyelenggara kegiatan di lapangan
f.	Waktu Pelaksanaan	:	**09 Januari 2022 - 19 November 2022 (10 Bulan)**
g.	Posisi Penugasan	:	Ahli Struktur Bangunan Gedung
h.	Status Kepegawaian pada Perusahaan	:	Pegawai Tidak Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	:	Terlampir

Tahun 2021

a.	Nama Kegiatan	:	**Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Sarana Prasaranan Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Walisongo tahun 2021**
b.	Lokasi Kegiatan	:	Provinsi Jawa Tengah
c.	Pengguna Jasa	:	Kementerian Agama Republik Indonesia Universitas Islam Negeri (UIN) Walisongo Semarang
d.	Nama Perusahaan	:	CV. Polaris
e.	Uraian Tugas	:	➢ Bertanggung jawab terhadap Team Leader sebagai Tenaga Ahli Struktur terkait pekerjaan-pekerjaan Struktur ➢ Melakukan Supervisi secara berkala terhadap penerapan pelaksanaan di Lapangan, dan memeriksa hasil uji test dilapangan. ➢ Memberikan dukungan teknis, menajemen kepada pengawas bangunan. ➢ Bersama Tim, mengelola (Merencanakan, menyusun organisasi, melaksanakan dan mengendalikan) keseluruhan pelaksana tugas. ➢ Memberikan saran penanganan apabila ada permasalahan, serta alternatif tindak lanjut penangananya kepada penyelenggara kegiatan di lapangan
f.	Waktu Pelaksanaan	:	**16 Agustus 2021 - 14 Desember 2021 (4 Bulan)**
g.	Posisi Penugasan	:	Tenaga Ahli Struktur
h.	Status Kepegawaian pada Perusahaan	:	Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	:	Terlampir

PROVINSI JAWA TENGAH
KOTA SEMARANG

NIK : 3374076004990002



Nama : ANNISA TURROHMAH
Tempat/Tgl Lahir : SEMARANG, 20-04-1999
Jenis kelamin : PEREMPUAN Gol. Darah : -
Alamat : WONOSARI IV/101
RT/RW : 003/003
Kel/Desa : RANDUSARI
Kecamatan : SEMARANG SELATAN
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : BELUM KAWIN
Pekerjaan : PELAJAR/MAHASISWA
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : SEUMUR HIDUP

KOTA SEMARANG
24-07-2017

KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP : 53.687.152.8-508.000
ANNISA TURROHMAH
NIK: 3374076004990002
DR SUTOMO WONOSARI GANG 4 NO. 101 RT. 003 RW. 003
RANDUSARI SEMARANG SELATAN
KOTA SEMARANG JAWA TENGAH

KPP PRATAMA SEMARANG SELATAN
Terdaftar : 22 Desember 2021

CV. Polaris
Civil Construction Building
+62852 5707 0401
+6281 2261 438 313
Kantor : Jl. Pramuka No.65 Kudus
Studio : Jl. Borobudur Utara III No 21 Semarang

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SALATIGA
PENGAWASAN PEMBANGUNAN GEDUNG
UKM UIN SALATIGA TAHUN 2026

Nomor Ijazah Nasional/*National Certificate Number*: 222012021000421

بِسْمِ اللهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ

UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG

SULTAN AGUNG ISLAMIC UNIVERSITY

Nomor Keputusan Pendirian / *Establishment Number*: 74/BST/P/64

Akreditasi Perguruan Tinggi Nomor /*Higher Education Accreditation Number*: 145/SK/BAN-PT/SURV-BDG/Akred/PT/III/2019

Akreditasi Program Studi Nomor / *Study Program Accreditation Number*: 4866/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2020

IJAZAH / Certificate

Pimpinan Universitas Islam Sultan Agung menyatakan bahwa / *The Heads of Sultan Agung Islamic University certifies that:*

Annisa Turrohmah

Tempat dan Tanggal Lahir / *Place and Date of Birth*: Semarang, 20 April 1999 / *Semarang, April 20, 1999*

NIM / *SRN*: 30201700022

Nomor Induk Kependudukan / *National Identity Number*: 3374076004990002

Fakultas / *Faculty*: Teknik / *Engineering*

Program Pendidikan / Program Studi: Sarjana / Teknik Sipil

Program / Study Program: Bachelor Degree / Civil Engineering

pada tanggal 16 Agustus 2021 telah lulus dan kepadanya diberikan gelar

has duly fulfilled all the prescribed requirements on August 16, 2021, and accordingly was awarded the degree of

Sarjana Teknik (S.T.)

Bachelor of Engineering (B.Eng.) in Civil Engineering

beserta hak dan kewenangan yang melekat pada ijazah dan gelar tersebut.

along with all the rights and responsibilities entailed for this academic title.

Diberikan di Semarang tanggal 6 Shafar 1443 H / 13 September 2021 M

Issued in Semarang on Shafar 6,1443 H / September 13, 2021 M

Dekan/*Dean*,

Ir. H. Rachmat Mudiyono, M.T., Ph.D.
NIK. 210293018



Rektor/*Rector*,

Drs. H. Bedjo Santoso, MT., Ph.D
NIK. 210403049

LEMBAGA PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI
CONSTRUCTION SERVICES DEVELOPMENT BOARD

Daftar Unit Kompetensi:
List of Unit(s) of Competency:

Klasifikasi	: SIPIL
Classification	: *CIVIL*
Subklasifikasi	: Gedung
Subclassification	: *Building*
Kualifikasi	: Ahli
Qualification	: *Expert*
Jenjang	: 7 (Tujuh)
Level	: *7 (Seven)*
Okupasi	: Ahli Muda Teknik Bangunan Gedung
Occupation	: *Young Building Engineering Expert*

Ditetapkan di Jakarta, 08 Maret 2024
Enacted in Jakarta, 8th March 2024



ANNISA TURROHMAH, ST

Keterangan / *Remarks :*
1. Sertifikat ini sah berlaku setelah tercatat yang dibuktikan dengan nomor registrasi Sertifikat Kompetensi Kerja Konstruksi. / *This certificate is valid upon being registered as evidenced by registration number of Certificate of Competency of Contruction Works.*
2. QR Code dan Data yang tertera dalam sertifikat ini dapat diverifikasi melalui sistem informasi jasa konstruksi terintegrasi. / *QR Code and Data contained herein may be verified through an integrated information system of construction service.*

F7171904

BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIA PROFESSIONAL CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI
CERTIFICATE OF COMPETENCE

Nomor Sertifikat / *Certificate Number*

74321 2142.02 7 00006747 2024

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

ANNISA TURROHMAH, ST

No. Reg. F 2100 00579 2024 0015852 SI 01

Telah Kompeten pada bidang:
Is competent in the area of:

Jasa Konstruksi
Construction Services

Dengan Kualifikasi / Kompetensi:
With Qualification / Competency:

Ahli Muda Teknik Bangunan Gedung
Young Building Engineering Expert

Sertifikat ini berlaku untuk 5 (lima) tahun
This certificate is valid for 5 (five) years

Atas nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesia Professional Certification Authority

Lembaga Sertifikasi Profesi ATAKNAS Profesional Konstruksi
ATAKNAS Profesional Konstruksi Professional Certification Agency

Hamza Kasman, SH
Direktur LSP
Director PCA

LEMBAGA PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI
CONSTRUCTION SERVICES DEVELOPMENT BOARD

Daftar Unit Kompetensi:
List of Unit(s) of Competency:

Klasifikasi	:	Manajemen Pelaksanaan
Classification	:	*Executive Management*
Subklasifikasi	:	Manajemen Konstruksi/ Menajemen Proyek
Subclassification	:	*Construction Management/ Project Management*
Kualifikasi	:	Ahli
Qualification	:	*Expert*
Jenjang	:	7 (Tujuh)
Level	:	*7 (Seven)*
Okupasi	:	Ahli Muda Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi
Occupation	:	*Junior Expert in Construction Management*

Ditetapkan di Jakarta, 16 Mei 2024
Enacted in Jakarta, May 16, 2024



ANNISA TURROHMAH, ST

Keterangan / *Remarks* :

1. Sertifikat ini sah berlaku setelah tercatat yang dibuktikan dengan nomor registrasi Sertifikat Kompetensi Kerja Konstruksi. / *This certificate is valid upon being registered as evidenced by registration number of Certificate of Competency of Contruction Works.*
2. QR Code dan Data yang tertera dalam sertifikat ini dapat diverifikasi melalui sistem informasi jasa konstruksi terintegrasi. / *QR Code and Data contained herein may be verified through an integrated information system of construction service.*



F7217341

BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIA PROFESSIONAL CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI
CERTIFICATE OF COMPETENCE

Nomor Sertifikat / *Certificate Number*
74321 2142.99 7 00005014 2024

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

ANNISA TURROHMAH, ST

No. Reg. F 1994 05014 2024 0015852 MP 02

Telah Kompeten pada bidang:
Is competent in the area of:

Jasa Konstruksi
Construction Services

Dengan Kualifikasi / Kompetensi:
With Qualification / Competency:

Ahli Muda Bidang Keahlian Manajemen Konstruksi
Junior Expert in Construction Management

Sertifikat ini berlaku untuk 5 (lima) tahun
This certificate is valid for 5 (five) years

Atas nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesia Professional Certification Authority

Lembaga Sertifikasi Profesi Gataki Konstruksi Mandiri
Gataki Konstruksi Mandiri Professional Certification Agency

Ade Setiawan
Ketua LSP
Chairman PCA

F7424731

BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIA PROFESSIONAL CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI
CERTIFICATE OF COMPETENCE

Nomor Sertifikat / *Certificate Number*
74321 2263.02 7 00002983 2025

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

ANNISA TURROHMAH

No. Reg. F 1994 02983 2025 0015852 MP 01

Telah Kompeten pada bidang:
Is competent in the area of:

Jasa Konstruksi
Construction Services

Dengan Kualifikasi / Kompetensi:
With Qualification / Competency:

Ahli Muda K3 Konstruksi
Safety Construction Junior Expert

Sertifikat ini berlaku untuk 5 (lima) tahun
This certificate is valid for 5 (five) years

Atas nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesia Professional Certification Authority

Lembaga Sertifikasi Profesi Gataki Konstruksi Mandiri
Gataki Konstruksi Mandiri Professional Certification Agency

Ade Setiawan
Ketua LSP
Chairman PCA

LEMBAGA PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI
CONSTRUCTION SERVICES DEVELOPMENT BOARD

Daftar Unit Kompetensi:
List of Unit(s) of Competency:

Klasifikasi	:	Manajemen Pelaksanaan
Classification	:	*Executive Management*
Subklasifikasi	:	Keselamatan Konstruksi
Subclassification	:	*Construction Safety*
Kualifikasi	:	Ahli
Qualification	:	*Expert*
Jenjang	:	7 (Tujuh)
Level	:	*7 (Seven)*
Okupasi	:	Ahli Muda K3 Konstruksi
Occupation	:	*Safety Construction Junior Expert*

Ditetapkan di Jakarta, 25 April 2025
Enacted in Jakarta, April 25, 2025



ANNISA TURROHMAH

Keterangan / *Remarks* :

1. Sertifikat ini sah berlaku setelah tercatat yang dibuktikan dengan nomor registrasi Sertifikat Kompetensi Kerja Konstruksi. / *This certificate is valid upon being registered as evidenced by registration number of Certificate of Competency of Contruction Works.*
2. QR Code dan Data yang tertera dalam sertifikat ini dapat diverifikasi melalui sistem informasi jasa konstruksi terintegrasi. / *QR Code and Data contained herein may be verified through an integrated information system of construction service.*

F6844645

BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIA PROFESSIONAL
CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI
CERTIFICATE OF COMPETENCE

Nomor Sertifikat / *Certificate Number*
74321 1323.02 6 00012229 2022

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

ANNISA TURROHMAH, ST

No. Reg. F 1993 12229 2022 0015852 SI 01

Telah Kompeten pada bidang:
Is competent in the area of:

Jasa Konstruksi
Construction Services

Dengan Kualifikasi / Kompetensi:
With Qualification / Competency:

Manajer Lapangan Pelaksanaan Pekerjaan Gedung
Site Manager for Building Construction Works

Sertifikat ini berlaku untuk 5 (lima) tahun
This certificate is valid for 5 (five) years

Atas nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesia Professional Certification Authority

Lembaga Sertifikasi Profesi Astekindo Konstruksi Mandiri
Astekindo Konstruksi Mandiri Professional Certification Agency

Arrachim Maulana Putera
Ketua LSP
Chairman PCA

LEMBAGA PENGEMBANGAN
JASA KONSTRUKSI
CONSTRUCTION SERVICES
DEVELOPMENT BOARD

Daftar Unit Kompetensi:
List of Unit(s) of Competency:

Klasifikasi	:	Sipil
Classification	:	*CIVIL*
Subklasifikasi	:	Gedung
Subclassification	:	*Building*
Kualifikasi	:	Teknisi/ Analis
Qualification	:	*Technician/ Analyst*
Jenjang	:	6 (Enam)
Level	:	*6 (Six)*
Okupasi	:	Manajer Lapangan Pelaksanaan Pekerjaan Gedung
Occupation	:	*Site Manager for Building Construction Works*

Ditetapkan di Jakarta, 28 Agustus 2022
Enacted in Jakarta, August 28, 2022



ANNISA TURROHMAH, ST

Keterangan / *Remarks* :

1. Sertifikat ini sah berlaku setelah tercatat yang dibuktikan dengan nomor registrasi Sertifikat Kompetensi Kerja Konstruksi. / *This certificate is valid upon being registered as evidenced by registration number of Certificate of Competency of Contruction Works.*
2. QR Code dan Data yang tertera dalam sertifikat ini dapat diverifikasi melalui sistem informasi jasa konstruksi terintegrasi. / *QR Code and Data contained herein may be verified through an integrated information system of construction service.*

KEMENTERIAN KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

BUKTI PEMOTONGAN PAJAK PENGHASILAN PASAL 21 BAGI PEGAWAI TETAP ATAU PENSIUNAN YANG MENERIMA UANG TERKAIT PENSIUN SECARA BERKALA

BPA1

NOMOR BUKTI PEMOTONGAN	PERIODE PENGHASILAN	SIFAT PEMOTONGAN	STATUS BUKTI PEMOTONGAN
2509YHTAX	01-2025-12-2025	TIDAK FINAL	NORMAL

A. IDENTITAS PENERIMA PENGHASILAN

A.1	NIK/NPWP	: 3374076004990002			
A.2	Nama	: ANNISA TURROHMAH			
A.3	Alamat	: DR SUTOMO WONOSARI GANG 4 NO.101			
A.4	Jenis Kelamin	: Wanita			
A.5	Status PTKP	: K0	A.8	Nomor Paspor	:
A.6	Posisi	: Supervision Non Teknik	A.9	Kode Negara	: IDN
A.7	Pegawai Asing	: Tidak	A.10	Bekerja di Lebih dari Satu Pemberi Kerja	: Tidak

B. RINCIAN PENGHASILAN DAN PENGHITUNGAN PPh PASAL 21

B.1.1 Kode Objek Pajak : 21-100-01 B.1.2 Objek Pajak : Penghasilan yang Diterima atau Diperoleh Pegawai Tetap

B.2 Jenis Pemotongan : Setahun Penuh

NO	URAIAN	JUMLAH (Rp)
B.3	B.4	B.5
I	**PENGHASILAN BRUTO**	
1.	Gaji/Pensiun atau THT/JHT	56.000.000
2.	Tunjangan PPh	0
3.	Tunjangan Lainnya, Uang Lembur dan Sebagainya	0
4.	Honorarium dan Imbalan Lain Sejenisnya	0
5.	Premi Asuransi yang Dibayar Pemberi Kerja	0
6.	Penerimaan Dalam bentuk Natura dan Kenikmatan Lainnya yang Dikenakan Pemotongan PPh Pasal 21	0
7.	Tantiem, Bonus, Gratifikasi, Jasa Produksi dan THR	0
8.	Jumlah Penghasilan Bruto (1 s.d 7)	56.000.000
II	**PENGURANG PENGHASILAN BRUTO**	
9.	Biaya Jabatan / Biaya Pensiun	2.800.000
10.	Iuran terkait Pensiun atau Hari Tua	0
11.	Zakat atau Sumbangan Keagamaan yang Bersifat Wajib yang Dibayarkan melalui Pemberi Kerja	0
12.	Jumlah Pengurangan (9 s.d 11)	2.800.000
III	**PENGHITUNGAN PPh PASAL 21**	
13.	Jumlah Penghasilan Neto (8 - 12)	53.200.000
14.	Penghasilan Neto dari Pemotongan Sebelumnya	0
15.	Jumlah Penghasilan Neto untuk Perhitungan PPh Pasal 21 (Setahun/Disetahunkan)	53.200.000
16.	Penghasilan Tidak Kena Pajak	58.500.000
17.	Penghasilan Kena Pajak Setahun / Disetahunkan (15 - 16)	0
18.	PPh Pasal 21 atas Penghasilan Kena Pajak Setahun/Disetahunkan	0
19.	PPh Pasal 21 Terutang	0
20.	PPh Pasal 21 Dipotong dari Bukti Pemotongan Sebelumnya	0
21.	PPh Pasal 21 Terutang pada Bukti Pemotongan Ini (Dapat Dikreditkan Pada SPT Tahunan)	0
22.	PPh Pasal 21 yang Telah Dipotong / Ditanggung Pemerintah	0
23.	PPh Pasal 21 Kurang (Lebih) Dipotong pada Masa Pajak Desember / Masa Pajak Terakhir (21 - 22)	0

B.6. JENIS FASILITAS PADA MASA PAJAK DESEMBER/MASA PAJAK TERAKHIR : Tanpa Fasilitas

C. IDENTITAS PEMOTONG PPh

C.1	NPWP/NIK	: 0023780034506000
C.2	NITKU atau Nomor Identitas Subunit Organisasi	: 002378003450600000000 - POLARIS
C.3	Nama Pemotong	: POLARIS
C.4	Tanggal	: 23 Februari 2026
C.5	Nama Penandatangan	: MOHAMAD DJONI ALEKSA
C.6	Pernyataan	: Dengan ini saya menyatakan bahwa Bukti Pemotongan ini telah saya isi dengan benar dan telah saya tandatangani secara elektronik. Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengatur bahwa Bukti Pemotongan ini dinyatakan sah dan tidak diperlukan tanda tangan basah.

Ditandatangani secara elektronik

Pemberitahuan: Bukti Potong ini telah dilaporkan ke Direktorat Jenderal Pajak dan telah memperoleh persetujuan sesuai dengan ketentuan peraturan perpajakan yang berlaku.

BPR Syariah Hikmah Khazanah

SURAT REFERENSI KERJA

Nomor : 330/DIR/BPRS_HK-SKA/XII/2024

Berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK) Paket pekerjaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Kantor BPRS Hikmah Khazanah Surakarta Tahun Anggaran 2024 Nomor : 367/DIR/OPS/BPRS_HIK-SKA/I/2024. Tanggal 17 Januari 2024, menerangkan bahwa personel di bawah ini :

Nama	:	ANNISA TURROHMAH, ST
Jabatan	:	Ahli Struktur
Perusahaan	:	CV. KINTAN MAHARDHIKA

Telah menyelesaikan :

Pekerjaan	:	Jasa Pengawasan Pembangunan Kantor BPRS Hikmah Khazanah Surakarta, Tahun Anggaran 2024
Lokasi	:	Jl. Brigjend Sudiarto No. 200, Joyotaka, Serengan, Surakarta - Jawa Tengah
Nilai Kontrak	:	Rp. 490,460,000.- (empat ratus sembilan puluh juta empat ratus enam puluh ribu rupiah)
Waktu	:	342 (Tiga Ratus Empat Puluh Dua) hari kalender. terhitung sejak 17 Januari 2024 sampai dengan 24 Desember 2024

Demikian Surat Referensi ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Surakarta, 27 Desember 2024
PT. BPRS HIKMAH KHAZANAH
SURAKARTA

AGUS FIRMAN HIDAYAT
Pejabat Pembuat Komitmen

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SEMARANG
Jalan Prof. H. Soedarto, S.H, Tembalang, Semarang 50275, PO BOX 6199 SMS
Telephone (024) 7473417, 7499585, 7499586, Facsimile (024) 7472396
http://www.polines.ac.id, E-mail : sekretariat@polines.ac.id

SURAT KETERANGAN KERJA

NO. 51/PL4.4.7/PL/2024

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:	Hery Purnomo, S.T.
Jabatan	:	Pejabat Pembuat Komitmen
Alamat	:	Politeknik Negeri Semarang Jl Prof. Soedarto, SH Tembalang Semarang

Dengan ini menerangkan dengan sesungguhnya, bahwa :

Nama	:	Annisa Turrohmah, ST
Jabatan	:	Ahli Struktur
Alamat	:	Jl. SPMA No 33 RT 001 Air Kuti Lubuklinggau Timur

Yang bersangkutan telah melaksanakan tugasnya dengan baik dan penuh tanggungjawab pada:

Paket pekerajaan	:	Pengadaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Kuliah Terpadu POLINES
Lokasi	:	Jl. Prof. Soedarto, S.H., Tembalang - Semarang
Tahun Anggaran	:	2023
Tahun Penugasan	:	02 Januari 2023 sampai dengan 01 Januari 2024

Demikian surat keterangan ini kami berikan kepada yang bersangkutan agar dapat di pergunakan sebagaimana mestinya

Semarang,10 Februari 2024
Pejabat Pembuat Komitmen
Politeknik Negeri Semarang

Hery Purnomo, S.T.
NIP: 197201021999031001

YAYASAN WAHID HASYIM SEMARANG
Jl. Menoreh Raya 94 Sampangan Semarang Indonesia 50236
Telp. /Fax. 024-7628106 Hp. 081252525094
e-mail : ywhsemarang@yahoo.co.id

SURAT REFERENSI PENGALAMAN PERSONIL

Nomor : 397.a/YWH/XI/2022

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	Drs. H. SATRIYAN ABDUL RAHMAN, MH
Jabatan	:	Ketua Panitia Pembangunan, Yayasan Wahid Hasyim Semarang
Alamat	:	Yayasan Wahid Hasyim Semarang Jl. Manoreh Raya 94 Sampangan Semarang

Menerangkan Bahwa :

Nama	:	ANNISA TURROHMAH, ST
Jabatan	:	Ahli Struktur Bangunan Gedung
Alamat	:	CV. Kintan Mahardhika

Bahwa yang bersangkutan telah menunjukan profesionalisme terhadap tugas dan kewajiban yang dibebankan serta mampu berkomunikasi dengan baik dalam menyelesaikan tahapan pekerjaan.

Peaket Pekerjaan	:	Pengadaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Fakultas Farmasi Universitas Wahid Hasyim Semarang
Sesuai SPK	:	Nomor. 39/YWH/I/2022
Tanggal Kontrak	:	09 Januari 2022
Nilai Kontrak	:	Rp. 500.000.000,-
Pelaksanaan	:	Selama 315 (tiga ratus lima belas) Hari Kalender terhitung sejak 09 Januari 2022 sampai dengan 19 November 2022
Tahun Anggaran	:	2022

Demikian Surat Referensi ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Untuk dan atas nama
YAYASAN WAHID HASYIM SEMARANG

Drs. H. SATRIYAN ABDUL RAHMAN, MH
Ketua Panitia Pembangunan

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
WALISONGO SEMARANG
Jalan Walisongo Nomor 3-5 Semarang 50185
Telepon (024) 7604554, 7624334 Faksimili (024) 7601293 www.walisongo.ac.id

SURAT KETERANGAN KERJA

Nomor : 2550/Un.10.0/P10/PL.02.2/12/2021

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	: **H. Nurrohman, S.Ag, S.Pd, MM**
Jabatan	: Kabag Umum Unit Biro UIN Walisongo selaku Pejabat Pembuat Komitmen

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama	: **Annisa Turrohmah, ST**
Jabatan	: Tenaga Ahli Struktur
Perusahaan	: CV. POLARIS
Alamat Perusahaan	: Jl. Pramuka No.65 Kudus

Benar – benar telah melaksanakan pekerjaan:

Nama Pekerjaan	: Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Sarana Prasarana Fakultas Ilmu Tarbiyah dan Keguruan UIN Walisongo tahun 2021
Nomor Kontrak, Tanggal	: 853/Un.10.0/P10/PL.02.2/08/2021, Tanggal 16 Agustus 2021
Mulai Bekerja	: 16 Agustus 2021
Berakhir pada	: 14 Desember 2021

Selama dalam pelaksanaan pekerjaan personil tersebut telah melaksanakan dengan baik.

Demikian Surat Keterangan Kerja ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana semestinya.

Semarang, 03 Januari 2021

a.n. Kuasa Pengguna Anggaran
Pejabat Pembuat Komitmen

H. Nurrohman, S.Ag, S.Pd, MM
NIP. 19690504 200212 1 001

DAFTAR RIWAYAT HIDUP
PERSONIL YANG DIUSULKAN

1.	Poisi yang diusulkan	:	**Ahli MEP 1**
2.	Nama Perusahaan	:	**CV. PolaRIS**
3.	Nama Personel	:	**Bagus Apriyanto, S.T.**
4.	Tempat/Tanggal Lahir	:	Jakarta, 06 April 1987
5.	Pendidikan Formal	:	Sarjana Teknik Mesin, Universitas Mercu Buana, lulus tahun 2013
6.	Pendidikan Non Formal	:	SKA Ahli Pelaksana Teknik Plambing Madya, Jakarta 2023 Nomor Sertifikat : 7 4321 2144.99 8 00002901 2023 Nomor Registrasi : F 1997 02901 2023 0147685 ME 02
7.	Penguasaan Bahasa	:	Bahasa Indonesia : Sangat Baik Bahasa Inggris : Sangat Baik Bahasa Setempat : Sangat Baik
8.	Pengalaman Kerja	:	Terlampir
9.	Status Kepegawaian Pada Perusahaan Ini	:	Tidak Tetap

Tahun 2024 – 2025

a.	Nama Kegiatan	:	**Pengawasan Lanjutan Tahap V Pembangunan Gedung Rumah Sakit Pendidikan (RSP) Universitas Udayana**
b.	Lokasi Kegiatan	:	Jawa Tengah
c.	Pengguna Jasa	:	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Universitas Udayana
d.	Nama Perusahaan	:	**PT. Saranabudi Prakarsaripta**

e. Uraian Tugas :
- Bertanggung jawab terhadap Team Leader terkait pekerjaan-pekerjaan Mekanikal, Elektrikal dan Plumbing
- Melakukan Supervisi secara berkala terhadap penerapan pelaksanaan di Lapangan, dan memeriksa hasil uji test dilapangan.
- Memberikan dukungan teknis, menajemen kepada pengawas bangunan.
- Bersama Tim, mengelola (Merencanakan, menyusun organisasi, melaksanakan dan mengendalikan) keseluruhan pelaksana tugas.
- Memberikan saran penanganan apabila ada permasalahan, serta alternatif tindak lanjut
- penangananya kepada penyelenggara kegiatan di lapangan.
- Membuat laporan hasil pekerjaan

f. Waktu Pelaksanaan : **29 Desember 2024 - 19 November 2025 (11 Bulan)**

g. Posisi Penugasan : Ahli Mekanikal Plumbing

h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap

i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2022

a. Nama Kegiatan : **Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Rumah Sakit sarkies Aisyiyah Kudus**

b. Lokasi Kegiatan : Jawa Tengah

c. Pengguna Jasa : Rumah Sakit Sarkies Aisyiyah Kudus

d. Nama Perusahaan : **-**

e. Uraian Tugas :
- Bertanggung jawab terhadap Team Leader terkait pekerjaan-pekerjaan Mekanikal, Elektrikal dan Plumbing

- Melakukan Supervisi secara berkala terhadap penerapan pelaksanaan di Lapangan, dan memeriksa hasil uji test dilapangan.
- Memberikan dukungan teknis, menajemen kepada pengawas bangunan.
- Bersama Tim, mengelola (Merencanakan, menyusun organisasi, melaksanakan dan mengendalikan) keseluruhan pelaksana tugas.
- Memberikan saran penanganan apabila ada permasalahan, serta alternatif tindak lanjut
- penangananya kepada penyelenggara kegiatan di lapangan.
- Membuat laporan hasil pekerjaan

f. Waktu Pelaksanaan : **09 September 2022 - 04 Desember 2022 (3 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Ahli Mekanikal Plumbing
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2021

a. Nama Kegiatan : **Pengawasan Pembangunan Gedung Laboratorium Olimpiade Sains Terpadu Madrasah Aliyah Negeri 2 Kudus**
b. Lokasi Kegiatan : Kabupaten Kudus
c. Pengguna Jasa : Kementerian Agama Republik Indonesia Kantor Kementerian Agama Kabupaten Kudus Madrasah Aliyah Negeri 2
d. Nama Perusahaan : **CV. Polaris**
e. Uraian Tugas :
- Bertanggung jawab terhadap Team Leader terkait pekerjaan-pekerjaan Mekanikal, Elektrikal dan Plumbing

- Melakukan Supervisi secara berkala terhadap penerapan pelaksanaan di Lapangan, dan memeriksa hasil uji test dilapangan.
- Memberikan dukungan teknis, menajemen kepada pengawas bangunan.
- Bersama Tim, mengelola (Merencanakan, menyusun organisasi, melaksanakan dan mengendalikan) keseluruhan pelaksana tugas.
- Memberikan saran penanganan apabila ada permasalahan, serta alternatif tindak lanjut
- penangananya kepada penyelenggara kegiatan di lapangan.
- Membuat laporan hasil pekerjaan

f. Waktu Pelaksanaan : **15 Juni 2021-31 Desember 2021 (7 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Ahli Mekanikal Elektrikal Plumbing
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2019

a. Nama Kegiatan : **Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Sarana Prasarana Sekolah Kab. Grobogan**
b. Lokasi Kegiatan : Kabupaten Grobogan
c. Pengguna Jasa : Satker Pelaksanaan Prasarana Permukiman Wil. II Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Tengah
d. Nama Perusahaan : **PT. Saranabudi Prakarsaripta KSO CV. Polaris**
e. Uraian Tugas :
- Bertanggung jawab terhadap Team Leader terkait pekerjaan-pekerjaan Mekanikal, Elektrikal dan Plumbing

- Melakukan Supervisi secara berkala terhadap penerapan pelaksanaan di Lapangan, dan memeriksa hasil uji test dilapangan.
- Memberikan dukungan teknis, menajemen kepada pengawas bangunan.
- Bersama Tim, mengelola (Merencanakan, menyusun organisasi, melaksanakan dan mengendalikan) keseluruhan pelaksana tugas.
- Memberikan saran penanganan apabila ada permasalahan, serta alternatif tindak lanjut
- penangananya kepada penyelenggara kegiatan di lapangan.
- Membuat laporan hasil pekerjaan

f. Waktu Pelaksanaan : **03 September 2019 – 31 Desember 2019 (4 bulan)**

g. Posisi Penugasan : Ahli Mekanikal Elektrikal Plumbing

h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap

i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2018

a. Nama Kegiatan : **Jasa Konsultasi Pengawasan Konstruksi Pembangunan Gedung BLK Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Grobogan**

b. Lokasi Kegiatan : Kabupaten Grobogan

c. Pengguna Jasa : Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Grobogan

d. Nama Perusahaan : **CV. Prambanan**

e. Uraian Tugas :

- Bertanggung jawab terhadap Team Leader terkait pekerjaan-pekerjaan Mekanikal, Elektrikal dan Plumbing

- Melakukan Supervisi secara berkala terhadap penerapan pelaksanaan di Lapangan, dan memeriksa hasil uji test dilapangan.
- Memberikan dukungan teknis, menajemen kepada pengawas bangunan.
- Bersama Tim, mengelola (Merencanakan, menyusun organisasi, melaksanakan dan mengendalikan) keseluruhan pelaksana tugas.
- Memberikan saran penanganan apabila ada permasalahan, serta alternatif tindak lanjut
- penangananya kepada penyelenggara kegiatan di lapangan.
- Membuat laporan hasil pekerjaan

f. Waktu Pelaksanaan : **25 Juni 2018 – 22 Oktober 2018 (4 bulan)**
g. Posisi Penugasan : Ahli Mekanikal Plambing
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2017

a. Nama Kegiatan : **Jasa Konsultasi Kegiatan Pembangunan Sport Center Pekerjaan Jasa Konsultasi Pengawasan Gor Tri Lomba Juang**
b. Lokasi Kegiatan : Kota Semarang
c. Pengguna Jasa : Dinas Penataan Ruang
d. Nama Perusahaan : **CV. Prambanan**
e. Uraian Tugas :
- Bertanggung jawab terhadap Team Leader terkait pekerjaan-pekerjaan Mekanikal, Elektrikal dan Plumbing

- Melakukan Supervisi secara berkala terhadap penerapan pelaksanaan di Lapangan, dan memeriksa hasil uji test dilapangan.
- Memberikan dukungan teknis, menajemen kepada pengawas bangunan.
- Bersama Tim, mengelola (Merencanakan, menyusun organisasi, melaksanakan dan mengendalikan) keseluruhan pelaksana tugas.
- Memberikan saran penanganan apabila ada permasalahan, serta alternatif tindak lanjut
- penangananya kepada penyelenggara kegiatan di lapangan.
- Membuat laporan hasil pekerjaan

f. Waktu Pelaksanaan : **19 Juli 2017 – 16 Desember 2017 (5 bulan)**
g. Posisi Penugasan : Ahli Mekanikal Elektrikal Plumbing
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2016 – 2017

a. Nama Kegiatan : **Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Kuliah Terpadu pada STAIN Kudus Tahun 2016**
b. Lokasi Kegiatan : Kabupaten Kudus
c. Pengguna Jasa : Kementerian Agama Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Kudus
d. Nama Perusahaan : **CV. Kintan Mahardhika**
e. Uraian Tugas :
- Bertanggung jawab terhadap Team Leader terkait pekerjaan-pekerjaan Mekanikal, Elektrikal dan Plumbing

- Melakukan Supervisi secara berkala terhadap penerapan pelaksanaan di Lapangan, dan memeriksa hasil uji test dilapangan.
- Memberikan dukungan teknis, menajemen kepada pengawas bangunan.
- Bersama Tim, mengelola (Merencanakan, menyusun organisasi, melaksanakan dan mengendalikan) keseluruhan pelaksana tugas.
- Memberikan saran penanganan apabila ada permasalahan, serta alternatif tindak lanjut
- penangananya kepada penyelenggara kegiatan di lapangan.
- Membuat laporan hasil pekerjaan

f. Waktu Pelaksanaan : **14 Oktober 2016-12 Maret 2017 (5 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Ahli Mekanikal Elektrikal Plumbing
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2015

a. Nama Kegiatan : **Pengawasan Untuk Pembangunan Gedung Asrama Kampus Akpelni Semarang**
b. Lokasi Kegiatan : Kota Semarang
c. Pengguna Jasa : Yayasan Wiyata Dharma Semarang
d. Nama Perusahaan : **PT. Arsetareka**
e. Uraian Tugas :
- Bertanggung jawab terhadap Team Leader terkait pekerjaan-pekerjaan Mekanikal, Elektrikal dan Plumbing
- Melakukan Supervisi secara berkala terhadap penerapan pelaksanaan di Lapangan, dan memeriksa hasil uji test dilapangan.

- Memberikan dukungan teknis, menajemen kepada pengawas bangunan.
- Bersama Tim, mengelola (Merencanakan, menyusun organisasi, melaksanakan dan mengendalikan) keseluruhan pelaksana tugas.
- Memberikan saran penanganan apabila ada permasalahan, serta alternatif tindak lanjut
- penangananya kepada penyelenggara kegiatan di lapangan.
- Membuat laporan hasil pekerjaan

f. Waktu Pelaksanaan : **02 Januari 2015-30 September 2015 (9 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Ahli Mekanikal Plumbing
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2013

a. Nama Kegiatan : **Pengawasan Pembangunan Gedung Rawat Inap Tujuh Lantai Rumah Sakit Roemani Muhammadiyah Semarang**
b. Lokasi Kegiatan : Kota Semarang
c. Pengguna Jasa : Rumah Sakit Roemani Muhammadiyah Semarang
d. Nama Perusahaan : **-**
e. Uraian Tugas :

- Bertanggung jawab terhadap Team Leader terkait pekerjaan-pekerjaan Mekanikal, Elektrikal dan Plumbing
- Melakukan Supervisi secara berkala terhadap penerapan pelaksanaan di Lapangan, dan memeriksa hasil uji test dilapangan.
- Memberikan dukungan teknis, menajemen kepada pengawas bangunan.


PROVINSI DKI JAKARTA
JAKARTA BARAT

NIK : 3173010604870008

Nama : BAGUS APRIYANTO
Tempat/Tgl Lahir : JAKARTA, 06-04-1987
Jenis kelamin : LAKI-LAKI Gol. Darah :-
Alamat : PEDONGKELAN
RT/RW : 005/013
Kel/Desa : KAPUK
Kecamatan : CENGKARENG
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : KAWIN
Pekerjaan : KARYAWAN SWASTA
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : SEUMUR HIDU

JAKARTA BARAT
29-01-2021


KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

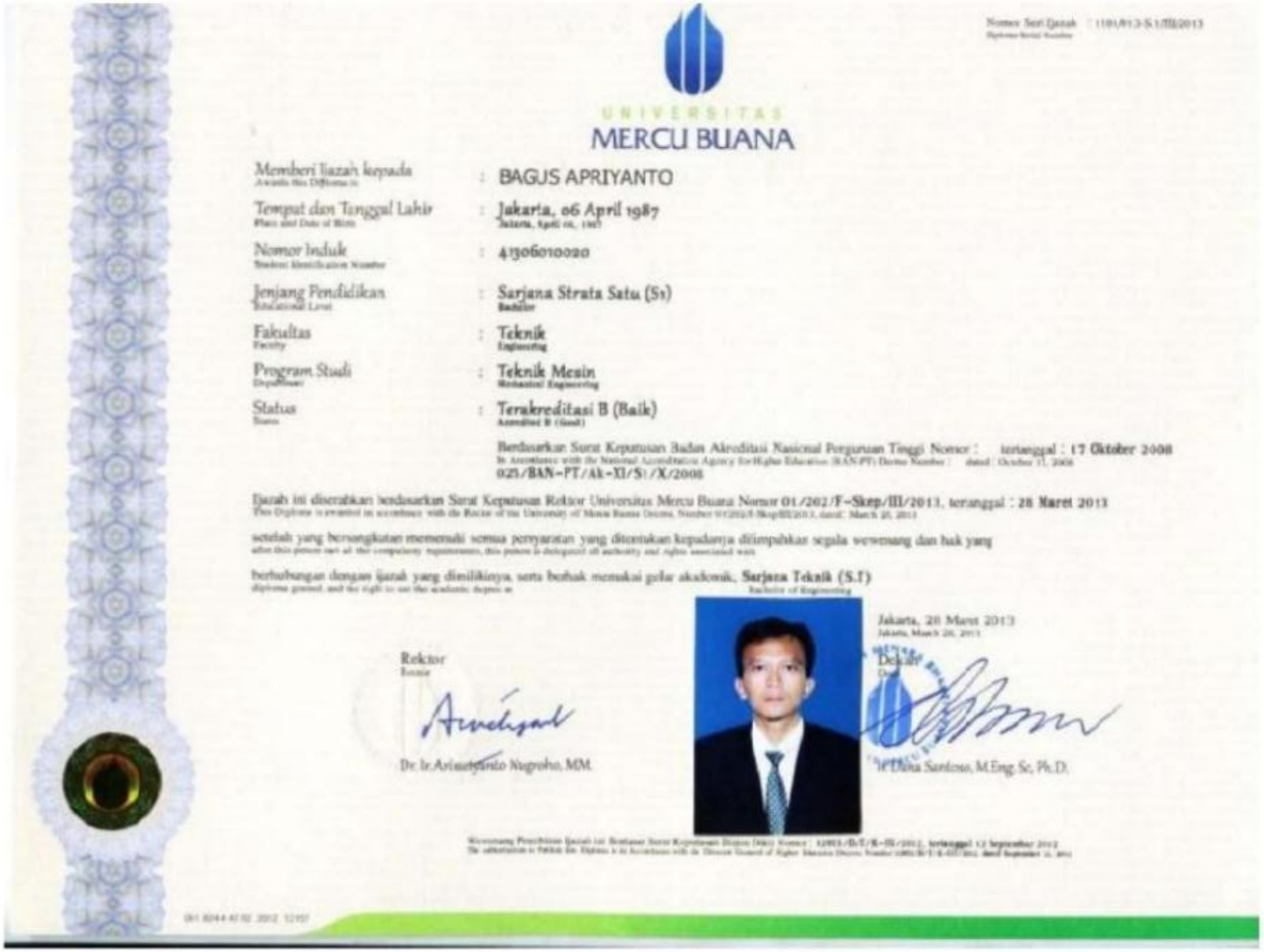
NPWP : 98.411.988.3-034.000
BAGUS APRIYANTO
NIK : 3173010604870008

JL PEDONGKELAN BELAKANG NO 54 RT 005 RW 013, KAPUK
KAPUK CENGKARENG
JAKARTA BARAT DKI JAKARTA

KPP PRATAMA JAKARTA CENGKARENG

CV. P o l a R I S
Civil Construction Building
+62852 5707 0401
+6281 2261 438 313
Kantor : Jl. Pramuka No.65 Kudus
Studio : Jl. Borobudur Utara III No 21 Semarang

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SALATIGA
PENGAWASAN PEMBANGUNAN GEDUNG
UKM UIN SALATIGA TAHUN 2026



UNIVERSITAS
MERCU BUANA

Nomor Seri Ijazah : 110,013-S.1/III/2013

Memberi Ijazah kepada : BAGUS APRIYANTO

Tempat dan Tanggal Lahir : Jakarta, 06 April 1987

Nomor Induk : 41306010020

Jenjang Pendidikan : Sarjana Strata Satu (S1)

Fakultas : Teknik

Program Studi : Teknik Mesin

Status : Terakreditasi B (Baik)

Berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor : tertanggal : 17 Oktober 2008
025/BAN-PT/Ak-XI/S1/X/2008

Ijazah ini diterbitkan berdasarkan Surat Keputusan Rektor Universitas Mercu Buana Nomor 01/202/F-Skep/III/2013, tertanggal : 28 Maret 2013

setelah yang bersangkutan memenuhi semua persyaratan yang ditentukan kepadanya diimpahkan segala wewenang dan hak yang

berhubungan dengan ijazah yang dimilikinya, serta berhak memakai gelar akademik, Sarjana Teknik (S.T)

Jakarta, 28 Maret 2013

Rektor

Dr. Ir. Arissetyanto Nugroho, MM.

Dekan

Dr. Ir. Dina Santoso, M.Eng. Sc, Ph.D.

F7014192

BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIA PROFESSIONAL CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI
CERTIFICATE OF COMPETENCE

Nomor Sertifikat / *Certificate Number*
7 4321 2144.99 8 00002901 2023

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

BAGUS APRIYANTO

No. Reg. F 1997 02901 2023 0147685 ME 02

Telah Kompeten pada bidang:
Is competent in the area of:

Jasa Konstruksi
Construction Services

Dengan Kualifikasi / Kompetensi:
With Qualification / Competency:

Ahli Madya Pelaksana Teknik Plambing
Associate Expert Implementing Plumbing Technique

Sertifikat ini berlaku untuk 5 (lima) tahun
This certificate is valid for 5 (five) years

Atas nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesia Professional Certification Authority

Lembaga Sertifikasi Profesi Petakindo Konstruksi Mandiri
Petakindo Konstruksi Mandiri Professional Certification Agency

MHD FEBRIZON
Ketua LSP
Chairman PCA

LEMBAGA PENGEMBANGAN
JASA KONSTRUKSI
CONSTRUCTION SERVICES
DEVELOPMENT BOARD

Daftar Unit Kompetensi:
List of Unit(s) of Competency:

Klasifikasi	:	Mekanikal
Classification	:	*Mechanical*
Subklasifikasi	:	Plumbing Dan Pompa Mekanik
Subclassification	:	*Plumbing and Mechanical Pump*
Kualifikasi	:	Ahli
Qualification	:	*Expert*
Jenjang	:	8 (Delapan)
Level	:	*8 (Eight)*
Okupasi	:	Ahli Madya Pelaksana Teknik Plambing
Occupation	:	*Associate Expert Implementing Plumbing Technique*

Ditetapkan di Jakarta, 19 Juli 2023
Enacted in Jakarta, July 19, 2023



BAGUS APRIYANTO

Keterangan / *Remarks* :

1. Sertifikat ini sah berlaku setelah tercatat yang dibuktikan dengan nomor registrasi Sertifikat Kompetensi Kerja Konstruksi. / *This certificate is valid upon being registered as evidenced by registration number of Certificate of Competency of Contruction Works.*
2. QR Code dan Data yang tertera dalam sertifikat ini dapat diverifikasi melalui sistem informasi jasa konstruksi terintegrasi. / *QR Code and Data contained herein may be verified through an integrated information system of construction service.*

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS UDAYANA
Jalan Kampus Bukit Jimbaran Badung, Bali
Telepon (0361) 701954,701797, Fax (0361) 710907
Laman:www.unud.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 08.2/LK/XI/2025

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	**Ir. I. WAYAN PASGUN**
Jabatan	:	Biro Administrasi Perencanaan dan Sistem Informasi
Alamat	:	Kampus Universitas Udayana di Bukit Jimbaran Badung, Bali

Dengan ini menerangkan bahwa perusahaan dibawah ini :

Nama	:	**BAGUS APRIYANTO, S.T.**
Jabatan	:	Ahli Mekanikal Plumbing
Nama Perusahaan	:	PT. SARANABUDI PRAKARSARIPTA

Benar-benar telah melaksanakan pekerjaan :

Nama Pekerjaan	:	**Pengawasan Lanjutan Tahap V Pembangunan Gedung Rumah Sakit Pendidikan (RSP) Universitas Udayana**
Nomor Kontrak	:	01.1/UN14.12/LK/SPK/2024, tanggal 29 Desember 2024
Nilai Kontrak	:	Rp. 1.063.051.000,- (Satu milyar enam puluh tiga juta lima puluh satu ribu rupiah)
Sumber Dana	:	APBN
Mulai bekerja	:	Tgl. 29 Desember 2024
Berakhir pada	:	Tgl. 19 November 2025

Selama dalam pelaksanaan pekerjaan Personil tersebut telah melaksanakan pekerjaan dengan **BAIK.**

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan dengan semestinya.

Jimbaran, 20 November 2025
Universitas Udayana
PPK Pengadaan Barang / Jasa Konstruksi

Ir. I WAYAN PASGUN
NIP. 19601218 198803 1 001

PIMPINAN DAERAH 'AISYIYAH MAJELIS KESEHATAN KABUPATEN KUDUS
RUMAH SAKIT SARKIES 'AISYIYAH KUDUS
Alamat: Jl. Kudus – Jepara Kelurahan Purwosari Kudus, Tlp. 0291-437780
E-mail: rssarkies@gmail.com

SURAT KETERANGAN KERJA

Nomor: 099/SKET-RSSARKIES/12/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:	**dr. Hendra Octavianto**
Jabatan	:	Direktur Utama dan Operasional selaku Pejabat Pembuat Komitmen
Alamat	:	Jl. Mas Sirin No. 79 Kudus-Margoyoso Km. 2 Desa/Kelurahan Purwosari, Kec. Kota Kudus

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa ***Bagus Apriyanto, ST*** benar-benar telah melaksanakan pekerjaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Rumah Sakit Sarkies Aisyiyah Kudus sebagai ***Ahli Mekanikal Plumbing*** sejak tanggal 09 September 2022 sampai dengan 04 Desember 2022.

Selama dalam pelaksanaan pekerjaan personil tersebut telah melaksanaan dengan baik.

Demikian Surat Keterangan Kerja ini di buat untuk dapat di pergunakan sebagaimana mestinya.

Kudus, 21 Desember 2022
Pejabat Pembuat Komitmen

dr. Hendra Octavianto
Direktur Umum

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KUDUS
MADRASAH ALIYAH NEGERI 2
Prambatan Kidul, Kaliwungu – Kudus
Telepon (0291) 431184 ; (0291) 436657 ; Faksimili (0291) 431184
Website : www.man2kudus.sch.id ; Email : manduakudus@yahoo.com

SURAT KETERANGAN KERJA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	: **Muhammad Ghufron, S. Kom., M.Pd**
NIP	: 197504202005011002
Jabatan	: Pejabat Pembuat Komitmen
Alamat	: Prambatan Kidul, Kaliwungu, Kudus

Menerangkan bahwa :
Nama : **Bagus Apriyanto, ST**

Telah melaksanakan pekerjaan pada :

Nama Pekerjaan	: Pengawasan Pembangunan Gedung Laboratorium Olimpiade Sains Terpadu Madrasah Aliyah Negeri 2 Kudus
No. SPMK	: 213/Ma.11.41/KU.00.2/06/2021 Tanggal 15 Juni 2021
Perusahaan	: CV.POLARIS
Posisi	: Ahli Mekanikal Elektrikal Plumbing
Periode	: 15 Juni 2021 – 31 Desember 2021
Waktu Penyelesaian	: selama 200 (Dua Ratus) hari kalender

Selama melaksanakan pekerjaan tersebut yang bersangkutan telah melaksanakan tugasnya dengan baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kudus, 31 Desember 2021
Pejabat Penandatangan Kontrak

Muhammad Ghufron, S. Kom., M.Pd
NIP. 197504202005011002

KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
DIREKTORAT JENDERAL CIPTA KARYA
BALAI PRASARANA PERMUKIMAN WILAYAH JAWA TENGAH
SATUAN KERJA PELAKSANAAN PRASARANA PERMUKIMAN WILAYAH II PROVINSI JAWA TENGAH
Jalan Gajahmungkur Selatan No. 14-16, Semarang – 50232. Telepon/Faksimili : (024) 8442050/8411870 email : bppw_jateng@pu.go.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: UM.01.11/PPK.PSP-POP/10/2020

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: **MARIANA WULANDARI, ST., MT.**
NIP	: 19840320200912 2 001
Jabatan	: Pejabat Pembuat Komitmen PSP-POP Satker Pelaksanaan Prasarana Permukiman Wilayah II Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Tengah

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	: **BAGUS APRIYANTO, ST**
Posisi	: Ahli Mekanikal Elektrikal Plumbing
Perusahaan	: PT Saranabudi Prakarsaripta KSO CV Polaris

Benar-benar telah melaksanakan pekerjaan :

Nama Pekerjaan	: Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Sarana Prasarana Sekolah Kabupaten Grobogan
Nomor Kontrak, Tanggal	: KU.02.09/SPV/04/SPV.PSP.2019-02/PPK.PSP-POP/2019, 03 September 2019
Nomor SPMK, Tanggal	: KU.02.01/SPV/04/SPV.PSP.2019-02/PPK.PSP-POP/2019, 03 September 2019
Nilai Kontrak	: Rp. 1.102.917.600,-
Sumber Dana	: APBN
Mulai Bekerja	: 03 September 2019
Berakhir pada	: 31 Desember 2019

Selama dalam pelaksanaan pekerjaan perusahaan tersebut telah melaksanakan dengan baik.
Demikian Surat Referensi ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana semestinya.

Semarang, 06 Januari 2020
Pejabat Pembuat Komitmen PSP-POP
Satker Pelaksanaan Prasarana Permukiman Wilayah II
Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Tengah

MARIANA WULANDARI, ST., MT.
NIP. 19840320200912 2 001

PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN
DINAS TENAGA KERJA DAN RANSMIGRASI
Jln. Dr. Sutomo No. 8 Telp. (0292) 421967
PURWODADI - 58111

SURAT KETERANGAN
Nomor: 027/988/XI/2018

Yang bertanda tangan di bawah ini:

I. Nama : Widodo, S. Sos, M. A.
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen
Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi
Alamat : Jl. Dr. Sutomo No. 8 Purwodadi, Kabupaten Grobogan

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa tenaga ahli berikut:

II. Nama : Bagus Apriyanto, ST
Jabatan : Ahli Mekanikal Plambing
Perusahaan : CV. Prambanan
Pekerjaaan : Jasa Konsultasi Pengawasan Konstruksi Pembangunan Gedung BLK Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Grobogan
No dan Tgl Kontrak : 027/987/VI/2018, tanggal 25 Juni 2018
Mulai bekerja Tanggal : 25 Juni 2018
Berakhir pada Tanggal : 22 Oktober 2018

Selama jangka waktu tersebut, yang bersangkutan telah melaksanakan tugasnya dengan baik telah melaksanakan dengan baik.

Demikian Surat Referensi Kerja ini dibuat untuk dapat dipergunakan dengan semestinya.

Purwodadi, 22 Oktober 2018
Pejabat Pembuat Komitmen,

Widodo, S. Sos, M. A.
NIP. 196602171987031006

PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS PENATAAN RUANG

Jl. Pemuda No. 148 Semarang, Telp. 3556435, 3513366 Psw. 1261, 1262, 1263, 1362, 1363, 1364

SURAT KETERANGAN

Nomor: 050/674

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: **Mohamad Irwansyah, S. T, M. T**
Jabatan	: Pejabat Pembuat Komitmen Dinas Penataan Ruang Kota Semarang
Alamat	: Jl. Pemuda 148, Kota Semarang

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	: **Bagus Apriyanto, S. T**
Jabatan	: Ahli Mekanikal Elektrikal Plumbing

Benar-benar telah melaksanakan pekerjaan :

Pekerjaaan	: Jasa Konsultasi Kegiatan Pembangunan *Sport Center* Pekerjaan Jasa Konsultasi Pengawasan Gor Tri Lomba Juang
No dan Tgl Kontrak	: 050/698, tanggal 19 Juli 2017
Mulai Bekerja Tanggal	: 19 Juli 2017
Berakhir pada Tanggal	: 16 Desember 2017

Dan selama dalam pelaksanaan pekerjaan personil tersebut telah melaksanakan dengan baik.
Demikian Surat Referensi Kerja ini dibuat untuk dapat dipergunakan dengan semestinya.

Semarang, 18 Desember 2017
Untuk dan atas nama
Dinas Penataan Ruang Kota Semarang
PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
Kegiatan Pembangunan *Sport Center*

PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS PENATAAN RUANG

MOHAMAD IRWANSYAH, S. T, M. T
NIP. 19670419 199703 1 003

KEMENTERIAN AGAMA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI KUDUS
Jl. Conge Ngembalrejo PO. BOX 51 Telp. (0291) 438818, 432677 Fax.441613 Kode Pos 59322 Kudus
Email : kudus.stain@gmail.com Website : www.stainkudus.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : B-14894/St.05/K-II/KS.01.1/12/2016

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:	**Ahmad Supriyadi, S.Ag. M.Hum**
NIP	:	19750720 200312 1 003
Jabatan	:	Wakil Ketua II STAIN Kudus selaku Pejabat Pembuat Komitmen
Alamat Kantor	:	Jl. Conge Ngembalrejo - Kudus

Dengan ini menerangkan bahwa Tenaga Ahli yang dibawah ini :

Nama	:	**Bagus Apriyanto, S.T.**
Posisi	:	Ahli Mekanikal Elektrikal Plumbing
Perusahaan	:	CV. Kintan Mahardhika
Alamat	:	Jl. Kukilo Mukti Selatan 134 Semarang

Telah melaksanakan :

Pekerjaan	: Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Kuliah Terpadu pada STAIN Kudus Tahun 2016
Kontrak	: No. : B-14885/St.05/K-II/KS.01.1/10/2016, Tanggal 14 Oktober 2016
Jangka waktu	: selama 150 (Seratur Lima Puluh) hari kalender sejak tanggal 14 Oktober 2016 s/d Tanggal 12 Maret 2017 dan pekerjaan tersebut telah dapat diselesaikan dengan baik dan sesuai dengan rencana

Demikian Surat Keterangan ini, atas bantuan dan kerjasamanya kami mengucapkan terima kasih

Kudus, 18 Maret2017
Pejabat Pembuat Komitmen
STAIN Kudus

Ahmad Supriyadi, S.Ag. M.Hum
NIP. 19750720 200312 1 003

YAYASAN "WIYATA DHARMA"
Jl. Pawiyatan Luhur II/17 Bendan Duwur Telp. (024) 8446272, 70770064. Fax (024) 86457904 Semarang
Jl. Mgr. A. Soegiyopranoto S.J. No. 37. Telp. (024) 3543309 Fax (024) 3588233 Semarang
E-mail : wiyata.dharma@yahoo.com • wiyata.dharma_jkt@yahoo.com

SURAT KETERANGAN KERJA
Nomor : SPK/001.a/YWD/I/2015

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	Achmad Sulistyo, MM, M.Mar
Jabatan	:	Ketua II Yayasan Wiyata Dharma
Alamat	:	Jl. Pawiyatan Luhur II/17 Bendan Dhuwur Semarang

Menerangkan bahwa :

Nama	:	Bagus Apriyanto, ST.
Jabatan	:	Ahli Mekanikal Plumbing

Adalah personil Konsultan **PT. ARSITEKA**, alamat Jl. Nogososro 33 Pedurungan Semarang yang ditugaskan pada

Pekerjaan	:	Pengawasan Untuk Pembangunan Gedung Asrama Kampus Akpelni Semarang
Tahun Anggaran	:	2015
Nilai Kontrak	:	Rp. 221.094.000,-
Nomor Kontrak	:	SPK/001.a/YWD/I/2015
Jangka Waktu	:	270 hari kalender
Sejak	:	2 Januari 2015 s/d 30 September 2015

Dan nama yang tersebut diatas sampai saat ini telah menyelesaikan tugas dan tanggung jawab pekerjaannya sesuai dengan waktu yang telah ditentukan dan menunjukan kinerja yang baik serta dapat dipertanggung jawabkan.

Atas bantuan dan kerjasamanya, kami mengucapkan banyak terima kasih.

Semarang, 2 Januari 2015

Yayasan Wiyata Dharma
Pihak Pertama,

YAYASAN WIYATA DHARMA SEMARANG

Achmad Sulistyo, MM, M.Mar
Ketua II

RS. ROEMANI MUHAMMADIYAH SEMARANG
Jl. Wonodri no. 22 Semarang
Telp. (024)- 8444623, Fax. (024)- 8415752

SURAT KETERANGAN

Nomor: B-1.5/422/REF/I/2014

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	**Dr. H. MUCHAMMAD THAMRIN HADNA, M. Kes**
Jabatan	:	Direktur Utama Rumah Sakit Roemani Muhammadiyah Semarang
Alamat	:	Jl. Wonodri No. 22 Semarang

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	:	**BAGUS APRIYANTO, ST.**
Jabatan	:	Pengawas MEP

Adalah tenaga ahli untuk melaksanakan Pekerjaan: Pengawasan Pembangunan Gedung Rawat Inap Tujuh Lantai Rumah Sakit Roemani Muhammadiyah Semarang, Sesuai dengan Surat Perjanjian Nomor: B-3.5/415/RSR/III/2013 tanggal 28 Pebruari 2013.

Dan selama dalam penugasannya yang bersangkutan telah menunjukkan dedikasi dan kerjasama yang baik.

Demikian Surat Referensi Kerja ini dibuat untuk dapat dipergunakan dengan semestinya.

Semarang, 25 Februari 2014
Rumah Sakit Roemani Muhammadiyah
Kota Semarang

Dr. H. Muchammad Thamrin Hadna, M. Kes
Direktur Utama

DAFTAR RIWAYAT HIDUP
PERSONIL YANG DIUSULKAN

1.	Poisi yang diusulkan	:	**Tenaga Ahli MEP 2**
2.	Nama Perusahaan	:	**CV. PolaRIS**
3.	Nama Personel	:	**Ir. Arip Bayu Pradana, S.T., M.T.**
4.	Tempat/Tanggal Lahir	:	Cilacap, 28 Desember 1992
5.	Pendidikan Formal	:	Sarjana Teknik Elektro, Universitas Semarang, lulus tahun 2017. Magister Teknik Elektro, Universitas Diponegoro, Lulus tahun 2021
6.	Pendidikan Non Formal	:	SKA Ahli Madya Elektrikal Konstruksi Bangunan Gedung 25 Januari 2023, No. Reg. F 1997 00301 2023 0059173 ME 05, Nomor Sertifikat 74321 2151.99 8 00000301 2023
7.	Penguasaan Bahasa	:	Bahasa Indonesia : Sangat Baik Bahasa Inggris : Sangat Baik Bahasa Setempat : Sangat Baik
8.	Pengalaman Kerja	:	Terlampir
9.	Status Kepegawaian Pada Perusahaan Ini	:	Tetap

Tahun 2024

a.	Nama Kegiatan	:	**Pekerjaan Manajemen Konstruksi Pembangunan Kampus Lapangan Geologi Karangsambung dan Bayat Jawa Tengah**
b.	Lokasi Kegiatan	:	Jawa Tengah
c.	Pengguna Jasa	:	Pejabat Pembuat Komitmen Prasarana Strategis Satker Pelaksanaan Prasarana Permukiman Wilayah II Balai Prasarana Permukiman Wilayah Jawa Tengah

d.	Nama Perusahaan	:	PT. Ciria Expertindo Consultant KSO PT. Gapssary Mitra Kreasi KSO CV. Polaris
e.	Uraian Tugas	:	➢ Bertanggung jawab terhadap Team Leader terkait pekerjaan-pekerjaan Mekanikal, Elektrikal dan Plumbing ➢ Melakukan Supervisi secara berkala terhadap penerapan pelaksanaan di Lapangan, dan memeriksa hasil uji test dilapangan. ➢ Memberikan dukungan teknis, menajemen kepada pengawas bangunan. ➢ Bersama Tim, mengelola (Merencanakan, menyusun organisasi, melaksanakan dan mengendalikan) keseluruhan pelaksana tugas. ➢ Memberikan saran penanganan apabila ada permasalahan, serta alternatif tindak lanjut ➢ penangananya kepada penyelenggara kegiatan di lapangan. ➢ Membuat laporan hasil pekerjaan
f.	Waktu Pelaksanaan	:	**11 September 2023 – 20 Juli 2024 (10,5 Bulan)**
g.	Posisi Penugasan	:	Tenaga Ahli Mekanikal Elektrikal dan Plumbing
h.	Status Kepegawaian pada Perusahaan	:	Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	:	Terlampir

Tahun 2022 – 2023

a.	Nama Kegiatan	:	**Jasa Manajemen Konstruksi Pembangunan Gedung Mahad Tahap II UIN Walisongo**
b.	Lokasi Kegiatan	:	Jawa Tengah
c.	Pengguna Jasa	:	Kementerian Agama Republik Indonesia Universitas Islam Negeri (UIN) Walisongo Semarang
d.	Nama Perusahaan	:	CV. Prambanan

e. Uraian Tugas :
- Bertanggung jawab terhadap Team Leader terkait pekerjaan-pekerjaan Mekanikal, Elektrikal dan Plumbing
- Melakukan Supervisi secara berkala terhadap penerapan pelaksanaan di Lapangan, dan memeriksa hasil uji test dilapangan.
- Memberikan dukungan teknis, menajemen kepada pengawas bangunan.
- Bersama Tim, mengelola (Merencanakan, menyusun organisasi, melaksanakan dan mengendalikan) keseluruhan pelaksana tugas.
- Memberikan saran penanganan apabila ada permasalahan, serta alternatif tindak lanjut
- penangananya kepada penyelenggara kegiatan di lapangan.
- Membuat laporan hasil pekerjaan

f. Waktu Pelaksanaan : **21 Mei 2022 - 17 Februari 2023 (9 Bulan)**

g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli Mekanikal dan Elektrikal

h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Tidak Tetap

i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2021 – 2022

a. Nama Kegiatan : **Manajemen Konstruksi Pembangunan Gedung Mahad UIN Walisongo Tahun 2021**

b. Lokasi Kegiatan : Jawa Tengah

c. Pengguna Jasa : Kementerian Agama Republik Indonesia Universitas Islam Negeri (UIN) Walisongo Semarang

d. Nama Perusahaan : CV. Prambanan

e. Uraian Tugas :
- Bertanggung jawab terhadap Team Leader terkait pekerjaan-pekerjaan Mekanikal, Elektrikal dan Plumbing
- Melakukan Supervisi secara berkala terhadap penerapan pelaksanaan di Lapangan, dan memeriksa hasil uji test dilapangan.
- Memberikan dukungan teknis, menajemen kepada pengawas bangunan.
- Bersama Tim, mengelola (Merencanakan, menyusun organisasi, melaksanakan dan mengendalikan) keseluruhan pelaksana tugas.
- Memberikan saran penanganan apabila ada permasalahan, serta alternatif tindak lanjut
- penangananya kepada penyelenggara kegiatan di lapangan.
- Membuat laporan hasil pekerjaan

f. Waktu Pelaksanaan : **16 April 2021 - 18 Februari 2022 (10 Bulan)**

g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli Mekanikal dan Elektrikal

h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Tidak Tetap

i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2020 – 2021

a. Nama Kegiatan : **Manajemen Konstruksi Pembangunan Gudang Alins, Pembangunan Carport, dan Pembangunan Ruang Pertemuan Dosen di Gedung Cindikia Akpol**

b. Lokasi Kegiatan : Jawa Tengah

c. Pengguna Jasa : Lembaga Pendidikan Polri Akademi Kepolisian

d. Nama Perusahaan : CV. Polaris

e. Uraian Tugas :
- Bertanggung jawab terhadap Team Leader terkait pekerjaan-pekerjaan Mekanikal, Elektrikal dan Plumbing
- Melakukan Supervisi secara berkala terhadap penerapan pelaksanaan di Lapangan, dan memeriksa hasil uji test dilapangan.
- Memberikan dukungan teknis, menajemen kepada pengawas bangunan.
- Bersama Tim, mengelola (Merencanakan, menyusun organisasi, melaksanakan dan mengendalikan) keseluruhan pelaksana tugas.
- Memberikan saran penanganan apabila ada permasalahan, serta alternatif tindak lanjut
- penangananya kepada penyelenggara kegiatan di lapangan.
- Membuat laporan hasil pekerjaan

f. Waktu Pelaksanaan : **11 Mei 2020 - 08 Maret 2021 (10,3 Bulan)**

g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli Mekanikal dan Elektrikal

h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Tetap

i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2019 – 2020

a. Nama Kegiatan : **Pekerjaan Manajemen Konstruksi Pembangunan Kawasan Untuk Cluster Ibiza Proyek POJ City (Pearl Of Java) Semarang**

b. Lokasi Kegiatan : Jawa Tengah

c. Pengguna Jasa : Pearl Of Java

d. Nama Perusahaan : PT. Arsi Granada Muda

e. Uraian Tugas :
- Bertanggung jawab terhadap Team Leader terkait pekerjaan-pekerjaan Mekanikal, Elektrikal dan Plumbing
- Melakukan Supervisi secara berkala terhadap penerapan pelaksanaan di Lapangan, dan memeriksa hasil uji test dilapangan.
- Memberikan dukungan teknis, menajemen kepada pengawas bangunan.
- Bersama Tim, mengelola (Merencanakan, menyusun organisasi, melaksanakan dan mengendalikan) keseluruhan pelaksana tugas.
- Memberikan saran penanganan apabila ada permasalahan, serta alternatif tindak lanjut
- penangananya kepada penyelenggara kegiatan di lapangan.
- Membuat laporan hasil pekerjaan

f. Waktu Pelaksanaan : **14 Oktober 2019 - 11 Februari 2020 (4 Bulan)**

g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli Mekanikal dan Elektrikal

h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Tidak Tetap

i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2018 – 2019

a. Nama Kegiatan : **Pekerjaan Jasa Konsultasi Manajemen Proyek Pembangunan Gedung Kampus STIE Bank BPD Jawa Tengah**

b. Lokasi Kegiatan : Jawa Tengah

c. Pengguna Jasa : Yayasan Pendidikan BPD Jawa Tengah

d. Nama Perusahaan : PT. Pola Dwipa

e.	Uraian Tugas	:	➢ Bertanggung jawab terhadap Team Leader terkait pekerjaan-pekerjaan Mekanikal, Elektrikal dan Plumbing ➢ Melakukan Supervisi secara berkala terhadap penerapan pelaksanaan di Lapangan, dan memeriksa hasil uji test dilapangan. ➢ Memberikan dukungan teknis, menajemen kepada pengawas bangunan. ➢ Bersama Tim, mengelola (Merencanakan, menyusun organisasi, melaksanakan dan mengendalikan) keseluruhan pelaksana tugas. ➢ Memberikan saran penanganan apabila ada permasalahan, serta alternatif tindak lanjut ➢ penangananya kepada penyelenggara kegiatan di lapangan. ➢ Membuat laporan hasil pekerjaan
f.	Waktu Pelaksanaan	:	**07 Mei 2018 - 18 Juli 2019 (15 Bulan)**
g.	Posisi Penugasan	:	Tenaga Ahli Mekanikal dan Elektrikal
h.	Status Kepegawaian pada Perusahaan	:	Tidak Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	:	Terlampir

Tahun 2017

a.	Nama Kegiatan	:	**Pengawasan Bangunan Gedung Radiotherapy RSUD Tugurejo Provinsi Jawa Tengah 2017**
b.	Lokasi Kegiatan	:	Kota Semarang
c.	Pengguna Jasa	:	Pemerintah Provinsi Jawa Tengah Rumah Sakit Umum Daerah Tugurejo
d.	Nama Perusahaan	:	CV. Rekayasa Jati Mandiri

e.	Uraian Tugas	:	➢ Bertanggung jawab terhadap Team Leader terkait pekerjaan-pekerjaan Mekanikal, Elektrikal dan Plumbing ➢ Melakukan Supervisi secara berkala terhadap penerapan pelaksanaan di Lapangan, dan memeriksa hasil uji test dilapangan. ➢ Memberikan dukungan teknis, menajemen kepada pengawas bangunan. ➢ Bersama Tim, mengelola (Merencanakan, menyusun organisasi, melaksanakan dan mengendalikan) keseluruhan pelaksana tugas. ➢ Memberikan saran penanganan apabila ada permasalahan, serta alternatif tindak lanjut ➢ penangananya kepada penyelenggara kegiatan di lapangan. ➢ Membuat laporan hasil pekerjaan
f.	Waktu Pelaksanaan	:	**03 Mei 2017-03 November 2017 (6 bulan)**
g.	Posisi Penugasan	:	Tenaga Ahli Mekanikal dan Elektrikal
h.	Status Kepegawaian pada Perusahaan	:	Tidak Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	:	Terlampir


PROVINSI JAWA TENGAH
KABUPATEN CILACAP
NIK : 3301012812920004
ARIP BAYU PRADANA
CILACAP, 28-12-1992
LAKI-LAKI
DUSUN KAHANGSARI
003 / 002
BOJONGSARI
KEDUNGREJA
ISLAM
BELUM KAWIN
KARYAWAN SWASTA
WNI
28-12-2017
CILACAP
07-01-2013


KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK
NPWP : 85.439.818.7-522.000
ARIP BAYU PRADANA
NIK : 3301012812920004
DUSUN KARANGSARI RT. 03 RW. 02
BOJONGSARI KEDUNGREJA
KAB. CILACAP JAWA TENGAH
KPP PRATAMA CILACAP


npwp.
KPP PRATAMA CILACAP
85.439.818.7-522.000
ARIP BAYU PRADANA
3301012812920004
DUSUN KARANGSARI, BOJONGSARI, KEDUNGREJA, KAB. CILACAP, JAWA TENGAH, 58263
25-07-2018
djp


www.pajak.go.id
Pajak Kita Untuk Kita
npwp.
NPWP dicantumkan dalam hal yang terkait dengan dokumen perpajakan
Dalam hal wajib pajak pindah tempat tinggal atau tempat kedudukan, harap mengajukan permohonan pindah alamat.
Seluruh layanan perpajakan tidak dipungut biaya.

CV. P o l a R I S
Civil Construction Building
+62852 5707 0401
+6281 2261 438 313
Kantor : Jl. Pramuka No.65 Kudus
Studio : Jl. Borobudur Utara III No 21 Semarang

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SALATIGA
PENGAWASAN PEMBANGUNAN GEDUNG
UKM UIN SALATIGA TAHUN 2026

Nomor Seri Ijazah : *001369 / TE.1*

UNIVERSITAS SEMARANG

Pimpinan Universitas dengan ini menyatakan bahwa :

Nama	: *ARIP BAYU PRADANA*
Tempat dan Tanggal Lahir	: *Cilacap, 28 Desember 1992*
Nomor Induk Mahasiswa	: *C.431.12.0005*
Program Studi	: *S1 TEKNIK ELEKTRO*
Tahun Masuk	: *2012*
Tanggal Kelulusan	: *28 Februari 2017*
Status Program Studi	: Terakreditasi berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor : 416/SK/BAN-PT/Akred/S/X/2014 tanggal 11 Oktober 2014

telah menyelesaikan dan memenuhi semua persyaratan pendidikan yang ditentukan, sehingga kepadanya diberikan :

IJAZAH

dengan gelar

SARJANA TEKNIK (S.T.)

dan diberi hak untuk melanjutkan ke jenjang pendidikan tertinggi.

DEKAN
FAKULTAS TEKNIK

Ir. SUROYO, M.T.
NIS. 06557003102026



Diberikan di Semarang
Pada tanggal 21 Maret 2017
REKTOR

Prof. Dr. H. PAHLAWANSJAH HARAHAP, S.E., M.E.
NIP. 19471015 198103 1 001

Activate W
Go to Settings

CV. Polaris
Civil Construction Building
+62852 5707 0401
+6281 2261 438 313
Kantor : Jl. Pramuka No.65 Kudus
Studio : Jl. Borobudur Utara III No 21 Semarang

UNIVERSITAS DIPONEGORO

Akreditasi Perguruan Tinggi Nomor : 13/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2018

Nomor Ijazah Universitas : 12390220220083

Pimpinan Universitas Diponegoro dengan ini menyatakan bahwa :

C3
13

Arip Bayu Pradana

lahir di Cilacap tanggal 28 Desember 1992
Nomor Induk Kependudukan : 3301012812920004
Nomor Induk Mahasiswa : 21000122210036

telah lulus pada tanggal 15 Desember 2022 dan memenuhi segala syarat pendidikan pada :

Program Profesi Insinyur

terakreditasi BAN-PT nomor : 3459/SK/BAN-PT/Akred/PP/IX/2019, sehingga kepadanya diberikan :

IJAZAH

dengan gelar

INSINYUR (Ir.)

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut
Diterbitkan di Semarang pada tanggal 22 Desember 2022

DEKAN
FAKULTAS TEKNIK

Prof. Ir. M. AGUNG WIBOWO, M.M., M.Sc., Ph.D.
NIP. 196702081994031005



REKTOR

Prof. Dr. YOS JOHAN UTAMA, S.H., M.Hum.
NIP. 196211101987031004

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SALATIGA
PENGAWASAN PEMBANGUNAN GEDUNG
UKM UIN SALATIGA TAHUN 2026

CV. Polaris
Civil Construction Building
+62852 5707 0401
+6281 2261 438 313
Kantor : Jl. Pramuka No.65 Kudus
Studio : Jl. Borobudur Utara III No 21 Semarang

UNIVERSITAS DIPONEGORO

Akreditasi Perguruan Tinggi Nomor : 13/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2018

Nomor Ijazah Nasional : 201012021000114

Pimpinan Universitas Diponegoro dengan ini menyatakan bahwa :

Arip Bayu Pradana

lahir di Cilacap tanggal 28 Desember 1992
Nomor Induk Kependudukan : 3301012812920004
Nomor Induk Mahasiswa : 21060117410009

telah lulus pada tanggal 30 Juni 2021 dan memenuhi segala syarat pendidikan pada :

Program Magister Teknik Elektro

terakreditasi BAN-PT nomor : 3361/SK/BAN-PT/Akred/M/IX/2017, sehingga kepadanya diberikan :

I J A Z A H

dengan gelar

MAGISTER TEKNIK (M.T.)

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut
Diterbitkan di Semarang pada tanggal 7 Juli 2021

DEKAN
FAKULTAS TEKNIK

Prof. Ir. M. AGUNG WIBOWO, M.M., M.Sc., Ph.D.
NIP. 196702081994031005



REKTOR

Prof. Dr. YOS JOHAN UTAMA, S.H., M.Hum.
NIP. 196211101987031004

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SALATIGA
PENGAWASAN PEMBANGUNAN GEDUNG
UKM UIN SALATIGA TAHUN 2026

LEMBAGA PENGEMBANGAN
JASA KONSTRUKSI
CONSTRUCTION SERVICES
DEVELOPMENT BOARD

Daftar Unit Kompetensi:
List of Unit(s) of Competency:

Klasifikasi	:	Mekanikal
Classification	*:*	*MECHANICAL*
Subklasifikasi	:	Teknik Mekanikal
Subclassification	*:*	*Mechanical Engineering*
Kualifikasi	:	Ahli
Qualification	*:*	*Expert*
Jenjang	:	8 (Delapan)
Level	*:*	*8 (Eight)*
Okupasi	:	Ahli Madya Elektrikal Konstruksi Bangunan Gedung
Occupation	*:*	*Associate Expert in Building Construction Electrical*

Ditetapkan di Jakarta, 25 Januari 2023
Enacted in Jakarta, January 25, 2023



ARIP BAYU PRADANA

Keterangan / *Remarks* :

1. Sertifikat ini sah berlaku setelah tercatat yang dibuktikan dengan nomor registrasi Sertifikat Kompetensi Kerja Konstruksi. / *This certificate is valid upon being registered as evidenced by registration number of Certificate of Competency of Contruction Works.*
2. QR Code dan Data yang tertera dalam sertifikat ini dapat diverifikasi melalui sistem informasi jasa konstruksi terintegrasi. / *QR Code and Data contained herein may be verified through an integrated information system of construction service.*

F6896272

BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIA PROFESSIONAL CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI
CERTIFICATE OF COMPETENCE

Nomor Sertifikat / *Certificate Number*
74321 2151.99 8 00000301 2023

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

ARIP BAYU PRADANA

No. Reg. F 1997 00301 2023 0059173 ME 05

Telah Kompeten pada bidang:
Is competent in the area of:

Jasa Konstruksi
Construction Services

Dengan Kualifikasi / Kompetensi:
With Qualification / Competency:

Ahli Madya Elektrikal Konstruksi Bangunan Gedung
Associate Expert in Building Construction Electrical

Sertifikat ini berlaku untuk 5 (lima) tahun
This certificate is valid for 5 (five) years

Atas nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesia Professional Certification Authority

Lembaga Sertifikasi Profesi Petakindo Konstruksi Mandiri
Petakindo Konstruksi Mandiri Professional Certification Agency

Syamsudin Kurnia Bagia
Ketua LSP
Chairman PCA

KEMENTERIAN KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

BUKTI PEMOTONGAN PAJAK PENGHASILAN PASAL 21 BAGI PEGAWAI TETAP ATAU PENSIUNAN YANG MENERIMA UANG TERKAIT PENSIUN SECARA BERKALA

BPA1

NOMOR BUKTI PEMOTONGAN	PERIODE PENGHASILAN	SIFAT PEMOTONGAN	STATUS BUKTI PEMOTONGAN
2509YIFRR	01-2025-12-2025	TIDAK FINAL	NORMAL

A. IDENTITAS PENERIMA PENGHASILAN

A.1	NIK/NPWP	: 3301012812920004					
A.2	Nama	: ARIP BAYU PRADANA					
A.3	Alamat	: DUSUN KARANGSARI					
A.4	Jenis Kelamin	: Pria					
A.5	Status PTKP	: TK0	A.8	Nomor Paspor	:		
A.6	Posisi	: Staff Teknik	A.9	Kode Negara	:	IDN	
A.7	Pegawai Asing	: Tidak	A.10	Bekerja di Lebih dari Satu Pemberi Kerja	:	Tidak	

B. RINCIAN PENGHASILAN DAN PENGHITUNGAN PPh PASAL 21

B.1.1 Kode Objek Pajak : 21-100-01 B.1.2 Objek Pajak : Penghasilan yang Diterima atau Diperoleh Pegawai Tetap

B.2 Jenis Pemotongan : Setahun Penuh

NO	URAIAN	JUMLAH (Rp)
B.3	B.4	B.5
I	**PENGHASILAN BRUTO**	
1.	Gaji/Pensiun atau THT/JHT	56.000.000
2.	Tunjangan PPh	0
3.	Tunjangan Lainnya, Uang Lembur dan Sebagainya	0
4.	Honorarium dan Imbalan Lain Sejenisnya	0
5.	Premi Asuransi yang Dibayar Pemberi Kerja	0
6.	Penerimaan Dalam bentuk Natura dan Kenikmatan Lainnya yang Dikenakan Pemotongan PPh Pasal 21	0
7.	Tantiem, Bonus, Gratifikasi, Jasa Produksi dan THR	0
8.	Jumlah Penghasilan Bruto (1 s.d 7)	56.000.000
II	**PENGURANG PENGHASILAN BRUTO**	
9.	Biaya Jabatan / Biaya Pensiun	2.800.000
10.	Iuran terkait Pensiun atau Hari Tua	0
11.	Zakat atau Sumbangan Keagamaan yang Bersifat Wajib yang Dibayarkan melalui Pemberi Kerja	0
12.	Jumlah Pengurangan (9 s.d 11)	2.800.000
III	**PENGHITUNGAN PPh PASAL 21**	
13.	Jumlah Penghasilan Neto (8 - 12)	53.200.000
14.	Penghasilan Neto dari Pemotongan Sebelumnya	0
15.	Jumlah Penghasilan Neto untuk Perhitungan PPh Pasal 21 (Setahun/Disetahunkan)	53.200.000
16.	Penghasilan Tidak Kena Pajak	54.000.000
17.	Penghasilan Kena Pajak Setahun / Disetahunkan (15 - 16)	0
18.	PPh Pasal 21 atas Penghasilan Kena Pajak Setahun/Disetahunkan	0
19.	PPh Pasal 21 Terutang	0
20.	PPh Pasal 21 Dipotong dari Bukti Pemotongan Sebelumnya	0
21.	PPh Pasal 21 Terutang pada Bukti Pemotongan Ini (Dapat Dikreditkan Pada SPT Tahunan)	0
22.	PPh Pasal 21 yang Telah Dipotong / Ditanggung Pemerintah	0
23.	PPh Pasal 21 Kurang (Lebih) Dipotong pada Masa Pajak Desember / Masa Pajak Terakhir (21 - 22)	0

B.6. JENIS FASILITAS PADA MASA PAJAK DESEMBER/MASA PAJAK TERAKHIR Tanpa Fasilitas

C. IDENTITAS PEMOTONG PPh

C.1	NPWP/NIK	:	0023780034506000
C.2	NITKU atau Nomor Identitas Subunit Organisasi	:	0023780034506000000000 - POLARIS
C.3	Nama Pemotong	:	POLARIS
C.4	Tanggal	:	23 Februari 2026
C.5	Nama Penandatangan	:	MOHAMAD DJONI ALEKSA
C.6	Pernyataan	:	Dengan ini saya menyatakan bahwa Bukti Pemotongan ini telah saya isi dengan benar dan telah saya tandatangani secara elektronik.
			Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengatur bahwa Bukti Pemotongan ini dinyatakan sah dan tidak diperlukan tanda tangan basah.

Ditandatangani secara elektronik

Pemberitahuan: Bukti Potong ini telah dilaporkan ke Direktorat Jenderal Pajak dan telah memperoleh persetujuan sesuai dengan ketentuan peraturan perpajakan yang berlaku.

KEMENTERIAN PEKERJAAN UMUM DAN PERUMAHAN RAKYAT
DIREKTORAT JENDERAL CIPTA KARYA
BALAI PRASARANA PERMUKIMAN WILAYAH JAWA TENGAH
SATUAN KERJA PELAKSANAAN PRASARANA PERMUKIMAN WILAYAH II PROVINSI JAWA TENGAH
Jalan Gajahmungkur Selatan No. 14-16, Semarang - 50232, Telepon/Faksimili : (024) 8442050/8411870 email : bppw_jateng@pu.go.id

SURAT KETERANGAN REFERENSI KERJA

04/Referensi/MK-KLGKB/X/2024

Bersama ini kami menerangkan :

Nama	: Arip Bayu Pradana, ST, MT
Alamat	: Dusun Karangsari RT 003/RW 002

Pernah melaksanakan pekerjaan:

Nama Pekerjaan	: Manajemen Konstruksi Pembangunan Kampus Lapangan Geologi Karangsambung dan Bayat Jawa Tengah
Instansi	: Kementerian PUPR
No Kontrak	: KU.02.09/MK-MYC/KLGKB/PS-II/2023
Nilai Pekerjaan	: Rp 1.917.400.000,00
Tahun Anggaran	: 2023-2024
Nama Perusahaan	: PT. Ciria Expertindo Consultant KSO. PT. Gapssary Mitra Kreasi – CV. Polaris

Selama bekerja yang bersangkutan telah memperlihatkan prestasi kerja yang baik dan penuh tanggung jawab.

Demikian Surat Keterangan ini kami buat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Semarang, 10 Oktober 2024
PELAKSANAAN PRASARANA PERMUKIMAN
WILAYAH II PROVINSI JAWA TENGAH

Tomi Hendratno, ST, MURP, MPP
NIP: 198608012010121002002

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
WALISONGO SEMARANG
Jalan Walisongo Nomor 3-5 Semarang 50185
Telepon (024) 7604554, 7624334 Faksimili (024) 7601293 www.walisongo.ac.id

SURAT KETERANGAN KERJA

Nomor : 789/Un.10.0/P10/PL.02.1/02/2023

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	: **Drs. H. Teguh Sarwono, M.Si**
Jabatan	: Kepala Biro Administrasi Umum, Perencanaan, dan Keuangan UIN Walisongo selaku Pejabat Pembuat Komitmen Pekerjaan Jasa Konsultansi Manajemen Konstruksi Pembangunan Gedung Mahad Tahap II UIN Walisongo Tahun 2022

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama	: **Arip Bayu Pradana, ST**
Jabatan	: Tenaga Ahli Mekanikal Elektrikal dan Plumbing
Perusahaan	: CV. PRAMBANAN
Alamat Perusahaan	: Jl. Amposari Timur No. 3, Semarang

Benar – benar telah melaksanakan pekerjaan:

Nama Pekerjaan	: Jasa Konsultansi Manajemen Konstruksi Pembangunan Gedung Mahad Tahap II UIN Walisongo Tahun 2022
Nomor Kontrak, Tanggal	: 1100/Un.10.0/P10/PL.02.1/05/2022, Tanggal 21 Mei 2022
Nomor SPMK,Tanggal	: 1101/Un.10.0/P10/PL.02.1/05/2022, Tanggal 21 Mei 2022
NomorAddendum I, Tanggal	: 2588/Un.10.0/P10/PL.02.1/11/2022, 11 November 2022
Nomor Addendum II, Tanggal	: 3167/Un.10.0/P10/PL.02.1/12/2022, Tanggal 29 Desember 2022
Nilai Kontrak	: Rp. 252.818.040,-
Sumber Dana	: DIPA UIN Walisongo Semarang Tahun 2021
Mulai Bekerja	: 21 Mei 2022
Berakhir pada	: 17 Februari 2023

Selama dalam pelaksanaan pekerjaan personil tersebut telah melaksanakan dengan baik.

Demikian Surat Keterangan Kerja ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana semestinya.

Semarang, 21 Februari 2023

a.n. Kuasa Pengguna Anggaran
Pejabat Pembuat Komitmen

Drs. H. Teguh Sarwono, M.Si
NIP. 19651214 198503 1 001

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
UNIVERSITAS ISLAM NEGERI
WALISONGO SEMARANG
Jalan Walisongo Nomor 3-5 Semarang 50185
Telepon (024) 7604554, 7624334 Faksimili (024) 7601293 www.walisongo.ac.id

SURAT KETERANGAN KERJA

Nomor : 2557/Un.10.0/P10/PL.02.2/02/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	: **H. Nurrohman, S.Ag, S.Pd, MM**
Jabatan	: Kabag Umum Unit Biro UIN Walisongo selaku Pejabat Pembuat Komitmen Pekerjaan Jasa Konsultansi Manajemen Konstruksi Pembangunan Gedung Mahad UIN Walisongo Tahun 2021

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa:

Nama	: **Arip Bayu Pradana, ST**
Jabatan	: Tenaga Ahli Mekanikal Elektrikal dan Plumbing
Perusahaan	: CV. PRAMBANAN
Alamat Perusahaan	: Jl. Amposari Timur No. 3, Semarang

Benar – benar telah melaksanakan pekerjaan:

Nama Pekerjaan	: Jasa Konsultansi Manajemen Konstruksi Pembangunan Gedung Mahad UIN Walisongo Tahun 2021
Nomor Kontrak, Tanggal	: 821/Un.10.0/P10/PL.02.2/04/2021, Tanggal 16 April 2021
Nomor SPMK,Tanggal	: 822/Un.10.0/P10/PL.02.2/04/2021 Tanggal 16 April 2021
Nilai Kontrak	: Rp. 816.255.000,-
Sumber Dana	: DIPA UIN Walisongo Semarang Tahun 2021
Mulai Bekerja	: 16 April 2021
Berakhir pada	: 18 Februari 2022

Selama dalam pelaksanaan pekerjaan personil tersebut telah melaksanakan dengan baik.

Demikian Surat Keterangan Kerja ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana semestinya.

Semarang, 21 Februari 2022

a.n. Kuasa Pengguna Anggaran
Pejabat Pembuat Komitmen

H. Nurrohman, S.Ag, S.Pd, MM
NIP. 19690504 200212 1 001

LEMBAGA PENDIDIKAN POLRI
AKADEMI KEPOLISIAN

SURAT KETERANGAN

Nomor :22/Ref.15/12/2021/AKPOL

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	**SUPRIYANTO, SH**
Jabatan	:	Pejabat Pembuat Komitmen Lembaga Pendidikan Polri Akademi Kepolisian

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	:	**ARIP BAYU PRADANA, ST**
Jabatan	:	**Ahli Mekanikal Elektrikal dan Plumbing**

Adalah Tenaga Ahli untuk melaksanakan Pekerjaan :

Nama Pekerjaan	:	**Manajemen Konstruksi Pembangunan Gudang Alins, Pembangunan Carport, dan Pembangunan Ruang Pertemuan Dosen di Gedung Cindikia Akpol**
No. dan Tgl Kontrak	:	SPP/08/V/2020, Tanggal 11 Mei 2020
No. dan Tgl SPK	:	SPP/08/V/2020, Tanggal 11 Mei 2020
Nilai Kontrak	:	Rp. 590.370.000,-
Mulai bekerja tanggal	:	Tgl. 11 Mei 2020
Berakhir pada tanggal	:	Tgl. 08 Maret 2021

Dan selama dalam pelaksanaan pekerjaan perusahaan tersebut telah dilaksanakan dengan baik.

Demikian Surat Referensi Kerja ini dibuat untuk dapat dipergunakan dengan semestinya.

Semarang, 22 Desember 2021
Pejabat Pembuat Komitmen
Lembaga Pendidikan Polri
Akademi Kepolisian

SUPRIYANTO, SH
AKBP NRP 603010686

POJcity
SEMARANG

SURAT KETERANGAN KERJA

Nomor: 11/REFF-MK.POJ/III/2020

Menerangkan bahwa :

Nama	:	**Arip Bayu Pradana, ST**
Jabatan	:	Tenaga Ahli Mekanikal Elektrikal dan Plumbing
Perusahaan	:	PT. ARSI GRANADA MUDA
Nama Pekerjaan	:	Pekerjaan Manajemen Konstruksi Pembangunan Kawasan Untuk Cluster Ibiza Proyek POJ City (Pearl Of Java) Semarang
Tahun Anggaran	:	2019 – 2020
Harga Kontrak	:	Rp. 90.000.000
Jangka Waktu	:	121 (Seratus dua puluh satu) hari kalender
Sejak	:	14 Oktober 2019 – 11 Februari 2020

Telah melaksanakan tugas dan kewajibannya dengan baik selaku Drafter CAD Pekerjaan Manajemen Konstruksi Pembangunan Kawasan Untuk Cluster Ibiza Proyek POJ City (Pearl Of Java) Semarang.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

POJ City (Pearl Of Java) Semarang

PEARL OF JAVA CITY
SEMARANG - INDONESIA

H. Achmad Laelani
Project Manager

YAYASAN PENDIDIKAN
BPD JAWA TENGAH
Jl. Pemuda No. 4a Semarang Telepon (024) 3553834, 3553285 Fax : 3560130

SURAT KETERANGAN PEKERJAAN

Nomor : 39/YP/VII/ 2019

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	: Bambang Daryatno
Jabatan	: Pemimpin Kegiatan Pembangunan Gedung Kampus STIE Bank BPD Jateng
Alamat	: Jl. Pemuda No. 4a Semarang

Dengan ini menerangkan sebenarnya bahwa :

Nama	: Arip Bayu Pradana, ST
Posisi Penugasan	: Tenaga Ahli Mekanikal Elektrikal dan Plumbing
Waktu Penugasan	: 07 Mei 2018 s/d 18 Juli 2019

Telah melaksanakan Pekerjaan Jasa Konsultasi Manajemen Proyek Pembangunan Gedung Kampus STIE Bank BPD Jawa Tengah, sesuai dengan Surat Perintah Kerja Nomor 78/YP/V/2018 tanggal 07 Mei 2018 Nilai Kontrak Rp. 451.569.800,00 (Empat Ratus Lima Puluh Satu Juta Lima Ratus Enam Puluh Sembilan Ribu Delapan Ratus Rupiah), dan dapat diselesaikan seluruh tanggung jawabnya dengan baik, kami mengucapkan terima kasih atas didikasinya selama ini.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Semarang, 19 Juli 2019

Panitia Pembangunan Gedung
Kampus STIE Bank BPD Jateng

Bambang Daryatno
Pemimpin Kegiatan

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH TUGUREJO
Alamat Kantor : Jl. Tugurejo – Semarang Telp. 7605378, 7605297 Fax. 7604398
Email : tugurejo@jatengprov.go.id, rsud_tugurejo@telkom.net

SURAT KETERANGAN KERJA
No : 027.2/1789/PRO/2017
Paket Pekerjaan : Pengawasan Bangunan Gedung Radiotherapy
RSUD Tugurejo Provinsi Jawa Tengah 2017

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	**KHUSNUL ANWAR, S.KM, M.M**
Jabatan	:	Pejabat Pembuat Komitmen Kepala Bagian Umum RSUD Tugurejo Provinsi Jawa Tengah
Alamat	:	RSUD Tugurejo, Jalan Raya Tugurejo Semarang

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	:	**ARIP BAYU PRADANA, ST**
Jabatan	:	Tenaga Ahli MEP
Nama Perusahaan	:	CV. Rekayasa Jati Mandiri
Alamat	:	Jl. Kendeng Barat IV No. 12 Lt.2 Semarang

Telah melaksanakan pekerjaan **Pengawasan Bangunan Gedung Radiotherapy RSUD Tugurejo Provinsi Jawa Tengah 2017**, terhitung mulai tanggal 03 Mei 2017 s.d 03 Nopember 2017, sesuai Surat Perintah Kerja No. 027.2/1570/PRO/2017 tanggal 03 Mei 2017, dengan hasil baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagimana mestinya, dan kami mengucapkan terima kasih atas partisipasinya.

Semarang, Nopember 2017
RSUD Tugurejo Provinsi Jawa Tengah
Pejabat Pembuat Komitmen
Kegiatan Pelayanan dan Pendukung Pelayanan

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH RSUD TUGUREJO

KHUSNUL ANWAR, S.KM, M.M
NIP. 1971008 199703 1 005

DAFTAR RIWAYAT HIDUP
PERSONIL YANG DIUSULKAN

1.	Poisi yang diusulkan	:	**Ahli K3 Konstruksi**
2.	Nama Perusahaan	:	**CV. PolaRIS**
3.	Nama Personel	:	**Saiful Arifudin, S.T.**
4.	Tempat/Tanggal Lahir	:	Batang, 22 Juni 1978
5.	Pendidikan Formal	:	Sarjana Teknik Sipil, Universitas Semarang, Lulus tahun 2003
6.	Pendidikan Non Formal	:	- SKK Tenaga Ahli Muda K3 Konstruksi Nomor 74321 2263. 02 7 00007705 2023 no Reg F 1994 07705 2023 0003693 MP 01 - Ahli Muda Teknik Bangunan Gedung Nomor Sertifikat 74321 2142.02 7 00006783 2024 No. Reg. F 2100 00615 2024 0003693 SI 01 Ditetapkan di Jakarta, 08 Maret 2024
7.	Penguasaan Bahasa	:	Bahasa Indonesia : Sangat Baik Bahasa Inggris : Sangat Baik Bahasa Setempat : Sangat Baik
8.	Pengalaman Kerja	:	Terlampir
9.	Status Kepegawaian Pada Perusahaan Ini	:	Tetap

Tahun 2023

a.	Nama Kegiatan	:	**Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 4 Karangrayung Kec. Karangrayung**
b.	Lokasi Kegiatan	:	Kabupaten Grobogan
c.	Pengguna Jasa	:	Pemerintah Kabupaten Grobogan Dinas Pendidikan SD Negeri 4 Karangrayung Kecamatan Karangrayung
d.	Nama Perusahaan	:	**CV. Polaris**

e. Uraian Tugas : Sebagai tenaga Tenaga Ahli K3 mempunyai tanggung jawab dan tugas:

- Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 KonstruksiMengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi
- Merencanakan dan menyusun program K3
- Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3
- Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3
- Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi
- Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan
- Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat

f. Waktu Pelaksanaan : **18 Desember 2022-02 Februari 2023 (2 Bulan)**

g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli K3

h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap

i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2022

a. Nama Kegiatan : **Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SMP Negeri 2 Toroh Kec. Toroh**

b. Lokasi Kegiatan : Kabupaten Grobogan

c.	Pengguna Jasa	:	Pemerintah Kabupaten Grobogan Dinas Pendidikan SD Negeri 2 Kalipang Kecamatan Gabus
d.	Nama Perusahaan	:	**CV. Polaris**
e.	Uraian Tugas	:	Sebagai tenaga Tenaga Ahli K3 mempunyai tanggung jawab dan tugas: ➢ Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 KonstruksiMengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi ➢ Merencanakan dan menyusun program K3 ➢ Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3 ➢ Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3 ➢ Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi ➢ Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan ➢ Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat
f.	Waktu Pelaksanaan	:	**08 Oktober 2022-17 Desember 2022 (2 Bulan)**
g.	Posisi Penugasan	:	Tenaga Ahli K3
h.	Status Kepegawaian pada Perusahaan	:	Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	:	Terlampir

Tahun 2022

a. Nama Kegiatan : **Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 3 Suwatu Kec. Gabus**

b. Lokasi Kegiatan : Kabupaten Grobogan

c. Pengguna Jasa : Pemerintah Kabupaten Grobogan Dinas Pendidikan SD Negeri 3 Suwatu Kecamatan Gabus

d. Nama Perusahaan : CV. POLARIS

e. Uraian Tugas : Sebagai tenaga Tenaga Ahli K3 mempunyai tanggung jawab dan tugas:

- Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 KonstruksiMengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi
- Merencanakan dan menyusun program K3
- Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3
- Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3
- Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi
- Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan
- Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat

f. Waktu Pelaksanaan : **09 Agustus 2022-07 Oktober 2022 (2 Bulan)**

g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli K3

h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tetap

i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2022

a. Nama Kegiatan : **Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 2 Pelem Kec. Gabus**

b. Lokasi Kegiatan : Kabupaten Grobogan

c. Pengguna Jasa : Pemerintah Kabupaten Grobogan Dinas Pendidikan SD Negeri 2 Pelem Kecamatan Gabus

d. Nama Perusahaan : **CV. Polaris**

e. Uraian Tugas : Sebagai tenaga Tenaga Ahli K3 mempunyai tanggung jawab dan tugas:

- Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 KonstruksiMengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi
- Merencanakan dan menyusun program K3
- Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3
- Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3
- Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi
- Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan
- Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat

f. Waktu Pelaksanaan : **10 Juni 2022-08 Agustus 2022 (2 Bulan)**

g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli K3

h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2022

a. Nama Kegiatan : **Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 2 Kalipang Kec. Gabus**
b. Lokasi Kegiatan : Kabupaten Grobogan
c. Pengguna Jasa : Pemerintah Kabupaten Grobogan Dinas Pendidikan SD Negeri 2 Kalipang Kecamatan Gabus
d. Nama Perusahaan : **CV. Polaris**
e. Uraian Tugas : Sebagai tenaga Tenaga Ahli K3 mempunyai tanggung jawab dan tugas:

- Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 KonstruksiMengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi
- Merencanakan dan menyusun program K3
- Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3
- Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3
- Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi
- Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan
- Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat

f. Waktu Pelaksanaan : **01 April 2022-08 Juni 2022 (2 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli K3
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2022

a. Nama Kegiatan : **Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 1 Plosoharjo Kec. Toroh**
b. Lokasi Kegiatan : Kabupaten Grobogan
c. Pengguna Jasa : Pemerintah Kabupaten Grobogan Dinas Pendidikan SD Negeri 1 Plosoharjo Kecamatan Toroh
d. Nama Perusahaan : **CV. Polaris**
e. Uraian Tugas : Sebagai tenaga Tenaga Ahli K3 mempunyai tanggung jawab dan tugas:

- Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 KonstruksiMengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi
- Merencanakan dan menyusun program K3
- Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3
- Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3
- Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi
- Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan

- Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat

f. Waktu Pelaksanaan : **14 Januari 2022-31 Maret 2022 (3 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli K3
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2021

a. Nama Kegiatan : **Pengawasan Pembangunan Gedung Laboratorium Olimpiade Sains Terpadu Madrasah Aliyah Negeri 2 Kudus**
b. Lokasi Kegiatan : Kabupaten Kudus
c. Pengguna Jasa : Kementerian Agama Republik Indonesia Kantor Kementerian Agama Kabupaten Kudus Madrasah Aliyah Negeri 2
d. Nama Perusahaan : **CV. Polaris**
e. Uraian Tugas : Sebagai tenaga Tenaga Ahli K3 mempunyai tanggung jawab dan tugas:
   - Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 KonstruksiMengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi
   - Merencanakan dan menyusun program K3
   - Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3
   - Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3

- Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi
- Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan
- Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat

f. Waktu Pelaksanaan : **15 Juni 2021-31 Desember 2021 (7 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli K3
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2020

a. Nama Kegiatan : **Jasa Konsultan Pengawas Pengadaan Konstruksi (TK Pedurungan)**
b. Lokasi Kegiatan : Kota Semarang
c. Pengguna Jasa : Dinas Pendidikan Kota Semarang
d. Nama Perusahaan : **CV. Polaris**
e. Uraian Tugas : Sebagai tenaga Tenaga Ahli K3 mempunyai tanggung jawab dan tugas:

- Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 KonstruksiMengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi
- Merencanakan dan menyusun program K3
- Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3

- Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3
- Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi
- Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan
- Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat

f. Waktu Pelaksanaan : **05 Mei 2020-01 Oktober 2020 (5 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli K3
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2019

a. Nama Kegiatan : **Jasa Pengawasan Teknis Rehabilitasi BBI Hadipolo**
b. Lokasi Kegiatan : Jawa Tengah
c. Pengguna Jasa : Pemerintah Kabupaten Kudus Dinas Pertanian dan Pangan
d. Nama Perusahaan : **CV. Polaris**
e. Uraian Tugas : Sebagai tenaga Tenaga Ahli K3 mempunyai tanggung jawab dan tugas:
   - Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 KonstruksiMengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi
   - Merencanakan dan menyusun program K3

- Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3
- Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3
- Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi
- Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan
- Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat

f. Waktu Pelaksanaan : **17 Juli 2019-13 September 2019 (2 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli K3
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2018

a. Nama Kegiatan : **Pengawasan Pembangunan Gedung SDN Karangmalang**
b. Lokasi Kegiatan : Mijen Kota Semarang
c. Pengguna Jasa : Pemerintah Kota Semarang Unit Pelaksanaan Pendidikan Kecamatan Mijen
d. Nama Perusahaan : **CV. Polaris**
e. Uraian Tugas : Sebagai tenaga Tenaga Ahli K3 mempunyai tanggung jawab dan tugas:
   - Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3

KonstruksiMengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi

- Merencanakan dan menyusun program K3
- Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3
- Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3
- Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi
- Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan
- Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat

f. Waktu Pelaksanaan : **30 Mei 2018-26 Oktober 2018 (5 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli K3
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2017

a. Nama Kegiatan : **Pekerjaan Pengawasan Rehab SDN Karangayu 02**
b. Lokasi Kegiatan : Kota Semarang
c. Pengguna Jasa : Pemerintah Kota Semarang Dinas Pendidikan UPTD Pendidikan Kecamatan Semarang Barat
d. Nama Perusahaan : **CV. Polaris**
e. Uraian Tugas : Sebagai tenaga Tenaga Ahli K3 mempunyai tanggung jawab dan tugas:

- Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 KonstruksiMengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi
- Merencanakan dan menyusun program K3
- Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3
- Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3
- Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi
- Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan
- Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat

f. Waktu Pelaksanaan : **04 Agustus 2017-01 Desember 2017 (4 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli K3
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2017

a. Nama Kegiatan : **Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Kuliah Terpadu pada STAIN Kudus Tahun 2016**
b. Lokasi Kegiatan : Kabupaten Kudus
c. Pengguna Jasa : Kementerian Agama Sekolah Tinggi Agama Islam Negeri Kudus

d. Nama Perusahaan : **CV. Kintan Mahardhika**

e. Uraian Tugas : Sebagai tenaga Tenaga Ahli K3 mempunyai tanggung jawab dan tugas:

- Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 KonstruksiMengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi
- Merencanakan dan menyusun program K3
- Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3
- Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3
- Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi
- Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan
- Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat

f. Waktu Pelaksanaan : **14 Oktober 2016-12 Maret 2017 (5 Bulan)**

g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli K3

h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap

i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2015

a. Nama Kegiatan : **Pengawasan Untuk Pembangunan Gedung Asrama Kampus Akpelni Semarang**

b. Lokasi Kegiatan : Kota Semarang

c. Pengguna Jasa : Yayasan Wiyata Dharma Semarang
d. Nama Perusahaan : **PT. Arsetareka**
e. Uraian Tugas : Sebagai tenaga Tenaga Ahli K3 mempunyai tanggung jawab dan tugas:
   - Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 KonstruksiMengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi
   - Merencanakan dan menyusun program K3
   - Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3
   - Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3
   - Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi
   - Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan
   - Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat
f. Waktu Pelaksanaan : **02 Januari 2015-30 September 2015 (9 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli K3
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2013

a. Nama Kegiatan : **Pengawasan Pembangunan Gedung Rawat Inap Tujuh Lantai Rumah Sakit Roemani Muhammadiyah Semarang**

b. Lokasi Kegiatan : Kota Semarang

c. Pengguna Jasa : Rumah Sakit Roemani Muhammadiyah Semarang

d. Nama Perusahaan : -

e. Uraian Tugas : Sebagai tenaga Tenaga Ahli K3 mempunyai tanggung jawab dan tugas:

- Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 KonstruksiMengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi
- Merencanakan dan menyusun program K3
- Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3
- Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3
- Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi
- Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan
- Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat

f. Waktu Pelaksanaan : **28 Februari 2013-25 Februari 2014 (12 Bulan)**

g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli K3

h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap

i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2012

a. Nama Kegiatan : **Supervisi Pembangunan Gedung Kantor UP3AD/Samsat Kota Tegal Tahun 2012**

b. Lokasi Kegiatan : Kota Tegal

c. Pengguna Jasa : Pemerintah Provinsi Jawa Tengah Dinas Pendapatan dan Pengelolaan Aset Daerah

d. Nama Perusahaan : **CV. Kintan Mahardhika**

e. Uraian Tugas : Sebagai tenaga Tenaga Ahli K3 mempunyai tanggung jawab dan tugas:

- Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 KonstruksiMengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi
- Merencanakan dan menyusun program K3
- Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3
- Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3
- Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi
- Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan
- Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat

f. Waktu Pelaksanaan : **13 Mei 2012-08 September 2012 (4 Bulan)**

g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli K3

h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap

i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2011

a. Nama Kegiatan : **Pegawasan Pekerjaan Pembangunan Gedung Kantor Cabang PT. Jasa Raharja (Persero) Jawa Tengah (4 lantai)**

b. Lokasi Kegiatan : Jawa Tengah

c. Pengguna Jasa : PT. Jasa Raharja (Persero)

d. Nama Perusahaan : -

e. Uraian Tugas : Sebagai tenaga Tenaga Ahli K3 mempunyai tanggung jawab dan tugas:

- Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 KonstruksiMengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi
- Merencanakan dan menyusun program K3
- Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3
- Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3
- Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi
- Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan
- Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat

f. Waktu Pelaksanaan : **18 November 2010-20 Oktober 2011 (11 Bulan)**

g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli K3

h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2010

a. Nama Kegiatan : **Pembangunan Rumah Sakit Umum PT. Petrokimia Gresik**
b. Lokasi Kegiatan : Gresik
c. Pengguna Jasa : PT. Petrokimia Gresik
d. Nama Perusahaan : -
e. Uraian Tugas : Sebagai tenaga Tenaga Ahli K3 mempunyai tanggung jawab dan tugas:
   - Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 KonstruksiMengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi
   - Merencanakan dan menyusun program K3
   - Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3
   - Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3
   - Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi
   - Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan
   - Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat
f. Waktu Pelaksanaan : **21 Juni 2009-17 Februari 2010 (8 Bulan)**

g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli K3
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2007-2009

a. Nama Kegiatan : **Pengawasan Pembangunan RSUD Kota Pekalongan (5 lantai) Tahun Anggaran 2007, 2008, 2009**
b. Lokasi Kegiatan : Kabupaten Pekalongan
c. Pengguna Jasa : Pemerintah Kota Pekalongan Dinas Kesehatan
d. Nama Perusahaan : -
e. Uraian Tugas : Sebagai tenaga Tenaga Ahli K3 mempunyai tanggung jawab dan tugas:

- Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 KonstruksiMengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi
- Merencanakan dan menyusun program K3
- Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3
- Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3
- Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi
- Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan
- Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat

f.	Waktu Pelaksanaan	:	**13 September 2007-31 Maret 2009 (19 Bulan)**
g.	Posisi Penugasan	:	Tenaga Ahli K3
h.	Status Kepegawaian pada Perusahaan	:	Pegawai Tidak Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	:	Terlampir

Tahun 2006

a.	Nama Kegiatan	:	**Pekerjaan Pengawasan Proyek Pembangunan Gedung BNI Kantor Cabang Bulukumba - Sulawesi Selatan (3 lantai)**
b.	Lokasi Kegiatan	:	Sulawesi Selatan
c.	Pengguna Jasa	:	PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
d.	Nama Perusahaan	:	**-**
e.	Uraian Tugas	:	Sebagai tenaga Tenaga Ahli K3 mempunyai tanggung jawab dan tugas:

- Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 KonstruksiMengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi
- Merencanakan dan menyusun program K3
- Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3
- Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3
- Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi
- Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan

- Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat

f. Waktu Pelaksanaan : **03 Maret 2006-31 Desember 2006 (10 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli K3
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2006

a. Nama Kegiatan : **Pengawasan Pembangunan Rumah Persemayaman Jenasah di Jl. Arteri Semarang**
b. Lokasi Kegiatan : Kota Semarang
c. Pengguna Jasa : Yayasan Telogorejo
d. Nama Perusahaan : **PT. Saranabudi Prakarsaripta**
e. Uraian Tugas : Sebagai tenaga Tenaga Ahli K3 mempunyai tanggung jawab dan tugas:

- Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 KonstruksiMengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi
- Merencanakan dan menyusun program K3
- Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3
- Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3
- Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi

- Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan
- Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat

f. Waktu Pelaksanaan : **16 Agustus 2005-17 Februari 2006 (6 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli K3
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2005

a. Nama Kegiatan : **Pengawasan Proyek Pembangunan Gedung BNI Kantor Cabang Purwokerto (3 lantai)**
b. Lokasi Kegiatan : Purwokerto
c. Pengguna Jasa : PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
d. Nama Perusahaan : **-**
e. Uraian Tugas : Sebagai tenaga Tenaga Ahli K3 mempunyai tanggung jawab dan tugas:

- Menerapkan ketentuan peraturan perundang-undangan tentang dan terkait K3 KonstruksiMengkaji dokumen kontrak dan metode kerja pelaksanaan konstruksi
- Merencanakan dan menyusun program K3
- Membuat prosedur kerja dan instruksi kerja penerapan ketentuan K3
- Melakukan sosialisasi, penerapan dan pengawasan pelaksanaan program, prosedur kerja dan instruksi kerja K3

- Melakukan evaluasi dan membuat laporan penerapan SMK3 dan pedoman teknis K3 konstruksi
- Mengusulkan perbaikan metode kerja pelaksanaan konstruksi berbasis K3, jika diperlukan
- Melakukan penanganan kecelakaan kerja dan penyakit akibat kerja serta keadaan darurat

f. Waktu Pelaksanaan : **02 April 2004-30 April 2005 (13 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Tenaga Ahli K3
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir



PROVINSI JAWA TENGAH
KOTA SEMARANG

NIK : 3325122206780003

Nama : SAIFUL ARIFUDIN
Tempat/Tgl Lahir : BATANG, 22-06-1978
Jenis kelamin : LAKI-LAKI Gol. Darah : -
Alamat : JL. SERUNI VI/11
RT/RW : 003/010
Kel/Desa : TLOGOSARI KULON
Kecamatan : PEDURUNGAN
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : KAWIN
Pekerjaan : KARYAWAN SWASTA
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : SEUMUR HIDUP

KOTA SEMARANG
09-06-2015



KEMENTERIAN KEUANGAN REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

NPWP : 90.544.506.0-518.000
SAIFUL ARIFUDIN
NIK : 3325122206780003

JL SERUNI VI NO. 11 RT. 003 RW. 010
TLOGOSARI KULON, PEDURUNGAN
KOTA SEMARANG JAWA TENGAH

KPP PRATAMA SEMARANG GAYAMSARI

CV. Polaris
Civil Construction Building
+62852 5707 0401
+6281 2261 438 313
Kantor : Jl. Pramuka No.65 Kudus
Studio : Jl. Borobudur Utara III No 21 Semarang

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SALATIGA
PENGAWASAN PEMBANGUNAN GEDUNG
UKM UIN SALATIGA TAHUN 2026

Nomor Seri Ijazah : *000516 / TS.1*

UNIVERSITAS SEMARANG

Pimpinan Universitas dengan ini menyatakan bahwa :

Nama	:	*SAIFUL ARIFUDIN*
Tempat dan Tanggal Lahir	:	*Batang, 22 Juni 1978*
Nomor Induk Mahasiswa	:	*C.111.97.0030*
Program Studi	:	*S.1 TEKNIK SIPIL*
Tahun Masuk	:	*1997*
Tanggal Kelulusan	:	*23 Juli 2003*
Status Program Studi	:	Terakreditasi berdasarkan Surat Keputusan Badan Akreditasi Nasional Perguruan Tinggi Nomor : 006/BAN-PT/Ak-IV/V/2000 tanggal 29 Mei 2000

telah menyelesaikan dan memenuhi semua persyaratan pendidikan yang ditentukan, sehingga kepadanya diberikan :

IJAZAH

dengan gelar

SARJANA TEKNIK (S.T.)

dan diberi hak untuk melanjutkan ke jenjang pendidikan tertinggi.



DEKAN
FAKULTAS TEKNIK

Ir. WISNU SUHARTO, Dipl. HE
NIS. 06557003102040

Diberikan di Semarang
Pada tanggal 16 September 2003
REKTOR

Ir. H. IMAM SOEWADI, Dipl. HE
NIS. 06557003102003

LEMBAGA PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI
CONSTRUCTION SERVICES DEVELOPMENT BOARD

Daftar Unit Kompetensi:
List of Unit(s) of Competency:

Klasifikasi	:	Manajemen Pelaksanaan
Classification	:	*EXECUTIVE MANAGEMENT*
Subklasifikasi	:	Keselamatan Konstruksi
Subclassification	:	*Construction Safety*
Kualifikasi	:	Ahli
Qualification	:	*Expert*
Jenjang	:	7 (Tujuh)
Level	:	*7 (Seven)*
Okupasi	:	Ahli Muda K3 Konstruksi
Occupation	:	*Safety Construction Junior Expert*

Ditetapkan di Jakarta, 24 Mei 2023
Enacted in Jakarta, May 24, 2023



SAIFUL ARIFUDIN

Keterangan / *Remarks* :

1. Sertifikat ini sah berlaku setelah tercatat yang dibuktikan dengan nomor registrasi Sertifikat Kompetensi Kerja Konstruksi. / *This certificate is valid upon being registered as evidenced by registration number of Certificate of Competency of Contruction Works.*
2. QR Code dan Data yang tertera dalam sertifikat ini dapat diverifikasi melalui sistem informasi jasa konstruksi terintegrasi. / *QR Code and Data contained herein may be verified through an integrated information system of construction service.*

F6973460

BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIA PROFESSIONAL CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI
CERTIFICATE OF COMPETENCE

Nomor Sertifikat / *Certificate Number*
74321 2263.02 7 00007705 2023

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

SAIFUL ARIFUDIN

No. Reg. F 1994 07705 2023 0003693 MP 01

Telah Kompeten pada bidang:
Is competent in the area of:

Jasa Konstruksi
Construction Services

Dengan Kualifikasi / Kompetensi:
With Qualification / Competency:

Ahli Muda K3 Konstruksi
Safety Construction Junior Expert

Sertifikat ini berlaku untuk 5 (lima) tahun
This certificate is valid for 5 (five) years

Atas nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesia Professional Certification Authority

Lembaga Sertifikasi Profesi Gataki Konstruksi Mandiri
Gataki Konstruksi Mandiri Professional Certification Agency

Ade Setiawan
Ketua LSP
Chairman PCA

F7172204

BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIA PROFESSIONAL CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI
CERTIFICATE OF COMPETENCE

Nomor Sertifikat / *Certificate Number*

74321 2142.02 7 00006783 2024

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

SAIFUL ARIFUDIN, ST

No. Reg. F 2100 00615 2024 0003693 SI 01

Telah Kompeten pada bidang:
Is competent in the area of:

Jasa Konstruksi
Construction Services

Dengan Kualifikasi / Kompetensi:
With Qualification / Competency:

Ahli Muda Teknik Bangunan Gedung
Young Building Engineering Expert

Sertifikat ini berlaku untuk 5 (lima) tahun
This certificate is valid for 5 (five) years

Atas nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesia Professional Certification Authority

Lembaga Sertifikasi Profesi ATAKNAS Profesional Konstruksi
ATAKNAS Profesional Konstruksi Professional Certification Agency

Hamza Kasman, SH
Direktur LSP
Director PCA

LEMBAGA PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI
CONSTRUCTION SERVICES DEVELOPMENT BOARD

Daftar Unit Kompetensi:
List of Unit(s) of Competency:

Klasifikasi	: SIPIL
Classification	*: CIVIL*
Subklasifikasi	: Gedung
Subclassification	*: Building*
Kualifikasi	: Ahli
Qualification	*: Expert*
Jenjang	: 7 (Tujuh)
Level	*: 7 (Seven)*
Okupasi	: Ahli Muda Teknik Bangunan Gedung
Occupation	*: Young Building Engineering Expert*

Ditetapkan di Jakarta, 08 Maret 2024
Enacted in Jakarta, 8th March 2024



SAIFUL ARIFUDIN, ST

Keterangan / *Remarks :*

1. Sertifikat ini sah berlaku setelah tercatat yang dibuktikan dengan nomor registrasi Sertifikat Kompetensi Kerja Konstruksi. / *This certificate is valid upon being registered as evidenced by registration number of Certificate of Competency of Contruction Works.*
2. QR Code dan Data yang tertera dalam sertifikat ini dapat diverifikasi melalui sistem informasi jasa konstruksi terintegrasi. / *QR Code and Data contained herein may be verified through an integrated information system of construction service.*

KEMENTERIAN KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

BUKTI PEMOTONGAN PAJAK PENGHASILAN PASAL 21
BAGI PEGAWAI TETAP ATAU PENSIUNAN YANG MENERIMA UANG TERKAIT PENSIUN SECARA BERKALA

BPA1

NOMOR BUKTI PEMOTONGAN	PERIODE PENGHASILAN	SIFAT PEMOTONGAN	STATUS BUKTI PEMOTONGAN
250A085XY	01-2025-12-2025	TIDAK FINAL	NORMAL

A. IDENTITAS PENERIMA PENGHASILAN

A.1	NIK/NPWP	: 3325122206780003			
A.2	Nama	: SAIFUL ARIFUDIN			
A.3	Alamat	: JL SERUNI VI NO.11			
A.4	Jenis Kelamin	: Pria			
A.5	Status PTKP	: K1	A.8	Nomor Paspor	:
A.6	Posisi	: Staff Teknik	A.9	Kode Negara	: IDN
A.7	Pegawai Asing	: Tidak	A.10	Bekerja di Lebih dari Satu Pemberi Kerja	: Tidak

B. RINCIAN PENGHASILAN DAN PENGHITUNGAN PPh PASAL 21

B.1.1 Kode Objek Pajak : 21-100-01 B.1.2 Objek Pajak : Penghasilan yang Diterima atau Diperoleh Pegawai Tetap

B.2 Jenis Pemotongan : Setahun Penuh

NO	URAIAN	JUMLAH (Rp)
B.3	B.4	B.5
I	**PENGHASILAN BRUTO**	
1.	Gaji/Pensiun atau THT/JHT	58.000.000
2.	Tunjangan PPh	0
3.	Tunjangan Lainnya, Uang Lembur dan Sebagainya	0
4.	Honorarium dan Imbalan Lain Sejenisnya	0
5.	Premi Asuransi yang Dibayar Pemberi Kerja	0
6.	Penerimaan Dalam bentuk Natura dan Kenikmatan Lainnya yang Dikenakan Pemotongan PPh Pasal 21	0
7.	Tantiem, Bonus, Gratifikasi, Jasa Produksi dan THR	0
8.	Jumlah Penghasilan Bruto (1 s.d 7)	58.000.000
II	**PENGURANG PENGHASILAN BRUTO**	
9.	Biaya Jabatan / Biaya Pensiun	2.900.000
10.	Iuran terkait Pensiun atau Hari Tua	0
11.	Zakat atau Sumbangan Keagamaan yang Bersifat Wajib yang Dibayarkan melalui Pemberi Kerja	0
12.	Jumlah Pengurangan (9 s.d 11)	2.900.000
III	**PENGHITUNGAN PPh PASAL 21**	
13.	Jumlah Penghasilan Neto (8 - 12)	55.100.000
14.	Penghasilan Neto dari Pemotongan Sebelumnya	0
15.	Jumlah Penghasilan Neto untuk Perhitungan PPh Pasal 21 (Setahun/Disetahunkan)	55.100.000
16.	Penghasilan Tidak Kena Pajak	63.000.000
17.	Penghasilan Kena Pajak Setahun / Disetahunkan (15 - 16)	0
18.	PPh Pasal 21 atas Penghasilan Kena Pajak Setahun/Disetahunkan	0
19.	PPh Pasal 21 Terutang	0
20.	PPh Pasal 21 Dipotong dari Bukti Pemotongan Sebelumnya	0
21.	PPh Pasal 21 Terutang pada Bukti Pemotongan Ini (Dapat Dikreditkan Pada SPT Tahunan)	0
22.	PPh Pasal 21 yang Telah Dipotong / Ditanggung Pemerintah	0
23.	PPh Pasal 21 Kurang (Lebih) Dipotong pada Masa Pajak Desember / Masa Pajak Terakhir (21 - 22)	0

B.6. JENIS FASILITAS PADA MASA PAJAK DESEMBER/MASA PAJAK TERAKHIR : Tanpa Fasilitas

C. IDENTITAS PEMOTONG PPh

C.1	NPWP/NIK	: 0023780034506000
C.2	NITKU atau Nomor Identitas Subunit Organisasi	: 00237800345060000000000 - POLARIS
C.3	Nama Pemotong	: POLARIS
C.4	Tanggal	: 24 Februari 2026
C.5	Nama Penandatangan	: MOHAMAD DJONI ALEKSA
C.6	Pernyataan	: Dengan ini saya menyatakan bahwa Bukti Pemotongan ini telah saya isi dengan benar dan telah saya tandatangani secara elektronik. Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengatur bahwa Bukti Pemotongan ini dinyatakan sah dan tidak diperlukan tanda tangan basah.

Ditandatangani secara elektronik

Pemberitahuan: Bukti Potong ini telah dilaporkan ke Direktorat Jenderal Pajak dan telah memperoleh persetujuan sesuai dengan ketentuan peraturan perpajakan yang berlaku.

PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN
DINAS PENDIDIKAN
SD NEGERI 4 KARANGRAYUNG KEC. KARANGRAYUNG
"Terakreditasi A"
Alamat : Jl. Raya Karangrayung – Godong, Sumberjosari Kode Pos. 58163

REFERENSI KERJA

Nomor : 421.8/35/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: UNSIATI, S.Pd
NIP	: 10720423 200701 2 007
Jabatan	: Kepala SD Negeri 4 Karangrayung Kec. Karangrayung

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	: SAIFUL ARIFUDIN, ST
Jabatan	: Tenaga Ahli K3
Perusahaan	: CV. Polaris
Paket Pekerjaan	: Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 4 Karangrayung Kec. Karangrayung

Telah selesai melaksanakan Paket Pekerjaan Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 4 Karangrayung Kec. Karangrayung pada tanggal 18 Desember 2022 s/d 02 Februari 2023. Selama bekerja yang bersangkutan telah menjalankan tugasnya dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Demikian referensi kerja ini diberikan untuk digunakan sebagaimana mestinya

Karangrayung, 02 Februari 2023
Pejabat Pembuat Komitmen
Kepala Sekolah SD Negeri 4 Karangrayung
Tahun Anggaran 2022

UNSIATI, S.Pd
NIP. 10720423 200701 2 007

PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN
DINAS PENDIDIKAN
SMP NEGERI 2 TOROH
SEKOLAH STANDAR NASIONAL
Jl. Raya Ds. Depok No. 61 ☎ (0292) 422205 Kec. Toroh – Kab. Grobogan ✉ 58171
Email : smpnduatoroh@yahoo.co.id

REFERENSI KERJA

Nomor : 421.1/91/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: RATIDJO, S.Pd.,M.M.
NIP	: 19630520 198701 1 002
Jabatan	: Kepala SMP Negeri 2 Toroh Kec. Toroh

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	: SAIFUL ARIFUDIN, ST
Jabatan	: Tenaga Ahli K3
Perusahaan	: CV. Polaris
Paket Pekerjaan	: Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SMP Negeri 2 Toroh Kec. Toroh

Telah selesai melaksanakan Paket Pekerjaan Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SMP Negeri 2 Toroh Kec. Toroh. pada tanggal 08 Oktober 2022 s/d 17 Desember 2022. Selama bekerja yang bersangkutan telah menjalankan tugasnya dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Demikian referensi kerja ini diberikan untuk digunakan sebagaimana mestinya

Toroh, 17 Desember 2022
Pejabat Pembuat Komitmen
Kepala SMP Negeri 2 Toroh Kec. Toroh
Tahun Anggaran 2022

RATIDJO, S.Pd.,M.M.
NIP. 19630520 198701 1 002

PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN
DINAS PENDIDIKAN
SEKOLAH DASAR NEGERI 3 SUWATU
Alamat : Jl. Banyutarung Desa Suwatu Kec. Gabus Kode Pos 58183

REFERENSI KERJA

Nomor : 802/10/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: TEGUH SUGITO, S.Pd.SD
NIP	: 19650703 199703 1 002
Jabatan	: Kepala SD Negeri 3 Suwatu Kec. Gabus

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	: SAIFUL ARIFUDIN, ST
Jabatan	: Tenaga Ahli K3
Perusahaan	: CV. Polaris
Paket Pekerjaan	: Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 3 Suwatu Kec. Gabus

Telah selesai melaksanakan Paket Pekerjaan Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 3 Suwatu Kec. Gabus pada tanggal 09 Agustus 2022 s/d 07 Oktober 2022. Selama bekerja yang bersangkutan telah menjalankan tugasnya dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Demikian referensi kerja ini diberikan untuk digunakan sebagaimana mestinya

Suwatu, 07 Oktober 2022
Pejabat Pembuat Komitmen
Kepala Sekolah SD Negeri 3 Suwatu
Tahun Anggaran 2022

DINAS PENDIDIKAN
SD NEGERI 3 SUWATU
KECAMATAN GABUS
KABUPATEN GROBOGAN

TEGUH SUGITO, S.Pd.SD
NIP. 19650703 199703 1 002

PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN
DINAS PENDIDIKAN
SD NEGERI 2 PELEM KECAMATAN GABUS
Alamat : Dusun Pelem RT 03 RW 02 Desa Pelem Kec. Gabus Kab. Grobogan KP. 58183
Surel : sdnduapelemgbs@gmail.com NSS : 1010315008036 NPSN: 20314426

REFERENSI KERJA

Nomor : 421.1/91/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: SIH SUPRIYANTI, S.Pd.
NIP	: 19670605 199302 2 002
Jabatan	: Kepala SD Negeri 2 Pelem Kec. Gabus

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	: SAIFUL ARIFUDIN, ST
Jabatan	: Teaga Ahli K3
Perusahaan	: CV. Polaris
Paket Pekerjaan	: Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 2 Pelem Kec. Gabus

Telah selesai melaksanakan Paket Pekerjaan Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 2 Pelem Kec. Gabus. pada tanggal 10 Juni 2022 s/d 08 Agustus 2022. Selama bekerja yang bersangkutan telah menjalankan tugasnya dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Demikian referensi kerja ini diberikan untuk digunakan sebagaimana mestinya

Grobogan, 08 Agustus 2022
Pejabat Pembuat Komitmen
Kepala SD Negeri 2 Pelem Kec. Gabus
Tahun Anggaran 2022

SD NEGERI 2 PELEM KECAMATAN GABUS

SIH SUPRIYANTI, S.Pd.
NIP. 19670605 199302 2 002

PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN
DINAS PENDIDIKAN
SD NEGERI 2 KALIPANG KECAMATAN GABUS
Alamat : Dusun Kalipang Desa Kalipang Kec. Gabus Kab. Grobogan KP . 58183

REFERENSI KERJA

Nomor : 421.9/35/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: SASMIRIYANTO, S.Pd
NIP	: 19650506 198508 1 002
Jabatan	: Kepala SD Negeri 2 Kalipang Kecamatan Gabus

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	: SAIFUL ARIFUDIN, ST
Jabatan	: Tenaga Ahli K3
Perusahaan	: CV. Polaris
Paket Pekerjaan	: Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 2 Kalipang Kec. Gabus

Telah selesai melaksanakan Paket Pekerjaan Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 2 Kalipang Kec. Gabus pada tanggal 01 April 2022 s/d 08 Juni 2022 . Selama bekerja yang bersangkutan telah menjalankan tugasnya dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Demikian referensi kerja ini diberikan untuk digunakan sebagaimana mestinya

Kalipang, 09 Juni 2022
Pejabat Pembuat Komitmen
Kepala SD Negeri 2 Kalipang Kecamatan Gabus
Tahun Anggaran 2022

SASMIRIYANTO, S.Pd
NIP. 19650506 198508 1 002

PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN
DINAS PENDIDIKAN
SD NEGERI 1 PLOSOHARJO KECAMATAN TOROH
Alamat : Dusun Plosoharjo RT. 01 RW. 01 Kel. Plosoharjo Kec. Toroh Kab. Grobogan KP. 58171

REFERENSI KERJA

Nomor : 421.8/35/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: MURKINI, S.Pd.SD
NIP	: 19630601 198304 2 004
Jabatan	: Kepala SD Negeri 1 Plosoharjo Kec. Toroh

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	: SAIFUL ARIFUDIN, ST
Jabatan	: Tenaga Ahli K3
Perusahaan	: CV. Polaris
Paket Pekerjaan	: Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 1 Plosoharjo Kec. Toroh

Telah selesai melaksanakan Paket Pekerjaan Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 1 Plosoharjo Kec. Toroh pada tanggal 14 Januari 2022 s/d 31 Maret 2022. Selama bekerja yang bersangkutan telah menjalankan tugasnya dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Demikian referensi kerja ini diberikan untuk digunakan sebagaimana mestinya

Toroh, 31 Maret 2022
Pejabat Pembuat Komitmen
Kepala SD Negeri 1 Plosoharjo
Tahun Anggaran 2022

MURKINI, S.Pd.SD
NIP. 19630601 198304 2 004

KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN KUDUS
MADRASAH ALIYAH NEGERI 2
Prambatan Kidul, Kaliwungu – Kudus
Telepon (0291) 431184 ; (0291) 436657 ; Faksimili (0291) 431184
Website : www.man2kudus.sch.id ; Email : manduakudus@yahoo.com

SURAT KETERANGAN KERJA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	: **Muhammad Ghufron, S. Kom., M.Pd**
NIP	: 197504202005011002
Jabatan	: Pejabat Pembuat Komitmen
Alamat	: Prambatan Kidul, Kaliwungu, Kudus

Menerangkan bahwa :
Nama : **Saiful Arifudin, ST**

Telah melaksanakan pekerjaan pada :

Nama Pekerjaan	: Pengawasan Pembangunan Gedung Laboratorium Olimpiade Sains Terpadu Madrasah Aliyah Negeri 2 Kudus
No. SPMK	: 213/Ma.11.41/KU.00.2/06/2021 Tanggal 15 Juni 2021
Perusahaan	: CV.POLARIS
Posisi	: Tenaga Ahli K3
Periode	: 15 Juni 2021 – 31 Desember 2021
Waktu Penyelesaian	: selama 200 (Dua Ratus) hari kalender

Selama melaksanakan pekerjaan tersebut yang bersangkutan telah melaksanakan tugasnya dengan baik.

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Kudus, 31 Desember 2021
Pejabat Penandatangan Kontrak

Muhammad Ghufron, S. Kom., M.Pd
NIP. 197504202005011002

PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS PENDIDIKAN
Jalan Dr. Wahidin No. 118 Telp. (024) 8412180, Fax. (024) 8317752
Semarang – 50254
website: www.disdik.semarangkota.go.id, email: disdik@semarangkota.go.id

SURAT REFERENSI KERJA

Nomor : B/5441/026/X/2020

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	**Drs. Daryanta, M.M**
Jabatan	:	Kepala Bidang Pembinaan PAUD dan PNF
Alamat	:	Dinas Pendidikan Kota Semarang

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	:	**Saiful Arifudin, ST**
Jabatan	:	Tenaga Ahli K3

Benar – benar telah melaksanakan pekerjaan :

Nama Pekerjaan	:	**Jasa Konsultan Pengawas Pengadaan Konstruksi (TK Pedurungan)**
Nomor SPK	:	B/5433/027/V/2020
Mulai bekerja	:	Tgl. 05 Mei 2020
Berakhir pada	:	Tgl. 01 Oktober 2020

Selama dalam pelaksanaan pekerjaan tersebut yang bersangkutan telah melaksanakan dengan **baik.**

Demikian Surat Referensi ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana semestinya.

Untuk dan atas nama
Pejabat Pembuat Komitmen
Kegiatan Pembangunan/Rehabilitasi/ Pengadaan
Sarana Prasarana PAUD/TK
Dinas Pendidikan Kota Semarang

Drs. Daryanta, M.M
NIP. 19641106 198405 1 002

PEMERINTAH KABUPATEN KUDUS
DINAS PERTANIAN DAN PANGAN
Jl. Mejobo No. 32 Telp. (0291) 431024 Kudus

SURAT KETERANGAN

Nomor : 030/724/2019

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:	**FAJAR NUGROHO, SP**
NIP	:	19611205 198603 1 018
Jabatan	:	Kepala Bidang Perikanan Dinas Pertanian dan Pangan Kabupaten Kudus

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	:	**Saiful Arifudin, ST**
Jabatan	:	Tenaga Ahli K3
Perusahaan	:	CV. Polaris

Telah melaksanakan Pekerjaan **"Jasa Pengawasan Teknis Rehabilitasi BBI Hadipolo"** dimulai sejak tanggal 17 Juli 2019 – 13 September 2019 dengan **baik**.

Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Kudus, 16 September 2019
Kepala Bidang Perikanan Dinas Pertanian dan Pangan Kabupaten Kudus

FAJAR NUGROHO, SP
Nip. 19611205 198603 1 018

PEMERINTAH KOTA SEMARANG
UNIT PELAKSANA PENDIDIKAN
KECAMATAN MIJEN
Alamat : Jln. RM Hadi Soebeno Sosrowardoyo Telp. (024) 7711001
Email : uptd_mijen@disdik.semarangkota.go.id

REFERENSI KERJA

Nomor :

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: SUYADI, S.Pd., M.Pd.
NIP	: 19610927 198201 1 004
Jabatan	: Kepala UPTD Pendidikan Kecamatan Mijen

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	: Saiful Arifudin, ST
Jabatan	: Tenaga Ahli K3
Perusahaan	: CV. Polaris
Paket Pekerjaan	: Pengawasan Pembangunan Gedung SDN Karangmalang

Telah selesai melaksanakan Paket Pekerjaan Pengawasan Pembangunan Gedung SDN Karangmalang pada tanggal 30 Mei 2018 s/d 26 Oktober 2018. Selama bekerja yang bersangkutan telah menjalankan tugasnya dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Demikian referensi kerja ini diberikan untuk digunakan sebagaimana mestinya

Semarang, 28 Oktober 2018
Pejabat Pembuat Komitmen
UPTD Pendidikan Kecamatan Mijen
Tahn Anggaran 2018

SUYADI, S.Pd., M.Pd
NIP. 19610927 198201 1 004

PEMERINTAH KOTA SEMARANG
DINAS PENDIDIKAN
UPTD PENDIDIKAN KECAMATAN SEMARANG BARAT
Jalan Pusponjolo Selatan Semarang 50149 Telp. (024) 7607962

REFERENSI KERJA

Nomor : 902/185.R

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:	Hj. SRI SULISTYOWATI, S.Pd., M.M.
NIP	:	19621218 198304 2 004
Jabatan	:	Pejabat Pembuat Komitmen UPTD Pendidikan Kecamatan Semarang Barat Tahun Anggaran 2017

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	:	Saiful Arifudin, ST
Jabatan	:	Tenaga Ahli K3
Perusahaan	:	CV. POLARIS
Paket	:	Pekerjaan Pengawasan Rehab SDN Karangayu 02

Telah selesai melaksanakan Pekerjaan Pengawasan Rehab SDN Karangayu 02 terhitung dari tanggal **04 Agustus 2017 s/d 01 Desember 2017**. selama bekerja yang bersangkutan telah menjalankan tugasnya derngan baik dan penuh tanggung jawab.

Demikian Referensi kerja ini diberikan unuk digunakan sebagaiman mestinya

Semarang, 02 Desember 2017

PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN
UPTD Pendidikan Kecamatan Semarang Barat
Tahun Anggaran 2017

Hj. SRI SULISTYOWATI, S.Pd., M.M.
NIP. 19621218 198304 2 004

KEMENTERIAN AGAMA
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM NEGERI KUDUS
Jl. Conge Ngembalrejo PO. BOX 51 Telp. (0291) 438818, 432677 Fax.441613 Kode Pos 59322 Kudus
Email : kudus.stain@gmail.com Website : www.stainkudus.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : B-14895/St.05/K-II/KS.01.1/12/2016

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:	**Ahmad Supriyadi, S.Ag. M.Hum**
NIP	:	19750720 200312 1 003
Jabatan	:	Wakil Ketua II STAIN Kudus selaku Pejabat Pembuat Komitmen
Alamat Kantor	:	Jl. Conge Ngembalrejo - Kudus

Dengan ini menerangkan bahwa Tenaga Ahli yang dibawah ini :

Nama	:	**Saiful Arifudin, ST**
Posisi	:	Tenaga Ahli K3
Perusahaan	:	CV. Kintan Mahardhika
Alamat	:	Jl. Kukilo Mukti Selatan 134 Semarang

Telah melaksanakan :

Pekerjaan	: Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Kuliah Terpadu pada STAIN Kudus Tahun 2016
Kontrak	: No. : B-14885/St.05/K-II/KS.01.1/10/2016, Tanggal 14 Oktober 2016
Jangka waktu	: selama 150 (Seratur Lima Puluh) hari kalender sejak tanggal 14 Oktober 2016 s/d Tanggal 12 Maret 2017 dan pekerjaan tersebut telah dapat diselesaikan dengan baik dan sesuai dengan rencana

Demikian Surat Keterangan ini, atas bantuan dan kerjasamanya kami mengucapkan terima kasih

Kudus, 18 Maret 2017
Pejabat Pembuat Komitmen
STAIN Kudus

Ahmad Supriyadi, S.Ag. M.Hum
NIP. 19750720 200312 1 003

YAYASAN "WIYATA DHARMA"
Jl. Pawiyatan Luhur II/17 Bendan Duwur Telp. (024) 8446272, 70770064, Fax (024) 86457904 Semarang
Jl. Mgr. A. Soegiyopranoto S.J. No. 37. Telp. (024) 3543309 Fax (024) 3588233 Semarang
E-mail : wiyata.dharma@yahoo.com • wiyata.dharma_jkt@yahoo.com

SURAT KETERANGAN KERJA
Nomor : SPK/004.a/YWD/I/2015

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	Achmad Sulistyo, MM, M.Mar
Jabatan	:	Ketua II Yayasan Wiyata Dharma
Alamat	:	Jl. Pawiyatan Luhur II/17 Bendan Dhuwur Semarang

Menerangkan bahwa :

Nama	:	Saiful Arifudin, ST
Jabatan	:	Tenaga Ahli K3

Adalah personil Konsultan **PT. ARSITEKA**, alamat Jl. Nogososro 33 Pedurungan Semarang yang ditugaskan pada

Pekerjaan	:	Pengawasan Untuk Pembangunan Gedung Asrama Kampus Akpelni Semarang
Tahun Anggaran	:	2015
Nilai Kontrak	:	Rp. 221.094.000,-
Nomor Kontrak	:	SPK/001.a/YWD/I/2015
Jangka Waktu	:	270 hari kalender
Sejak	:	2 Januari 2015 s/d 30 September 2015

Dan nama yang tersebut diatas sampai saat ini telah menyelesaikan tugas dan tanggung jawab pekerjaannya sesuai dengan waktu yang telah ditentukan dan menunjukan kinerja yang baik serta dapat dipertanggung jawabkan.

Atas bantuan dan kerjasamanya, kami mengucapkan banyak terima kasih.

Semarang, 2 Januari 2015

Yayasan Wiyata Dharma
Pihak Pertama,

Achmad Sulistyo, MM, M.Mar
Ketua II

RS. ROEMANI MUHAMMADIYAH SEMARANG
Jl. Wonodri no. 22 Semarang
Telp. (024)- 8444623, Fax. (024)- 8415752

SURAT KETERANGAN

Nomor: B-1.8/422/REF/I/2014

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	**Dr. H. MUCHAMMAD THAMRIN HADNA, M. Kes**
Jabatan	:	Direktur Utama Rumah Sakit Roemani Muhammadiyah Semarang
Alamat	:	Jl. Wonodri No. 22 Semarang

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	:	**SAIFUL ARIFUDIN, ST**
Jabatan	:	Tenaga Ahli K3

Adalah tenaga ahli untuk melaksanakan Pekerjaan: Pengawasan Pembangunan Gedung Rawat Inap Tujuh Lantai Rumah Sakit Roemani Muhammadiyah Semarang, Sesuai dengan Surat Perjanjian Nomor: B-3.5/415/RSR/III/2013 tanggal 28 Pebruari 2013.

Dan selama dalam penugasannya yang bersangkutan telah menunjukkan dedikasi dan kerjasama yang baik.

Demikian Surat Referensi Kerja ini dibuat untuk dapat dipergunakan dengan semestinya.

Semarang, 25 Februari 2014
Rumah Sakit Roemani Muhammadiyah
Kota Semarang

Dr. H. Muchammad Thamrin Hadna, M. Kes
Direktur Utama

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS PENDAPATAN DAN PENGELOLAAN ASET DAERAH
Jl. Pemuda No.1 Telp (024)3515514, Fax (024) 351673, 3555704
Semarang 50142

SURAT KETERANGAN

Nomor : 029.3 /2175

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:	**Hary Setyawan**
NIP	:	19611021 195503 1 007
Jabatan	:	Sekretaris Dinas Pendapatan dan Pengelolaan Aset Daerah Provinsi Jawa Tengah
Alamat	:	Jl. Pemuda No. 1 Semarang

Dengan ini menerangkan bahwa Tenaga Ahli yang dibawah ini :

Nama	:	**Saiful Arifudin, ST**
Posisi	:	Tenaga Ahli K3
Perusahaan	:	CV. Kintan Mahardhika
Alamat	:	Jl. Kukilo Mukti Selatan 134 Semarang

Telah melaksanakan :

Pekerjaan	:	Supervisi Pembangunan Gedung Kantor UP3AD/Samsat Kota Tegal Tahun 2012
Kontrak	:	No. : 027.2 /2151, Tanggal 13 Maret 2012
Jangka waktu	:	selama 180 (Seratus Delapan Puluh) hari kalender sejak tanggal 13 Maret 2012 s/d Tanggal 8 September 2012 dan pekerjaan tersebut telah dapat diselesaikan dengan baik dan sesuai dengan rencana

Demikian Surat Keterangan ini kami buat untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya

Semarang, 08 September 2012

PEMERINTAH PROVINSI JAWA TENGAH
DINAS PPAD

Hary Setyawan
Pembina
NIP. 19611021 195503 1 007

PT. JASA RAHARJA (Persero)

SURAT KEKETERANGAN

Nomor : P/101/SK/2011

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	: SUNTORO
Jabatan	: Direktur PT. JASA RAHARJA (Persero)
Alamat	: Jl. H.R. Rasuna Said Kav. C-2 Jakarta Selatan

Dengan ini menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	: Saiful Arifudin, ST
Penugasan	: Tenaga Ahli K3
Waktu	: 18 Nopember 2010 s/d 18 Oktober 2011

Telah melaksanakan Pegawasan Pekerjaan Pembangunan Gedung Kantor Cabang PT. Jasa Raharja (Persero) Jawa Tengah (4 lantai) yang berlokasi di Jalan Sultan Agung Nomor 100 Semarang, sesuai Surat Perjanjian Nomor : P/88/SP/2010 tanggal 18 Nopember 2010 Dengan nilai kontrak sebesar Rp. 545.985.000,- (lima ratus empat puluh lima juta sembilan ratus delapan puluh lima ribu rupiah).

Pekerjaan tersebut telah diselesaikan dengan BAIK.

Demikian Surat Keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

Jakarta, 20 Oktober 2011

PT. JASA RAHARJA (Persero)
Direksi

SUNTORO
Direktur

PT. PETROKIMIA GRESIK
FERTILIZER COMPANY

REFERENSI KERJA KONSULTAN

Yang bertanda tangan di bawah ini menerangkan bahwa :

Nama : Saiful Arifudin, ST

Jabatan : Tenaga Ahli K3.

Telah bertugas dengan baik pada proyek Manajemen Konstruksi ***Pembangunan Rumah Sakit Umum PT. Petrokimia Gresik.*** Terhitung sejak 21 Juni 2009 sampai dengan 17 Februari 2010.

Demikian Surat Keterangan ini kami buat untuk bisa dipergunakan sebagaimana mestinya.

Gresik, 05 Maret 2010

PT. PETROKIMIA GRESIK

Ir. Muhammad Syahril
Senior Manager

PEMERINTAH KOTA PEKALONGAN
DINAS KESEHATAN
Jl. Jatayu No. 4 Telp./Fax. 0285 - 421972
PEKALONGAN
Kode Pos : 51114

SURAT KEKETERANGAN
048a / 3470

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	dr. Dwi Heri Wibawa, M.Kes
Jabatan	:	Kepala Dinas Kesehatan Kota Pekalongan selaku Pengguna Anggaran
Alamat	:	Jl. Jetayu No. 4 Telp. / Fax. 0285-412972

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama Personil	:	Saiful Arifudin, ST
Posisi Penugasan	:	Tenaga Ahli K3

Adalah personil yang mengerjakan pekerjaan Pengawasan Pembangunan RSUD Kota Pekalongan (5 lantai) Tahun Anggaran 2007, 2008, 2009, Priode : 13 September 2007 s/d 31 Maret 2009 Nilai Pengawasan Rp. 345.950.000,-- (Tiga ratus empat puluh lima juta sembilan ratus lima puluh ribu rupiah)

Pekerjaan tersebut telah diselesaikan dengan BAIK.

Demikian Surat Keterangan ini diberikan untuk dapat dipergunakan sebagaimana mestinya.

KEPALA DINAS KESEHATAN
KOTA PEKALONGAN

dr. Dwi Heri Wibawa, M.Kes
NIP. 19630727 198803 1 004

BNI

Jakarta, 15 Agust 2006

REFERENSI PEKERJAAN

Nomor : 308/UMM/2.3/06

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	**Akhmad Hafandi, SH, MM**
Jabatan	:	Pemimpin Divisi Umum PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
Alamat	:	Jl. Jenderal Sudirman Kavling I Jakarta Pusat - 10220

Dengan ini menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	:	Saiful Arifudin, ST
Jabatan Proyek	:	Tenaga Ahli K3

Adalah personil yang melaksanakan pekerjaan Pengawasan Proyek Pembangunan Gedung BNI Kantor Cabang Bulukumba - Sulawesi Selatan (3 lantai), sesuai dengan penugasan, dari tanggal 3 Maret 2006 sampai dengan tanggal 31 Desember 2006 telah diselesaikan dengan BAIK.

Demikian Referensi Pekerjaan ini dibuat untuk digunakan seperlunya.

PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
Divisi Umum

Akhmad Hafandi, SH, MM
Pemimpin Divisi

PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
Divisi Umum
Jl. Sultan Hasanuddin No. 3 - 4
Kebayoran Baru - Jakarta 12160,
Indonesia

YAYASAN KESEHATAN TELOGOREJO
JL. KHA. Dahlan, Semarang Telp. (024) 841337, 8448448 Ext. 2100 Fax (024) 8413377 E-mail bpl-smg@idola.net.id

SURAT KETERANGAN REFERENSI KERJA

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	**SETIAWAN SANTOSO**
Jabatan	:	Ketua Dewan Pengurus Yayasan Telogorejo
Alamat	:	Jl. KHA. Dahlan Semarang

Menerangkan dengan bahwa :

Nama	:	**SAIFUL ARIFUDIN, ST**
Perusahaan	:	PT. Saranabudi Prakarsaripta
Alamat	:	Jl. Kendeng Barat IV/12 Semarang
Tanggal Mulai Kerja	:	16 Agustus 2005
Tanggal Selesai	:	17 Pebruari 2006

Yang bersangkutan telah menyelesaikan pekerjaan dengan baik dan penuh tanggung jawab pada pekerjaan **Pengawasan Pembangunan Rumah Persemayaman Jenasah di Jl. Arteri Semarang** sebagai **Tenaga Ahli K3.**

Selama bekerja, yang bersangkutan mampu bekerja sama dengan baik dan berdedikasi tinggi. Kepada yang bersangkutan kami ucapkan terima kasih atas kerjasama yang dijalin selama ini.

Dewan Pengurus
Yayasan Telogorejo
Semarang

Setiawan Santoso
Ketua

Jakarta, 6 Mei 2005

BNI

REFERENSI PEKERJAAN

Nomor : 3 3 /UMM/2.3/05

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	**Akhmad Hafandi, SH, MM**
Jabatan	:	Pemimpin Divisi Umum PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
Alamat	:	Jl. Jenderal Sudirman Kavling I Jakarta Pusat - 10220

Dengan ini menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	:	Saiful Arifudin, ST
Jabatan Proyek	:	Tenaga Ahli K3

Adalah personil yang melaksanakan pekerjaan Pengawasan Proyek Pembangunan Gedung BNI Kantor Cabang Purwokerto (3 lantai) sesuai dengan penugasan, dari tanggal 2 April 2004 sampai dengan tanggal 30 April 2005 telah diselesaikan dengan BAIK.

Demikian Referensi Pekerjaan ini dibuat untuk digunakan seperlunya.

PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
Divisi Umum

Akhmad Hafandi, SH, MM
Pemimpin Divisi

PT. Bank Negara Indonesia (Persero) Tbk
Divisi Umum
Jl. Sultan Hasanuddin No. 3 - 4
Kebayoran Baru - Jakarta 12160,
Indonesia

DAFTAR RIWAYAT HIDUP
PERSONIL YANG DIUSULKAN

1.	Poisi yang diusulkan	:	**Inspektor/ Pengawas Lapangan 1**
2.	Nama Perusahaan	:	**CV. PolaRIS**
3.	Nama Personel	:	**Riky Dwi Hermawan, S.T.**
4.	Tempat/Tanggal Lahir	:	Semarang, 15 Mei 1999
5.	Pendidikan Formal	:	Sarjana Teknik Sipil, Universitas Islam Sultan Agung Semarang, Lulus 26 Agustus 2022
6.	Pendidikan Non Formal	:	• Ahli Muda Quantity Surveyor Nomor Sertifikat 74321 2142.99 7 00002997 2025 No. Reg. F 1994 02997 2025 0101316 MP 05 • Ahli Muda Geoteknik Nomor Sertifikat / Certificate Number 74321 2142.99 7 00008675 2025 No. Reg. F 1993 08675 2025 0101316 SI 15 • SKA Pengawas Pekerjaan Struktur Bangunan Gedung 10 Maret 2023, No. Reg. F 553 03674 2023 0082916 SI 01, Nomor Sertifikat 74321 3123.01 4 00003674 2023 • Sertifikat Pelatihan Manajemen Proyek 3D (8JP) Menggunakan Naviswork dan MS. Project No 02/FEB/MK/2025
7.	Penguasaan Bahasa	:	Bahasa Indonesia : Sangat Baik Bahasa Inggris : Sangat Baik Bahasa Setempat : Sangat Baik
8.	Pengalaman Kerja	:	Terlampir
9.	Status Kepegawaian Pada Perusahaan Ini	:	Tetap

Tahun 2024 – 2025

a. Nama Kegiatan : **Pengawasan Lanjutan Tahap V Pembangunan Gedung Rumah Sakit Pendidikan (RSP) Universitas Udayana**

b. Lokasi Kegiatan : Jawa Tengah

c. Pengguna Jasa : Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Universitas Udayana

d. Nama Perusahaan : **PT. Saranabudi Prakarsaripta**

e. Uraian Tugas :
- Melaksanakan pekerjaan sesuai dengan Shop Drawing
- Menghitung volume pekerjaan yang sedang dilaksanakan.
- Melaksanakan pekerjaan yang diperintahkan enggineer
- Melakukan pengukuran data dilapangan.
- Memonitoring setiap pekerjaan di lapangan.
- Selalu melakukan pengecekan setiap hari di lapangan.
- Membuat laporan buku harian dan dokumentasi.

f. Waktu Pelaksanaan : **29 Desember 2024 - 19 November 2025 (11 Bulan)**

g. Posisi Penugasan : Pengawas Lapangan

h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap

i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2024

a. Nama Kegiatan : **Jasa Konsultasi Pengawasan Pembangunan Gedung RSUD Baru kabupaten Kebumen**

b. Lokasi Kegiatan : Kabupaten Kebumen

c. Pengguna Jasa : Pemerintah Kabupaten Kebumen Rumah Sakit Umum Daerah

d. Nama Perusahaan : -

e. Uraian Tugas :
- Melaksanakan pekerjaan sesuai dengan Shop Drawing
- Menghitung volume pekerjaan yang sedang dilaksanakan.
- Melaksanakan pekerjaan yang diperintahkan enggineer
- Melakukan pengukuran data dilapangan.
- Memonitoring setiap pekerjaan di lapangan.
- Selalu melakukan pengecekan setiap hari di lapangan.
- Membuat laporan buku harian dan dokumentasi.

f. Waktu Pelaksanaan : **11 Januari 2024 - 16 Desember 2024 (12 Bulan)**

g. Posisi Penugasan : Pengawas Lapangan

h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap

i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2023 – 2024

a. Nama Kegiatan : **Pengadaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Kuliah Terpadu POLINES**

b. Lokasi Kegiatan : Jawa Tengah

c. Pengguna Jasa : Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Politeknik Negeri Semarang

d. Nama Perusahaan : **CV. KINTAN MAHARDHIKA**

e. Uraian Tugas :
- Melaksanakan pekerjaan sesuai dengan Shop Drawing
- Menghitung volume pekerjaan yang sedang dilaksanakan.
- Melaksanakan pekerjaan yang diperintahkan enggineer

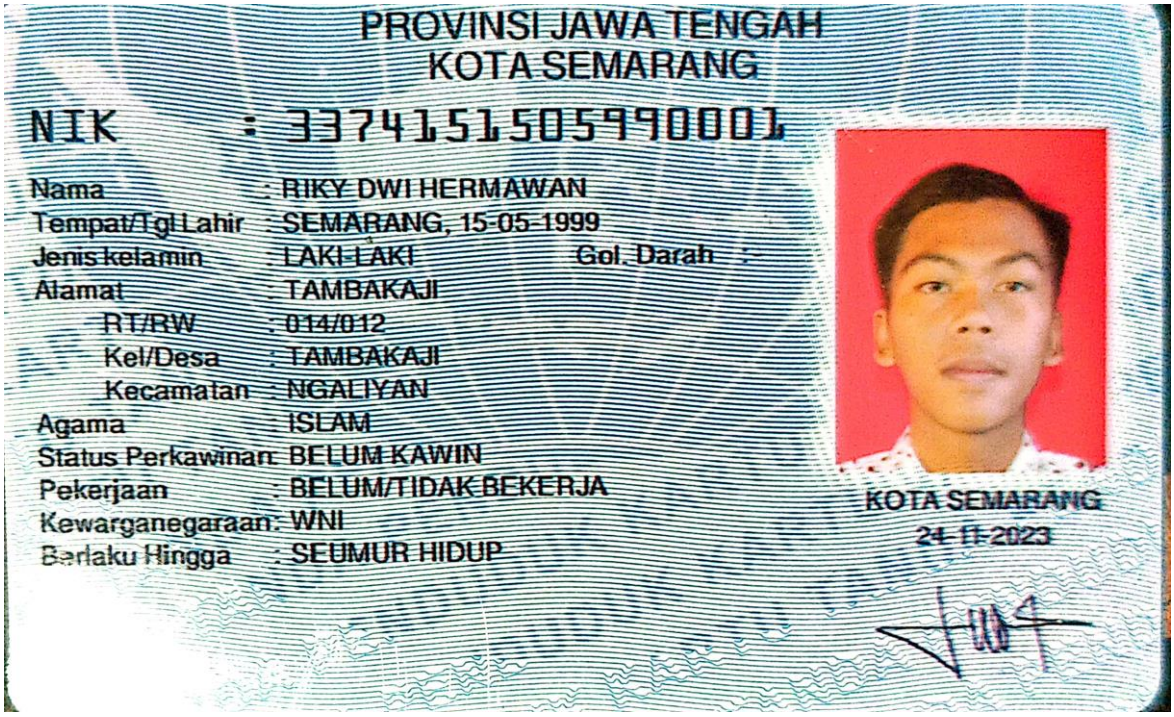
- Melakukan pengukuran data dilapangan.
- Memonitoring setiap pekerjaan di lapangan.
- Selalu melakukan pengecekan setiap hari di lapangan.
- Membuat laporan buku harian dan dokumentasi.

f. Waktu Pelaksanaan : **02 Januari 2023 - 01 Januari 2024 (12 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Pengawas Lapangan
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2022

a. Nama Kegiatan : **Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Rumah Sakit sarkies Aisyiyah Kudus**
b. Lokasi Kegiatan : Jawa Tengah
c. Pengguna Jasa : Rumah Sakit Sarkies Aisyiyah Kudus
d. Nama Perusahaan : **-**
e. Uraian Tugas :
- Melaksanakan pekerjaan sesuai dengan Shop Drawing
- Menghitung volume pekerjaan yang sedang dilaksanakan.
- Melaksanakan pekerjaan yang diperintahkan enggineer
- Melakukan pengukuran data dilapangan.
- Memonitoring setiap pekerjaan di lapangan.
- Selalu melakukan pengecekan setiap hari di lapangan.
- Membuat laporan buku harian dan dokumentasi.

f. Waktu Pelaksanaan : **09 September 2022 - 04 Desember 2022 (3 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Pengawas Lapangan
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap

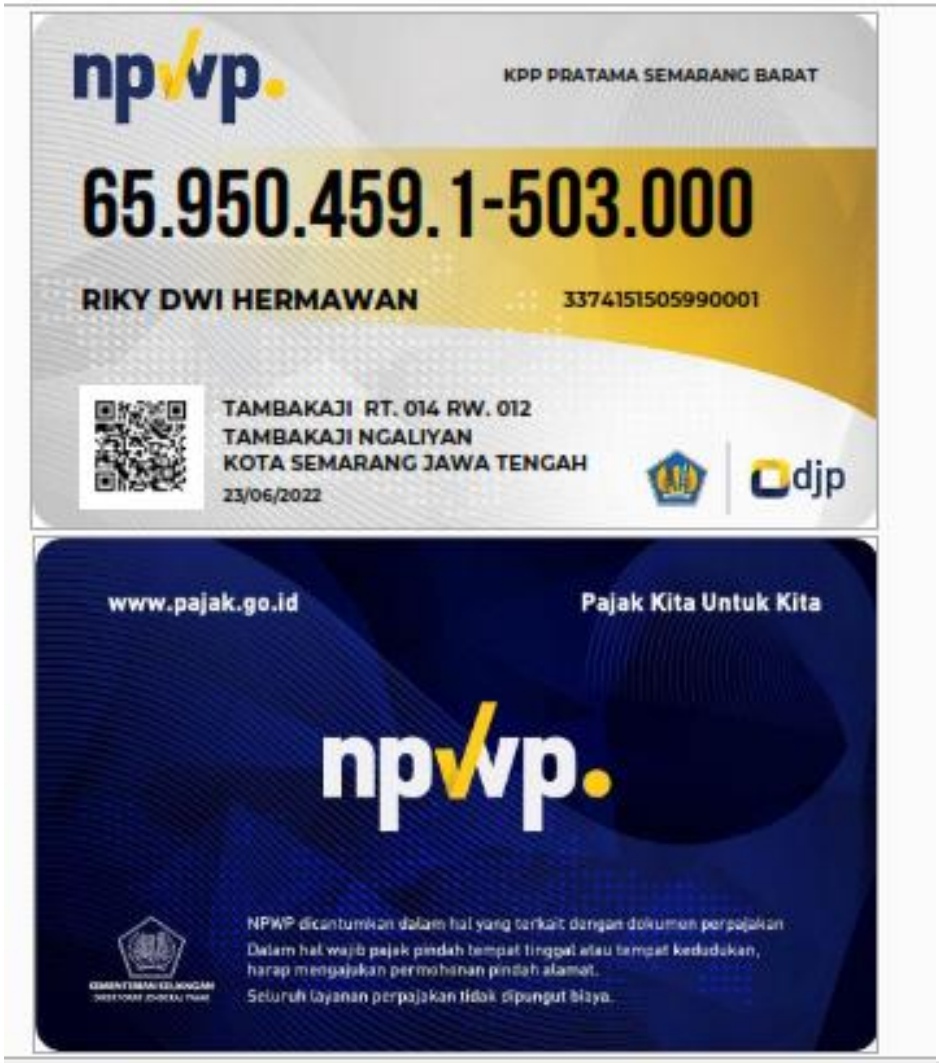


PROVINSI JAWA TENGAH
KOTA SEMARANG

NIK : 3374151505990001

Nama : RIKY DWI HERMAWAN
Tempat/Tgl Lahir : SEMARANG, 15-05-1999
Jenis kelamin : LAKI-LAKI Gol. Darah :-
Alamat : TAMBAKAJI
RT/RW : 014/012
Kel/Desa : TAMBAKAJI
Kecamatan : NGALIYAN
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : BELUM KAWIN
Pekerjaan : BELUM/TIDAK BEKERJA
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : SEUMUR HIDUP

KOTA SEMARANG
24-11-2023



npwp.

KPP PRATAMA SEMARANG BARAT

65.950.459.1-503.000

RIKY DWI HERMAWAN 3374151505990001

TAMBAKAJI RT. 014 RW. 012
TAMBAKAJI NGALIYAN
KOTA SEMARANG JAWA TENGAH
23/06/2022

djp

www.pajak.go.id

Pajak Kita Untuk Kita

npwp.

NPWP dicantumkan dalam hal yang terkait dengan dokumen perpajakan
Dalam hal wajib pajak pindah tempat tinggal atau tempat kedudukan, harap mengajukan permohonan pindah alamat.
Seluruh layanan perpajakan tidak dipungut biaya.

CV. Polaris
Civil Construction Building
+62852 5707 0401
+6281 2261 438 313
Kantor : Jl. Pramuka No.65 Kudus
Studio : Jl. Borobudur Utara III No 21 Semarang

Nomor Ijazah Nasional/ *National Certificate Number*: 222012022001243

بِسْمِ اللهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ

UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG

SULTAN AGUNG ISLAMIC UNIVERSITY

Nomor Keputusan Pendirian / *Establishment Number*: 74/BST/P/64

Akreditasi Perguruan Tinggi Nomor /*Higher Education Accreditation Number*: 230/SK/BAN-PT/AK-ISK/PT/V/2022

Akreditasi Program Studi Nomor / *Study Program Accreditation Number*: 4866/SK/BAN-PT/Akred/S/VII/2020

IJAZAH / Certificate

Pimpinan Universitas Islam Sultan Agung menyatakan bahwa / *The Heads of Sultan Agung Islamic University certifies that:*

Riky Dwi Hermawan

Tempat dan Tanggal Lahir / *Place and Date of Birth*: Semarang, 15 Mei 1999 / *Semarang, May 15, 1999*

NIM / *SRN*: 30201800160

Nomor Induk Kependudukan / *National Identity Number*: 3374151505990001

Fakultas / *Faculty*: Teknik / *Engineering*

Program Pendidikan / Program Studi: Sarjana / Teknik Sipil

Program / Study Program: Bachelor Degree / Civil Engineering

pada tanggal 26 Agustus 2022 telah lulus dan kepadanya diberikan gelar

has duly fulfilled all the prescribed requirements on August 26, 2022, and accordingly was awarded the degree of

Sarjana Teknik (S.T.)

Bachelor of Engineering (B.Eng) in Civil Engineering

beserta hak dan kewenangan yang melekat pada ijazah dan gelar tersebut.

along with all the rights and responsibilities entailed for this academic title.

Diberikan di Semarang tanggal 20 Safar 1444 H / 17 September 2022 M

Issued in Semarang on Safar 20,1444 H / September 17, 2022 M



Dekan/*Dean*,

Ir. Rachmat Mudiyono, M.T., Ph.D.
NIK. 210293018

Rektor/*Rector*,

Prof. Dr. Gunarto, SH., M.Hum.
NIK. 210389016

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SALATIGA
PENGAWASAN PEMBANGUNAN GEDUNG
UKM UIN SALATIGA TAHUN 2026

SERTIFIKAT

PELATIHAN MANAJEMEN PROYEK 3D (8 JP)

menyatakan bahwa

Riky Dwi Hermawan, ST

No.02/FEB/MK/2025

Telah berhasil menyelesaikan Pelatihan Manajemen Proyek 3D menggunakan Naviswork dan Ms. Project, Pada Tanggal 22 - 23 Februari 2025

RHEGIE WIGANDA
Instruktur Pelatihan

LIZA JULIANTI, S.T.
Direktur PT. Wiganda Education & Survey

LEMBAGA PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI
CONSTRUCTION SERVICES DEVELOPMENT BOARD

Daftar Unit Kompetensi:
List of Unit(s) of Competency:

Klasifikasi	:	Manajemen Pelaksanaan
Classification	:	*Executive Management*
Subklasifikasi	:	Estimasi Biaya Konstruksi
Subclassification	:	*Construction Cost Estimation*
Kualifikasi	:	Ahli
Qualification	:	*Expert*
Jenjang	:	7 (Tujuh)
Level	:	*7 (Seven)*
Okupasi	:	Ahli Muda Quantity Surveyor
Occupation	:	*Junior Expert in Quantity Surveyor*

Ditetapkan di Jakarta, 25 April 2025
Enacted in Jakarta, April 25, 2025



RIKY DWI HERMAWAN

Keterangan / *Remarks* :

1. Sertifikat ini sah berlaku setelah tercatat yang dibuktikan dengan nomor registrasi Sertifikat Kompetensi Kerja Konstruksi. / *This certificate is valid upon being registered as evidenced by registration number of Certificate of Competency of Contruction Works.*
2. QR Code dan Data yang tertera dalam sertifikat ini dapat diverifikasi melalui sistem informasi jasa konstruksi terintegrasi. / *QR Code and Data contained herein may be verified through an integrated information system of construction service.*

F7424311

BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIA PROFESSIONAL CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI
CERTIFICATE OF COMPETENCE

Nomor Sertifikat / *Certificate Number*
74321 2142.99 7 00002997 2025

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

RIKY DWI HERMAWAN

No. Reg. F 1994 02997 2025 0101316 MP 05

Telah Kompeten pada bidang:
Is competent in the area of:

Jasa Konstruksi
Construction Services

Dengan Kualifikasi / Kompetensi:
With Qualification / Competency:

Ahli Muda Quantity Surveyor
Junior Expert in Quantity Surveyor

Sertifikat ini berlaku untuk 5 (lima) tahun
This certificate is valid for 5 (five) years

Atas nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesia Professional Certification Authority

Lembaga Sertifikasi Profesi Gataki Konstruksi Mandiri
Gataki Konstruksi Mandiri Professional Certification Agency

Ade Setiawan
Ketua LSP
Chairman PCA

LEMBAGA PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI
CONSTRUCTION SERVICES DEVELOPMENT BOARD

Daftar Unit Kompetensi:
List of Unit(s) of Competency:

Klasifikasi	:	Sipil
Classification	:	*Civil*
Subklasifikasi	:	Geoteknik Dan Pondasi
Subclassification	:	*Geotechnical And Foundation*
Kualifikasi	:	Ahli
Qualification	:	*Expert*
Jenjang	:	7 (Tujuh)
Level	:	*7 (Seven)*
Okupasi	:	Ahli Muda Geoteknik
Occupation	:	*Young Geotechnical Expert*

Ditetapkan di Jakarta, 18 Februari 2025
Enacted in Jakarta, February 18, 2025



RIKY DWI HERMAWAN

Keterangan / *Remarks* :

1. Sertifikat ini sah berlaku setelah tercatat yang dibuktikan dengan nomor registrasi Sertifikat Kompetensi Kerja Konstruksi. / *This certificate is valid upon being registered as evidenced by registration number of Certificate of Competency of Contruction Works.*
2. QR Code dan Data yang tertera dalam sertifikat ini dapat diverifikasi melalui sistem informasi jasa konstruksi terintegrasi. / *QR Code and Data contained herein may be verified through an integrated information system of construction service.*

F7392517

BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIA PROFESSIONAL CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI
CERTIFICATE OF COMPETENCE

Nomor Sertifikat / *Certificate Number*
74321 2142.99 7 00008675 2025

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

RIKY DWI HERMAWAN

No. Reg. F 1993 08675 2025 0101316 SI 15

Telah Kompeten pada bidang:
Is competent in the area of:

Jasa Konstruksi
Construction Services

Dengan Kualifikasi / Kompetensi:
With Qualification / Competency:

Ahli Muda Geoteknik
Young Geotechnical Expert

Sertifikat ini berlaku untuk 5 (lima) tahun
This certificate is valid for 5 (five) years

Atas nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesia Professional Certification Authority

Lembaga Sertifikasi Profesi Astekindo Konstruksi Mandiri
Astekindo Konstruksi Mandiri Professional Certification Agency

Yosep Fernando Putra, S.T.
Ketua LSP
Chairman PCA

LEMBAGA PENGEMBANGAN
JASA KONSTRUKSI
CONSTRUCTION SERVICES
DEVELOPMENT BOARD

Daftar Unit Kompetensi:
List of Unit(s) of Competency:

Klasifikasi	:	Sipil
Classification	:	*CIVIL*
Subklasifikasi	:	Gedung
Subclassification	:	*Building*
Kualifikasi	:	Teknisi/ Analis
Qualification	:	*Technician/ Analyst*
Jenjang	:	4 (Empat)
Level	:	*4 (Four)*
Okupasi	:	Pengawas Pekerjaan Struktur Bangunan Gedung
Occupation	:	*Building Structural Works Supervisor*

Ditetapkan di Surabaya, 10 Maret 2023
Enacted in Surabaya, March 10, 2023



RIKY DWI HERMAWAN

Keterangan / *Remarks* :

1. Sertifikat ini sah berlaku setelah tercatat yang dibuktikan dengan nomor registrasi Sertifikat Kompetensi Kerja Konstruksi. / *This certificate is valid upon being registered as evidenced by registration number of Certificate of Competency of Contruction Works.*
2. QR Code dan Data yang tertera dalam sertifikat ini dapat diverifikasi melalui sistem informasi jasa konstruksi terintegrasi. / *QR Code and Data contained herein may be verified through an integrated information system of construction service.*

F6926307

BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIA PROFESSIONAL
CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI
CERTIFICATE OF COMPETENCE

Nomor Sertifikat / *Certificate Number*
74321 3123.01 4 00003674 2023

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

RIKY DWI HERMAWAN

No. Reg. F 553 03674 2023 0082916 SI 01

Telah Kompeten pada bidang:
Is competent in the area of:

Jasa Konstruksi
Construction Services

Dengan Kualifikasi / Kompetensi:
With Qualification / Competency:

Pengawas Pekerjaan Struktur Bangunan Gedung
Building Structural Works Supervisor

Sertifikat ini berlaku untuk 5 (lima) tahun
This certificate is valid for 5 (five) years

Atas nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesia Professional Certification Authority

Lembaga Sertifikasi Profesi Bina Konstruksi Nusantara
Bina Konstruksi Nusantara Professional Certification Agency

Kukuh Bandiono Putro
Direktur LSP
Director PCA

KEMENTERIAN KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

BUKTI PEMOTONGAN PAJAK PENGHASILAN PASAL 21 BAGI PEGAWAI TETAP ATAU PENSIUNAN YANG MENERIMA UANG TERKAIT PENSIUN SECARA BERKALA

BPA1

NOMOR BUKTI PEMOTONGAN	PERIODE PENGHASILAN	SIFAT PEMOTONGAN	STATUS BUKTI PEMOTONGAN
2509N0BJ0	01-2025-12-2025	TIDAK FINAL	NORMAL

A. IDENTITAS PENERIMA PENGHASILAN

A.1	NIK/NPWP	:	3374151505990001				
A.2	Nama	:	RIKY DWI HERMAWAN				
A.3	Alamat	:	TAMBAKAJI				
A.4	Jenis Kelamin	:	Pria				
A.5	Status PTKP	:	TK0	A.8	Nomor Paspor	:	
A.6	Posisi	:	Staff Teknik	A.9	Kode Negara	:	IDN
A.7	Pegawai Asing	:	Tidak	A.10	Bekerja di Lebih dari Satu Pemberi Kerja	:	Tidak

B. RINCIAN PENGHASILAN DAN PENGHITUNGAN PPh PASAL 21

B.1.1	Kode Objek Pajak	:	21-100-01	B.1.2	Objek Pajak	:	Penghasilan yang Diterima atau Diperoleh Pegawai Tetap
B.2	Jenis Pemotongan	:	Setahun Penuh				

NO	URAIAN	JUMLAH (Rp)
B.3	B.4	B.5
I	**PENGHASILAN BRUTO**	
1.	Gaji/Pensiun atau THT/JHT	51.000.000
2.	Tunjangan PPh	0
3.	Tunjangan Lainnya, Uang Lembur dan Sebagainya	0
4.	Honorarium dan Imbalan Lain Sejenisnya	0
5.	Premi Asuransi yang Dibayar Pemberi Kerja	0
6.	Penerimaan Dalam bentuk Natura dan Kenikmatan Lainnya yang Dikenakan Pemotongan PPh Pasal 21	0
7.	Tantiem, Bonus, Gratifikasi, Jasa Produksi dan THR	0
8.	Jumlah Penghasilan Bruto (1 s.d 7)	51.000.000
II	**PENGURANG PENGHASILAN BRUTO**	
9.	Biaya Jabatan / Biaya Pensiun	2.550.000
10.	Iuran terkait Pensiun atau Hari Tua	0
11.	Zakat atau Sumbangan Keagamaan yang Bersifat Wajib yang Dibayarkan melalui Pemberi Kerja	0
12.	Jumlah Pengurangan (9 s.d 11)	2.550.000
III	**PENGHITUNGAN PPh PASAL 21**	
13.	Jumlah Penghasilan Neto (8 - 12)	48.450.000
14.	Penghasilan Neto dari Pemotongan Sebelumnya	0
15.	Jumlah Penghasilan Neto untuk Perhitungan PPh Pasal 21 (Setahun/Disetahunkan)	48.450.000
16.	Penghasilan Tidak Kena Pajak	54.000.000
17.	Penghasilan Kena Pajak Setahun / Disetahunkan (15 - 16)	0
18.	PPh Pasal 21 atas Penghasilan Kena Pajak Setahun/Disetahunkan	0
19.	PPh Pasal 21 Terutang	0
20.	PPh Pasal 21 Dipotong dari Bukti Pemotongan Sebelumnya	0
21.	PPh Pasal 21 Terutang pada Bukti Pemotongan Ini (Dapat Dikreditkan Pada SPT Tahunan)	0
22.	PPh Pasal 21 yang Telah Dipotong / Ditanggung Pemerintah	0
23.	PPh Pasal 21 Kurang (Lebih) Dipotong pada Masa Pajak Desember / Masa Pajak Terakhir (21 - 22)	0

B.6. JENIS FASILITAS PADA MASA PAJAK DESEMBER/MASA PAJAK TERAKHIR : Tanpa Fasilitas

C. IDENTITAS PEMOTONG PPh

C.1	NPWP/NIK	:	0023780034506000
C.2	NITKU atau Nomor Identitas Subunit Organisasi	:	0023780034506000000000 - POLARIS
C.3	Nama Pemotong	:	POLARIS
C.4	Tanggal	:	12 Februari 2026
C.5	Nama Penandatangan	:	MOHAMAD DJONI ALEKSA
C.6	Pernyataan	:	Dengan ini saya menyatakan bahwa Bukti Pemotongan ini telah saya isi dengan benar dan telah saya tandatangani secara elektronik.
			Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengatur bahwa Bukti Pemotongan ini dinyatakan sah dan tidak diperlukan tanda tangan basah.

Ditandatangani secara elektronik

Pemberitahuan: Bukti Potong ini telah dilaporkan ke Direktorat Jenderal Pajak dan telah memperoleh persetujuan sesuai dengan ketentuan peraturan perpajakan yang berlaku.

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS UDAYANA
Jalan Kampus Bukit Jimbaran Badung, Bali
Telepon (0361) 701954,701797, Fax (0361) 710907
Laman:www.unud.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 08.2/LK/XI/2025

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	**Ir. I. WAYAN PASGUN**
Jabatan	:	Biro Administrasi Perencanaan dan Sistem Informasi
Alamat	:	Kampus Universitas Udayana di Bukit Jimbaran Badung, Bali

Dengan ini menerangkan bahwa perusahaan dibawah ini :

Nama	:	**RIKY DWI HERMAWAN, S.T.**
Jabatan	:	Pengawas Lapangan
Nama Perusahaan	:	PT. SARANABUDI PRAKARSARIPTA

Benar-benar telah melaksanakan pekerjaan :

Nama Pekerjaan	:	**Pengawasan Lanjutan Tahap V Pembangunan Gedung Rumah Sakit Pendidikan (RSP) Universitas Udayana**
Nomor Kontrak	:	01.1/UN14.12/LK/SPK/2024, tanggal 29 Desember 2024
Nilai Kontrak	:	Rp. 1.063.051.000,- (Satu milyar enam puluh tiga juta lima puluh satu ribu rupiah)
Sumber Dana	:	APBN
Mulai bekerja	:	Tgl. 29 Desember 2024
Berakhir pada	:	Tgl. 19 November 2025

Selama dalam pelaksanaan pekerjaan Personil tersebut telah melaksanakan pekerjaan dengan **BAIK.**

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan dengan semestinya.

Jimbaran, 20 November 2025
Universitas Udayana
PPK Pengadaan Barang / Jasa Konstruksi

Ir. I WAYAN PASGUN
NIP. 19601216 198803 1 001

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH

JL. RUMAH SAKIT NO. 13 KEBUMEN TELPON : 0287 381 101, FAX : 0287 385274
http://www.rsud.kebumen.go.id

SURAT KETERANGAN

Nomor: 050/1321.3/REFF.01/XII/2024

Saya yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	: **dr. Y. Tri Prabowo, M. Sc. P. H**
Jabatan	: Kepala Bidang Penunjang Medis dan Non Medis Rumah Sakit Umum Daerah Kabupaten Kebumen selaku Pejabat Pembuat Komitmen
Alamat	: Jl. Rumah Sakit No. 13 Kebumen

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	: **Riky Dwi Hermawan, ST**
Jabatan	: Pengawas Lapangan

Telah melaksanakan tugas sesuai kontrak untuk pekerjaan sebagai berikut :

Nama Pekerjaan	: Jasa Konsultasi Pengawasan Pembangunan Gedung RSUD Baru kabupaten Kebumen.
Nomor Kontrak	: 050/1321.2/SP/I/2024 tanggal 11 Januari 2024
Waktu Pelaksanaan	: 11 Januari 2024 sampai dengan 16 Desember 2024

Selama jangka waktu tersebut, yang bersangkutan telah melaksanakan tugasnya dengan baik. Demikian Surat Keterangan ini dibuat untuk digunakan seperlunya.

Kebumen, 16 Desember 2024
Kepala Bidang Penunjang Medis dan Non Medis
Selaku Pejabat Pembuat Komitmen

PEMERINTAH KABUPATEN KEBUMEN RSUD

dr. Y. Tri Prabowo, M. Sc. P. H

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SEMARANG
Jalan Prof. H. Soedarto, S.H, Tembalang, Semarang 50275, PO BOX 6199/SMS
Telephone (024) 7473417, 7499585, 7499586, Facsimile (024) 7472396
http://www.polines.ac.id, E-mail : sekretariat@polines.ac.id

SURAT KETERANGAN KERJA

NO. 51/PL4.4.7/PL/2024

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:	Hery Purnomo, S.T.
Jabatan	:	Pejabat Pembuat Komitmen
Alamat	:	Politeknik Negeri Semarang Jl Prof. Soedarto, SH Tembalang Semarang

Dengan ini menerangkan dengan sesungguhnya, bahwa :

Nama	:	Riky Dwi Hermawan, ST
Jabatan	:	Pengawas Lapangan
Alamat	:	Jl. SPMA No 33 RT 001 Air Kuti Lubuklinggau Timur

Yang bersangkutan telah melaksanakan tugasnya dengan baik dan penuh tanggungjawab pada:

Paket pekerajaan	:	Pengadaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Kuliah Terpadu POLINES
Lokasi	:	Jl. Prof. Soedarto, S.H., Tembalang - Semarang
Tahun Anggaran	:	2023
Tahun Penugasan	:	02 Januari 2023 sampai dengan 01 Januari 2024

Demikian surat keterangan ini kami berikan kepada yang bersangkutan agar dapat di pergunakan sebagaimana mestinya

Semarang,10 Februari 2024
Pejabat Pembuat Komitmen
Politeknik Negeri Semarang

Hery Purnomo, S.T.
NIP: 197201021999031001

PIMPINAN DAERAH 'AISYIYAH MAJELIS KESEHATAN KABUPATEN KUDUS
RUMAH SAKIT SARKIES 'AISYIYAH KUDUS
Alamat: Jl. Kudus – Jepara Kelurahan Purwosari Kudus, Tlp. 0291-437780
E-mail: rssarkies@gmail.com

SURAT KETERANGAN KERJA

Nomor: 099/SKET-RSSARKIES/12/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:	**dr. Hendra Octavianto**
Jabatan	:	Direktur Utama dan Operasional selaku Pejabat Pembuat Komitmen
Alamat	:	Jl. Mas Sirin No. 79 Kudus-Margoyoso Km. 2 Desa/Kelurahan Purwosari, Kec. Kota Kudus

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa ***Riky Dwi Hermawan, ST*** benar-benar telah melaksanakan pekerjaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Rumah Sakit Sarkies Aisyiyah Kudus sebagai ***Pengawas Lapangan*** sejak tanggal 09 September 2022 sampai dengan 04 Desember 2022.

Selama dalam pelaksanaan pekerjaan personil tersebut telah melaksanaan dengan baik.

Demikian Surat Keterangan Kerja ini di buat untuk dapat di pergunakan sebagaimana mestinya.

Kudus, 21 Desember 2022
Pejabat Pembuat Komitmen

dr. Hendra Octavianto
Direktur Umum

DAFTAR RIWAYAT HIDUP
PERSONIL YANG DIUSULKAN

1.	Poisi yang diusulkan	:	**Inspektor/ Pengawas Lapangan 2**
2.	Nama Perusahaan	:	**CV. PolaRIS**
3.	Nama Personel	:	**Chazaidhan Alfahd Nizami, S.T.**
4.	Tempat/Tanggal Lahir	:	Ungaran, 02 Februari 1999
5.	Pendidikan Formal	:	Sarjana Teknik Sipil, Universitas Diponegoro Semarang, Lulus tahun 2022
6.	Pendidikan Non Formal	:	SKK Ahli Muda Quantity Surveyor, Jakarta 22 Mei 2026 No Sertifikat : 85693 2149.99 7 00003348 2026 No Reg : F 1994 03348 2026 0117030 MP 05
7.	Penguasaan Bahasa	:	Bahasa Indonesia : Sangat Baik Bahasa Inggris : Sangat Baik Bahasa Setempat : Sangat Baik
8.	Pengalaman Kerja	:	Terlampir
9.	Status Kepegawaian Pada Perusahaan Ini	:	Tidak Tetap

Tahun 2024 – 2025

a.	Nama Kegiatan	:	**Pengawasan Lanjutan Tahap V Pembangunan Gedung Rumah Sakit Pendidikan (RSP) Universitas Udayana**
b.	Lokasi Kegiatan	:	Jawa Tengah
c.	Pengguna Jasa	:	Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan Universitas Udayana
d.	Nama Perusahaan	:	**PT. Saranabudi Prakarsaripta**
e.	Uraian Tugas	:	➢ Melaksanakan pekerjaan sesuai dengan Shop Drawing

- Menghitung volume pekerjaan yang sedang dilaksanakan.
- Melaksanakan pekerjaan yang diperintahkan enggineer
- Melakukan pengukuran data dilapangan.
- Memonitoring setiap pekerjaan di lapangan.
- Selalu melakukan pengecekan setiap hari di lapangan.
- Membuat laporan buku harian dan dokumentasi.

f. Waktu Pelaksanaan : **29 Desember 2024 - 19 November 2025 (11 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Pengawas Sipil
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2024

a. Nama Kegiatan : **Jasa Pengawasan Pembangunan Kantor BPRS Hikmah Khazanah Surakarta, Tahun Anggaran 2024**
b. Lokasi Kegiatan : Jawa Tengah
c. Pengguna Jasa : PT. BPRS HIKMAH KHAZANAH SURAKARTA
d. Nama Perusahaan : **CV. KINTAN MAHARDHIKA**
e. Uraian Tugas :
- Melaksanakan pekerjaan sesuai dengan Shop Drawing
- Menghitung volume pekerjaan yang sedang dilaksanakan.
- Melaksanakan pekerjaan yang diperintahkan enggineer
- Melakukan pengukuran data dilapangan.
- Memonitoring setiap pekerjaan di lapangan.
- Selalu melakukan pengecekan setiap hari di lapangan.

- Membuat laporan buku harian dan dokumentasi.

f. Waktu Pelaksanaan : **17 Januari 2024 - 24 Desember 2024 (11 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Pengawas Sipil
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2023 – 2024

a. Nama Kegiatan : **Pengadaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Kuliah Terpadu POLINES**
b. Lokasi Kegiatan : Jawa Tengah
c. Pengguna Jasa : Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Politeknik Negeri Semarang
d. Nama Perusahaan : **CV. KINTAN MAHARDHIKA**
e. Uraian Tugas :
- Melaksanakan pekerjaan sesuai dengan Shop Drawing
- Menghitung volume pekerjaan yang sedang dilaksanakan.
- Melaksanakan pekerjaan yang diperintahkan enggineer
- Melakukan pengukuran data dilapangan.
- Memonitoring setiap pekerjaan di lapangan.
- Selalu melakukan pengecekan setiap hari di lapangan.
- Membuat laporan buku harian dan dokumentasi.

f. Waktu Pelaksanaan : **02 Januari 2023 - 01 Januari 2024 (12 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Pengawas Sipil
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap

i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	:	Terlampir

Tahun 2022

a.	Nama Kegiatan	:	**Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Rumah Sakit sarkies Aisyiyah Kudus**
b.	Lokasi Kegiatan	:	Jawa Tengah
c.	Pengguna Jasa	:	Rumah Sakit Sarkies Aisyiyah Kudus
d.	Nama Perusahaan	:	-
e.	Uraian Tugas	:	➢ Melaksanakan pekerjaan sesuai dengan Shop Drawing ➢ Menghitung volume pekerjaan yang sedang dilaksanakan. ➢ Melaksanakan pekerjaan yang diperintahkan enggineer ➢ Melakukan pengukuran data dilapangan. ➢ Memonitoring setiap pekerjaan di lapangan. ➢ Selalu melakukan pengecekan setiap hari di lapangan. ➢ Membuat laporan buku harian dan dokumentasi.
f.	Waktu Pelaksanaan	:	**09 September 2022 - 04 Desember 2022 (3 Bulan)**
g.	Posisi Penugasan	:	Pengawas Sipil
h.	Status Kepegawaian pada Perusahaan	:	Pegawai Tidak Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	:	Terlampir



PROVINSI JAWA TENGAH
KABUPATEN SEMARANG

NIK : 3322180202990002

Nama : CHAZAIDHAN ALFAHD NIZAMI
Tempat/Tgl Lahir : UNGARAN, 02-02-1999
Jenis kelamin : LAKI-LAKI Gol. Darah : B
Alamat : JL. SETENAN TENGAH NO. 6
RT/RW : 008/004
Kel/Desa : UNGARAN
Kecamatan : UNGARAN BARAT
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : BELUM KAWIN
Pekerjaan : PELAJAR/MAHASISWA
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : SEUMUR HIDUP

SEMARANG
14-03-2016

Dipindai dengan CamScanner



npwp.

KPP PRATAMA SALATIGA

60.908.450.4-505.000

CHAZAIDHAN ALFAHD NIZAMI

NPWP16 : 3322180202990002

JL. SETENAN TENGAH NO. 06 RT. 008 RW. 004
UNGARAN UNGARAN BARAT
KAB. SEMARANG JAWA TENGAH

Tanggal Terdaftar 07/09/2022

djp

UNIVERSITAS DIPONEGORO

Akreditasi Perguruan Tinggi Nomor : 13/SK/BAN-PT/Akred/PT/II/2018

Nomor Ijazah Nasional : 222012022000987

Pimpinan Universitas Diponegoro dengan ini menyatakan bahwa :

Chazaidhan Alfahd Nizami

lahir di Kabupaten Semarang tanggal 2 Februari 1999
Nomor Induk Kependudukan : 3322180202990002
Nomor Induk Mahasiswa : 21010117140076

telah lulus pada tanggal 15 Agustus 2022 dan memenuhi segala syarat pendidikan pada :

Program Sarjana Teknik Sipil

terakreditasi BAN-PT nomor : 11374/SK/BAN-PT/Akred-Itnl/S/X/2021, sehingga kepadanya diberikan :

I J A Z A H

dengan gelar

SARJANA TEKNIK (S.T.)

beserta segala hak dan kewajiban yang melekat pada gelar tersebut
Diterbitkan di Semarang pada tanggal 22 Agustus 2022

DEKAN
FAKULTAS TEKNIK

Prof. Ir. M. AGUNG WIBOWO, M.M., M.Sc., Ph.D.
NIP. 196702081994031005



REKTOR

Prof. Dr. YOS JOHAN UTAMA, S.H., M.Hum.
NIP. 196211101987031004

CV. Polaris
Civil Construction Building
+62852 5707 0401
+6281 2261 438 313
Kantor : Jl. Pramuka No.65 Kudus
Studio : Jl. Borobudur Utara III No 21 Semarang

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SALATIGA
PENGAWASAN PEMBANGUNAN GEDUNG
UKM UIN SALATIGA TAHUN 2026

F7652742

BADAN NASIONAL
SERTIFIKASI PROFESI
INDONESIA PROFESSIONAL CERTIFICATION AUTHORITY

SERTIFIKAT KOMPETENSI
CERTIFICATE OF COMPETENCE

Nomor Sertifikat / *Certificate Number*
85693 2149.99 7 00003348 2026

Dengan ini menyatakan bahwa,
This is to certify that,

CHAZAIDHAN ALFAHD NIZAMI

No. Reg. F 1994 03348 2026 0117030 MP 05

Telah Kompeten pada bidang:
Is competent in the area of:

Jasa Konstruksi
Construction Services

Dengan Kualifikasi / Kompetensi:
With Qualification / Competency:

Ahli Muda Quantity Surveyor
Associate Quantity Surveyor

Sertifikat ini berlaku untuk 5 (lima) tahun
This certificate is valid for 5 (five) years

Atas nama Badan Nasional Sertifikasi Profesi
On Behalf of Indonesia Professional Certification Authority

Lembaga Sertifikasi Profesi Gataki Konstruksi Mandiri
Gataki Konstruksi Mandiri Professional Certification Agency

Ade Setiawan, S.Pi.
Ketua LSP
Chairman PCA

LEMBAGA PENGEMBANGAN JASA KONSTRUKSI
CONSTRUCTION SERVICES DEVELOPMENT BOARD

Daftar Unit Kompetensi:
List of Unit(s) of Competency:

Klasifikasi	:	Manajemen Pelaksanaan
Classification	:	*Executive Management*
Subklasifikasi	:	Estimasi Biaya Konstruksi
Subclassification	:	*Construction Cost Estimation*
Kualifikasi	:	Ahli
Qualification	:	*Expert*
Jenjang	:	7 (Tujuh)
Level	:	*7 (Seven)*
Okupasi	:	Ahli Muda Quantity Surveyor
Occupation	:	*Associate Quantity Surveyor*

Ditetapkan di Jakarta, 22 Mei 2026
Enacted in Jakarta, May 22, 2026



CHAZAIDHAN ALFAHD NIZAMI

Keterangan / *Remarks* :

1. Sertifikat ini sah berlaku setelah tercatat yang dibuktikan dengan nomor registrasi Sertifikat Kompetensi Kerja Konstruksi. / *This certificate is valid upon being registered as evidenced by registration number of Certificate of Competency of Contruction Works.*
2. QR Code dan Data yang tertera dalam sertifikat ini dapat diverifikasi melalui sistem informasi jasa konstruksi terintegrasi. / *QR Code and Data contained herein may be verified through an integrated information system of construction service.*

KEMENTERIAN PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
UNIVERSITAS UDAYANA
Jalan Kampus Bukit Jimbaran Badung, Bali
Telepon (0361) 701954,701797, Fax (0361) 710907
Laman:www.unud.ac.id

SURAT KETERANGAN

Nomor : 08.2/LK/XI/2025

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	**Ir. I. WAYAN PASGUN**
Jabatan	:	Biro Administrasi Perencanaan dan Sistem Informasi
Alamat	:	Kampus Universitas Udayana di Bukit Jimbaran Badung, Bali

Dengan ini menerangkan bahwa perusahaan dibawah ini :

Nama	:	**CHAZAIDHAN ALFAHD NIZAMI, S.T.**
Jabatan	:	Pengawas Sipil
Nama Perusahaan	:	PT. SARANABUDI PRAKARSARIPTA

Benar-benar telah melaksanakan pekerjaan :

Nama Pekerjaan	:	**Pengawasan Lanjutan Tahap V Pembangunan Gedung Rumah Sakit Pendidikan (RSP) Universitas Udayana**
Nomor Kontrak	:	01.1/UN14.12/LK/SPK/2024, tanggal 29 Desember 2024
Nilai Kontrak	:	Rp. 1.063.051.000,- (Satu milyar enam puluh tiga juta lima puluh satu ribu rupiah)
Sumber Dana	:	APBN
Mulai bekerja	:	Tgl. 29 Desember 2024
Berakhir pada	:	Tgl. 19 November 2025

Selama dalam pelaksanaan pekerjaan Personil tersebut telah melaksanakan pekerjaan dengan **BAIK.**

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dapat dipergunakan dengan semestinya.

Jimbaran, 20 November 2025
Universitas Udayana
PPK Pengadaan Barang / Jasa Konstruksi

Ir. I WAYAN PASGUN
NIP. 19601218 198803 1 001

BPR Syariah Hikmah Khazanah

SURAT REFERENSI KERJA

Nomor : 330/DIR/BPRS_HK-SKA/XII/2024

Berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK) Paket pekerjaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Kantor BPRS Hikmah Khazanah Surakarta Tahun Anggaran 2024 Nomor : 367/DIR/OPS/BPRS_HIK-SKA/I/2024. Tanggal 17 Januari 2024, menerangkan bahwa personel di bawah ini :

Nama	:	CHAZIDHAN ALFAHD NIZAMI, ST
Jabatan	:	Pengawas Sipil
Perusahaan	:	CV. KINTAN MAHARDHIKA

Telah menyelesaikan :

Pekerjaan	:	Jasa Pengawasan Pembangunan Kantor BPRS Hikmah Khazanah Surakarta, Tahun Anggaran 2024
Lokasi	:	Jl. Brigjend Sudiarto No. 200, Joyotaka, Serengan, Surakarta - Jawa Tengah
Nilai Kontrak	:	Rp. 490,460,000.- (empat ratus sembilan puluh juta empat ratus enam puluh ribu rupiah)
Waktu	:	342 (Tiga Ratus Empat Puluh Dua) hari kalender. terhitung sejak 17 Januari 2024 sampai dengan 24 Desember 2024

Demikian Surat Referensi ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Surakarta, 27 Desember 2024
PT. BPRS HIKMAH KHAZANAH
SURAKARTA

AGUS FIRMAN HIDAYAT
Pejabat Pembuat Komitmen

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SEMARANG
Jalan Prof. H. Soedarto, S.H, Tembalang, Semarang 50275, PO BOX 6199 SMS
Telephone (024) 7473417, 7499585, 7499586, Facsimile (024) 7472396
http://www.polines.ac.id, E-mail : sekretariat@polines.ac.id

SURAT KETERANGAN KERJA

NO. 51/PL4.4.7/PL/2024

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:	Hery Purnomo, S.T.
Jabatan	:	Pejabat Pembuat Komitmen
Alamat	:	Politeknik Negeri Semarang Jl Prof. Soedarto, SH Tembalang Semarang

Dengan ini menerangkan dengan sesungguhnya, bahwa :

Nama	:	Chazaidhan Alfahd Nizami, ST
Jabatan	:	Pengawas Sipil
Alamat	:	Jl. SPMA No 33 RT 001 Air Kuti Lubuklinggau Timur

Yang bersangkutan telah melaksanakan tugasnya dengan baik dan penuh tanggungjawab pada:

Paket pekerajaan	:	Pengadaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Gedung Kuliah Terpadu POLINES
Lokasi	:	Jl. Prof. Soedarto, S.H., Tembalang - Semarang
Tahun Anggaran	:	2023
Tahun Penugasan	:	02 Januari 2023 sampai dengan 01 Januari 2024

Demikian surat keterangan ini kami berikan kepada yang bersangkutan agar dapat di pergunakan sebagaimana mestinya

Semarang,10 Februari 2024
Pejabat Pembuat Komitmen
Politeknik Negeri Semarang

Hery Purnomo, S.T.
NIP: 197201021999031001

PIMPINAN DAERAH 'AISYIYAH MAJELIS KESEHATAN KABUPATEN KUDUS
RUMAH SAKIT SARKIES 'AISYIYAH KUDUS
Alamat: Jl. Kudus – Jepara Kelurahan Purwosari Kudus, Tlp. 0291-437780
E-mail: rssarkies@gmail.com

SURAT KETERANGAN KERJA

Nomor: 099/SKET-RSSARKIES/12/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama	:	**dr. Hendra Octavianto**
Jabatan	:	Direktur Utama dan Operasional selaku Pejabat Pembuat Komitmen
Alamat	:	Jl. Mas Sirin No. 79 Kudus-Margoyoso Km. 2 Desa/Kelurahan Purwosari, Kec. Kota Kudus

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa ***Chazaidhan Alfahd Nizami, ST*** benar-benar telah melaksanakan pekerjaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Rumah Sakit Sarkies Aisyiyah Kudus sebagai ***Pengawas Sipil*** sejak tanggal 09 September 2022 sampai dengan 04 Desember 2022.

Selama dalam pelaksanaan pekerjaan personil tersebut telah melaksanaan dengan baik.

Demikian Surat Keterangan Kerja ini di buat untuk dapat di pergunakan sebagaimana mestinya.

Kudus, 21 Desember 2022
Pejabat Pembuat Komitmen

dr. Hendra Octavianto
Direktur Umum

DAFTAR RIWAYAT HIDUP
PERSONIL YANG DIUSULKAN

1.	Poisi yang diusulkan	:	**Administrator Teknik**
2.	Nama Perusahaan	:	**CV. PolaRIS**
3.	Nama Personel	:	**Robby Ilham, S.PWK**
4.	Tempat/Tanggal Lahir	:	Curup, 19 Juni 1999
5.	Pendidikan Formal	:	- Sarjana Teknik Perencanaan Wilayah dan Kota, Universitas Islam Sultan Agung Semarang, lulus Tahun 2024 - Lulus Sekolah Menengah Pada Atas Tahun 2018
6.	Pendidikan Non Formal	:	-
7.	Penguasaan Bahasa	:	Bahasa Indonesia : Sangat Baik Bahasa Inggris : Sangat Baik Bahasa Setempat : Sangat Baik
8.	Pengalaman Kerja	:	Terlampir
9.	Status Kepegawaian Pada Perusahaan Ini	:	Tetap

Tahun 2024

a.	Nama Kegiatan	:	**Jasa Pengawasan Pembangunan Kantor BPRS Hikmah Khazanah Surakarta, Tahun Anggaran 2024**
b.	Lokasi Kegiatan	:	Provinsi Jawa Tengah
c.	Pengguna Jasa	:	PT. BPRS HIKMAH KHAZANAH SURAKARTA
d.	Nama Perusahaan	:	**CV. KINTAN MAHARDHIKA**
e.	Uraian Tugas	:	➢ Meng-input, merapikan, dan merekap data ➢ Mengelola inventaris kantor dan dokumen ➢ Membuat laporan berkala dan surat jalan ➢ Mengelola keuangan, anggaran, dan penggajian

- Mengarahkan investasi dan memastikan kepatuhan aturan keuangan
- Memproses faktur penjualan dan memperbarui database
- Menjaga kerahasiaan data

f. Waktu Pelaksanaan : **17 Januari 2024 - 24 Desember 2024 (11 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Tenaga Administrasi
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2020

a. Nama Kegiatan : **Pengawasan Pembangunan Gedung Kuliah Terpadu POLINES**
b. Lokasi Kegiatan : Provinsi Jawa Tengah
c. Pengguna Jasa : Kementerian Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Politeknik Negeri Semarang
d. Nama Perusahaan : **CV. KINTAN MAHARDHIKA**
e. Uraian Tugas :
- Meng-input, merapikan, dan merekap data
- Mengelola inventaris kantor dan dokumen
- Membuat laporan berkala dan surat jalan
- Mengelola keuangan, anggaran, dan penggajian
- Mengarahkan investasi dan memastikan kepatuhan aturan keuangan
- Memproses faktur penjualan dan memperbarui database
- Menjaga kerahasiaan data

f. Waktu Pelaksanaan : **02 Januari 2023 - 01 Januari 2024 (12 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Tenaga Administrasi
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tidak Tetap

i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2022

a. Nama Kegiatan : **Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SMP Negeri 2 Toroh Kec. Toroh**
b. Lokasi Kegiatan : Provinsi Jawa Tengah
c. Pengguna Jasa : Pemerintah Kabupaten Grobogan Dinas Pendidikan SD Negeri 2 Kalipang Kecamatan Gabus
d. Nama Perusahaan : CV. Polaris
e. Uraian Tugas :
- Meng-input, merapikan, dan merekap data
- Mengelola inventaris kantor dan dokumen
- Membuat laporan berkala dan surat jalan
- Mengelola keuangan, anggaran, dan penggajian
- Mengarahkan investasi dan memastikan kepatuhan aturan keuangan
- Memproses faktur penjualan dan memperbarui database
- Menjaga kerahasiaan data

f. Waktu Pelaksanaan : **08 Oktober 2022 - 17 Desember 2022 (2 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Tenaga Administrasi
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2022

a. Nama Kegiatan : **Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 3 Kalipang Kec. Gabus**
b. Lokasi Kegiatan : Provinsi Jawa Tengah

c. Pengguna Jasa : Pemerintah Kabupaten Grobogan Dinas Pendidikan SD Negeri 3 Kalipang Kecamatan Gabus
d. Nama Perusahaan : CV. Polaris
e. Uraian Tugas :
- Meng-input, merapikan, dan merekap data
- Mengelola inventaris kantor dan dokumen
- Membuat laporan berkala dan surat jalan
- Mengelola keuangan, anggaran, dan penggajian
- Mengarahkan investasi dan memastikan kepatuhan aturan keuangan
- Memproses faktur penjualan dan memperbarui database
- Menjaga kerahasiaan data

f. Waktu Pelaksanaan : **09 Agustus 2022 - 07 Oktober 2022 (2 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Tenaga Administrasi
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2022

a. Nama Kegiatan : **Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 2 Pelem Kec. Gabus**
b. Lokasi Kegiatan : Provinsi Jawa Tengah
c. Pengguna Jasa : Pemerintah Kabupaten Grobogan Dinas Pendidikan SD Negeri 2 Pelem Kecamatan Gabus
d. Nama Perusahaan : CV. Polaris
e. Uraian Tugas :
- Meng-input, merapikan, dan merekap data
- Mengelola inventaris kantor dan dokumen
- Membuat laporan berkala dan surat jalan
- Mengelola keuangan, anggaran, dan penggajian
- Mengarahkan investasi dan memastikan kepatuhan aturan keuangan

- Memproses faktur penjualan dan memperbarui database
- Menjaga kerahasiaan data

f. Waktu Pelaksanaan : **10 Juni 2022 - 08 Agustus 2022 (2 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Tenaga Administrasi
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2022

a. Nama Kegiatan : **Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 2 Kalipang Kec. Gabus**
b. Lokasi Kegiatan : Provinsi Jawa Tengah
c. Pengguna Jasa : Pemerintah Kabupaten Grobogan Dinas Pendidikan SD Negeri 2 Kalipang Kecamatan Gabus
d. Nama Perusahaan : CV. Polaris
e. Uraian Tugas :
- Meng-input, merapikan, dan merekap data
- Mengelola inventaris kantor dan dokumen
- Membuat laporan berkala dan surat jalan
- Mengelola keuangan, anggaran, dan penggajian
- Mengarahkan investasi dan memastikan kepatuhan aturan keuangan
- Memproses faktur penjualan dan memperbarui database
- Menjaga kerahasiaan data

f. Waktu Pelaksanaan : **01 April 2022 - 08 Juni 2022 (2 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Tenaga Administrasi
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tetap

i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	:	Terlampir

Tahun 2022

a.	Nama Kegiatan	:	**Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 1 Plosoharjo Kec. Toroh**
b.	Lokasi Kegiatan	:	Provinsi Jawa Tengah
c.	Pengguna Jasa	:	Pemerintah Kabupaten Grobogan Dinas Pendidikan SD Negeri 1 Plosoharjo Kecamatan Toroh
d.	Nama Perusahaan	:	CV. Polaris
e.	Uraian Tugas	:	➢ Meng-input, merapikan, dan merekap data ➢ Mengelola inventaris kantor dan dokumen ➢ Membuat laporan berkala dan surat jalan ➢ Mengelola keuangan, anggaran, dan penggajian ➢ Mengarahkan investasi dan memastikan kepatuhan aturan keuangan ➢ Memproses faktur penjualan dan memperbarui database ➢ Menjaga kerahasiaan data
f.	Waktu Pelaksanaan	:	**14 Januari 2022 - 31 Maret 2022 (3 Bulan)**
g.	Posisi Penugasan	:	Tenaga Administrasi
h.	Status Kepegawaian pada Perusahaan	:	Pegawai Tetap
i.	Surat Referensi dari Pengguna Jasa	:	Terlampir

Tahun 2019 – 2020

a.	Nama Kegiatan	:	**Pekerjaan Manajemen Konstruksi Pengawasan Pembangunan Gedung Pabrik HOKI di Ogan Ilir Sumatera Selatan**
b.	Lokasi Kegiatan	:	Sumatera Selatan

c. Pengguna Jasa : PT. Buyung Poetra Sembada Tbk
d. Nama Perusahaan : CV. Polaris
e. Uraian Tugas :
- Meng-input, merapikan, dan merekap data
- Mengelola inventaris kantor dan dokumen
- Membuat laporan berkala dan surat jalan
- Mengelola keuangan, anggaran, dan penggajian
- Mengarahkan investasi dan memastikan kepatuhan aturan keuangan
- Memproses faktur penjualan dan memperbarui database
- Menjaga kerahasiaan data

f. Waktu Pelaksanaan : **16 April 2019 - 12 April 2020 (12 Bulan)**
g. Posisi Penugasan : Tenaga Administrasi
h. Status Kepegawaian pada Perusahaan : Pegawai Tetap
i. Surat Referensi dari Pengguna Jasa : Terlampir

Tahun 2018

a. Nama Kegiatan : **Jasa Konsultasi Pengawasan Konstruksi Pembangunan Gedung BLK Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Grobogan**
b. Lokasi Kegiatan : Provinsi Jawa Tengah
c. Pengguna Jasa : Pemerintah Kabupaten Grobogan Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi
d. Nama Perusahaan : CV. Prambanan
e. Uraian Tugas :
- Meng-input, merapikan, dan merekap data
- Mengelola inventaris kantor dan dokumen
- Membuat laporan berkala dan surat jalan
- Mengelola keuangan, anggaran, dan penggajian
- Mengarahkan investasi dan memastikan kepatuhan aturan keuangan

PROVINSI BENGKULU
KOTA BENGKULU

NIK : 1771021906990002

Nama : ROBBY ILHAM
Tempat/Tgl Lahir : CURUP, 19-06-1999
Jenis kelamin : LAKI-LAKI Gol. Darah :-
Alamat : JL. SUNGAI RUPAT
RT/RW : 048/007
Kel/Desa : PAGAR DEWA
Kecamatan : SELEBAR
Agama : ISLAM
Status Perkawinan : BELUM KAWIN
Pekerjaan : PELAJAR/MAHASISWA
Kewarganegaraan : WNI
Berlaku Hingga : SEUMUR HIDUP



KOTA BENGKULU
26-03-2025

npwp.

KPP PRATAMA BENGKULU DUA

19.919.498.6-311.000

ROBBY ILHAM

NPWP16 : 1771 0219 0699 0002

JALAN SUNGAI RUPAT 1 RT. 048 RW. 007
PAGAR DEWA SELEBAR
KOTA BENGKULU BENGKULU

Tanggal Terdaftar 26/06/2024

djp

CV. P o l a R I S
Civil Construction Building
+62852 5707 0401
+6281 2261 438 313
Kantor : Jl. Pramuka No.65 Kudus
Studio : Jl. Borobudur Utara III No 21 Semarang

UNIVERSITAS ISLAM NEGERI SALATIGA
PENGAWASAN PEMBANGUNAN GEDUNG
UKM UIN SALATIGA TAHUN 2026

Nomor Ijazah Nasional : 06100235201202410000 6

بِسْمِ اللهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِيْمِ

UNIVERSITAS ISLAM SULTAN AGUNG

Nomor Keputusan Pendirian : 74/BST/P/64
Akreditasi Perguruan Tinggi Nomor : 251/SK/BAN-PT/Ak.Ppj/PT/III/2024
Akreditasi Program Studi Nomor : 3646/SK/BAN-PT/Ak.KP/S/IX/2023

IJAZAH

Pimpinan Universitas Islam Sultan Agung menyatakan bahwa:

Robby Ilham

Tempat dan Tanggal Lahir : Curup, 19 Juni 1999
Nomor Induk Mahasiswa : 31201800042
Nomor Induk Kependudukan : 1771021906990002
Fakultas : Teknik
Program Studi : Perencanaan Wilayah dan Kota
Program Pendidikan : Sarjana
pada tanggal 30 Agustus 2024 telah lulus dan kepadanya diberikan gelar

Sarjana Perencanaan Wilayah dan Kota (S.PWK.)

beserta hak dan kewenangan yang melekat pada ijazah dan gelar tersebut
Diberikan di Semarang tanggal 9 Rabiul Awal 1446 H / 13 September 2024 M

Dekan

Dr. Abdul Rochim, S.T., M.T.
NIK. 210200031



Rektor

Prof. Dr. Gunarto, S.H., M.Hum.
NIK. 210389016

KEMENTERIAN KEUANGAN
REPUBLIK INDONESIA
DIREKTORAT JENDERAL PAJAK

BUKTI PEMOTONGAN PAJAK PENGHASILAN PASAL 21 BAGI PEGAWAI TETAP ATAU PENSIUNAN YANG MENERIMA UANG TERKAIT PENSIUN SECARA BERKALA

BPA1

NOMOR BUKTI PEMOTONGAN	PERIODE PENGHASILAN	SIFAT PEMOTONGAN	STATUS BUKTI PEMOTONGAN
2509N0FN1	01-2025-12-2025	TIDAK FINAL	NORMAL

A. IDENTITAS PENERIMA PENGHASILAN

A.1	NIK/NPWP	: 1771021906990002			
A.2	Nama	: ROBBY ILHAM			
A.3	Alamat	: JALAN SUNGAI RUPAT 1			
A.4	Jenis Kelamin	: Pria			
A.5	Status PTKP	: TK0	A.8	Nomor Paspor	:
A.6	Posisi	: Staff	A.9	Kode Negara	: IDN
A.7	Pegawai Asing	: Tidak	A.10	Bekerja di Lebih dari Satu Pemberi Kerja	: Tidak

B. RINCIAN PENGHASILAN DAN PENGHITUNGAN PPh PASAL 21

B.1.1 Kode Objek Pajak : 21-100-01 B.1.2 Objek Pajak : Penghasilan yang Diterima atau Diperoleh Pegawai Tetap

B.2 Jenis Pemotongan : Setahun Penuh

NO	URAIAN	JUMLAH (Rp)
B.3	B.4	B.5
I	**PENGHASILAN BRUTO**	
1.	Gaji/Pensiun atau THT/JHT	48.000.000
2.	Tunjangan PPh	0
3.	Tunjangan Lainnya, Uang Lembur dan Sebagainya	0
4.	Honorarium dan Imbalan Lain Sejenisnya	0
5.	Premi Asuransi yang Dibayar Pemberi Kerja	0
6.	Penerimaan Dalam bentuk Natura dan Kenikmatan Lainnya yang Dikenakan Pemotongan PPh Pasal 21	0
7.	Tantiem, Bonus, Gratifikasi, Jasa Produksi dan THR	0
8.	Jumlah Penghasilan Bruto (1 s.d 7)	48.000.000
II	**PENGURANG PENGHASILAN BRUTO**	
9.	Biaya Jabatan / Biaya Pensiun	2.400.000
10.	Iuran terkait Pensiun atau Hari Tua	0
11.	Zakat atau Sumbangan Keagamaan yang Bersifat Wajib yang Dibayarkan melalui Pemberi Kerja	0
12.	Jumlah Pengurangan (9 s.d 11)	2.400.000
III	**PENGHITUNGAN PPh PASAL 21**	
13.	Jumlah Penghasilan Neto (8 - 12)	45.600.000
14.	Penghasilan Neto dari Pemotongan Sebelumnya	0
15.	Jumlah Penghasilan Neto untuk Perhitungan PPh Pasal 21 (Setahun/Disetahunkan)	45.600.000
16.	Penghasilan Tidak Kena Pajak	54.000.000
17.	Penghasilan Kena Pajak Setahun / Disetahunkan (15 - 16)	0
18.	PPh Pasal 21 atas Penghasilan Kena Pajak Setahun/Disetahunkan	0
19.	PPh Pasal 21 Terutang	0
20.	PPh Pasal 21 Dipotong dari Bukti Pemotongan Sebelumnya	0
21.	PPh Pasal 21 Terutang pada Bukti Pemotongan Ini (Dapat Dikreditkan Pada SPT Tahunan)	0
22.	PPh Pasal 21 yang Telah Dipotong / Ditanggung Pemerintah	0
23.	PPh Pasal 21 Kurang (Lebih) Dipotong pada Masa Pajak Desember / Masa Pajak Terakhir (21 - 22)	0

B.6. JENIS FASILITAS PADA MASA PAJAK DESEMBER/MASA PAJAK TERAKHIR Tanpa Fasilitas

C. IDENTITAS PEMOTONG PPh

C.1	NPWP/NIK	: 0023780034506000
C.2	NITKU atau Nomor Identitas Subunit Organisasi	: 00237800345060000000000 - POLARIS
C.3	Nama Pemotong	: POLARIS
C.4	Tanggal	: 12 Februari 2026
C.5	Nama Penandatangan	: MOHAMAD DJONI ALEKSA
C.6	Pernyataan	: Dengan ini saya menyatakan bahwa Bukti Pemotongan ini telah saya isi dengan benar dan telah saya tandatangani secara elektronik.
		Sesuai dengan ketentuan yang berlaku, Direktorat Jenderal Pajak mengatur bahwa Bukti Pemotongan ini dinyatakan sah dan tidak diperlukan tanda tangan basah.

Ditandatangani secara elektronik

Pemberitahuan: Bukti Potong ini telah dilaporkan ke Direktorat Jenderal Pajak dan telah memperoleh persetujuan sesuai dengan ketentuan peraturan perpajakan yang berlaku.

BPR Syariah Hikmah Khazanah

SURAT REFERENSI KERJA

Nomor : 330/DIR/BPRS_HK-SKA/XII/2024

Berdasarkan Surat Perintah Kerja (SPK) Paket pekerjaan Jasa Konsultansi Pengawasan Pembangunan Kantor BPRS Hikmah Khazanah Surakarta Tahun Anggaran 2024 Nomor : 367/DIR/OPS/BPRS_HIK-SKA/I/2024. Tanggal 17 Januari 2024, menerangkan bahwa personel di bawah ini :

Nama	:	ROBBY ILHAM
Jabatan	:	Tenaga Administrasi
Perusahaan	:	CV. KINTAN MAHARDHIKA

Telah menyelesaikan :

Pekerjaan	:	Jasa Pengawasan Pembangunan Kantor BPRS Hikmah Khazanah Surakarta, Tahun Anggaran 2024
Lokasi	:	Jl. Brigjend Sudiarto No. 200, Joyotaka, Serengan, Surakarta - Jawa Tengah
Nilai Kontrak	:	Rp. 490,460,000.- (empat ratus sembilan puluh juta empat ratus enam puluh ribu rupiah)
Waktu	:	342 (Tiga Ratus Empat Puluh Dua) hari kalender. terhitung sejak 17 Januari 2024 sampai dengan 24 Desember 2024

Demikian Surat Referensi ini dibuat untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Surakarta, 27 Desember 2024
PT. BPRS HIKMAH KHAZANAH
SURAKARTA

BPR SYARIAH HIK SURAKARTA GRUP HIK

AGUS FIRMAN HIDAYAT
Pejabat Pembuat Komitmen

KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN,
RISET, DAN TEKNOLOGI
POLITEKNIK NEGERI SEMARANG
Jalan Prof. H. Soedarto, S.H, Tembalang, Semarang 50275, PO BOX 6199 SMS
Telephone (024) 7473417, 7499585, 7499586, Facsimile (024) 7472396
http://www.polines.ac.id, E-mail : sekretariat@polines.ac.id

SURAT KETERANGAN KERJA

NO. 51/PL4.4.7/PL/2024

Kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	:	Hery Purnomo, S.T.
Jabatan	:	Pejabat Pembuat Komitmen
Alamat	:	Politeknik Negeri Semarang Jl Prof. Soedarto, SH Tembalang Semarang

Dengan ini menerangkan dengan sesungguhnya, bahwa :

Nama	:	Robby Ilham
Alamat	:	Jl Menoreh Barat I, RT 05/IV Sampangan Gajahmungkur Semarang
Jabatan	:	Tenaga Administrasi

Yang bersangkutan telah melaksanakan tugasnya dengan baik dan penuh tanggungjawab pada:

Paket pekerajaan	:	Pengawasan Pembangunan Gedung Kuliah Terpadu POLINES
Lokasi	:	Jl. Prof. Soedarto, S.H., Tembalang - Semarang
Tahun Anggaran	:	2023
Tahun Penugasan	:	02 Januari 2023 sampai dengan 01 Januari 2024

Demikian surat keterangan ini kami berikan kepada yang bersangkutan agar dapat di pergunakan sebagaimana mestinya

Semarang, 10 Februari 2024
Pejabat Pembuat Komitmen
Politeknik Negeri Semarang

Hery Purnomo, S.T.
NIP. 197201021999031001

PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN
DINAS PENDIDIKAN
SMP NEGERI 2 TOROH
SEKOLAH STANDAR NASIONAL
Jl. Raya Ds. Depok No. 61 ☎ (0292) 422205 Kec. Toroh – Kab. Grobogan ✉ 58171
Email : smpnduatoroh@yahoo.co.id

REFERENSI KERJA

Nomor : 421.1/89/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: RATIDJO, S.Pd.,M.M.
NIP	: 19630520 198701 1 002
Jabatan	: Kepala SMP Negeri 2 Toroh Kec. Toroh

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	: Robby Ilham
Jabatan	: Tenaga Administrasi
Perusahaan	: CV. Polaris
Paket Pekerjaan	: Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SMP Negeri 2 Toroh Kec. Toroh

Telah selesai melaksanakan Paket Pekerjaan Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SMP Negeri 2 Toroh Kec. Toroh. pada tanggal 08 Oktober 2022 s/d 17 Desember 2022. Selama bekerja yang bersangkutan telah menjalankan tugasnya dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Demikian referensi kerja ini diberikan untuk digunakan sebagaimana mestinya

Toroh, 17 Desember 2022
Pejabat Pembuat Komitmen
Kepala SMP Negeri 2 Toroh Kec. Toroh
Tahun Anggaran 2022

PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN
SMP NEGERI 2 TOROH

RATIDJO, S.Pd.,M.M.
NIP. 19630520 198701 1 002

PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN
DINAS PENDIDIKAN
SD NEGERI 3 KALIPANG KECAMATAN GABUS
Alamat : Dusun Kalipang Desa Kalipang Kec. Gabus Kab. Grobogan KP . 58183

REFERENSI KERJA

Nomor : 421.2/89/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: SASMIRIYANTO, S.Pd
NIP	: 19650506 198508 1 002
Jabatan	: Kepala SD Negeri 3 Kalipang Kec. Gabus

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	: ROBBY ILHAM
Jabatan	: Tenaga Administrasi
Perusahaan	: CV. Polaris
Paket Pekerjaan	: Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 3 Kalipang Kec. Gabus

Telah selesai melaksanakan Paket Pekerjaan Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 3 Kalipang Kec. Gabus pada tanggal 09 Agustus 2022 s/d 07 Oktober 2022. Selama bekerja yang bersangkutan telah menjalankan tugasnya dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Demikian referensi kerja ini diberikan untuk digunakan sebagaimana mestinya

Kalipang, 08 Oktober 2022
Pejabat Pembuat Komitmen
Kepala SD Negeri 3 Kalipang Kec. Gabus
Tahun Anggaran 2022

SASMIRIYANTO, S.Pd
NIP. 19650506 198508 1 002

PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN
DINAS PENDIDIKAN
SD NEGERI 2 PELEM KECAMATAN GABUS
Alamat : Dusun Pelem RT 03 RW 02 Desa Pelem Kec. Gabus Kab. Grobogan KP. 58183
Surel : sdnduapelemgbs@gmail.com NSS : 1010315008036 NPSN: 20314426

REFERENSI KERJA

Nomor : 421.1/89/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: SIH SUPRIYANTI, S.Pd.
NIP	: 19670605 199302 2 002
Jabatan	: Kepala SD Negeri 2 Pelem Kec. Gabus

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	: ROBBY ILHAM
Jabatan	: Tenaga Administrasi
Perusahaan	: CV. Polaris
Paket Pekerjaan	: Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 2 Pelem Kec. Gabus

Telah selesai melaksanakan Paket Pekerjaan Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 2 Pelem Kec. Gabus. pada tanggal 10 Juni 2022 s/d 08 Agustus 2022. Selama bekerja yang bersangkutan telah menjalankan tugasnya dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Demikian referensi kerja ini diberikan untuk digunakan sebagaimana mestinya

Grobogan, 08 Agustus 2022
Pejabat Pembuat Komitmen
Kepala SD Negeri 2 Pelem Kec. Gabus
Tahun Anggaran 2022

DINAS PENDIDIKAN SD NEGERI 2 PELEM KECAMATAN GABUS KABUPATEN GROBOGAN

SIH SUPRIYANTI, S.Pd.
NIP. 19670605 199302 2 002

PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN
DINAS PENDIDIKAN
SD NEGERI 2 KALIPANG KECAMATAN GABUS
Alamat : Dusun Kalipang Desa Kalipang Kec. Gabus Kab. Grobogan KP . 58183

REFERENSI KERJA

Nomor : 421.9/33/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: SASMIRIYANTO, S.Pd
NIP	: 19650506 198508 1 002
Jabatan	: Kepala SD Negeri 2 Kalipang Kecamatan Gabus

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	: Robby Ilham
Jabatan	: Tenaga Administrasi
Perusahaan	: CV. Polaris
Paket Pekerjaan	: Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 2 Kalipang Kec. Gabus

Telah selesai melaksanakan Paket Pekerjaan Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 2 Kalipang Kec. Gabus pada tanggal 01 April 2022 s/d 08 Juni 2022 . Selama bekerja yang bersangkutan telah menjalankan tugasnya dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Demikian referensi kerja ini diberikan untuk digunakan sebagaimana mestinya

Kalipang, 09 Juni 2022
Pejabat Pembuat Komitmen
Kepala SD Negeri 2 Kalipang Kecamatan Gabus
Tahun Anggaran 2022

SASMIRIYANTO, S.Pd
NIP. 19650506 198508 1 002

PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN
DINAS PENDIDIKAN
SD NEGERI 1 PLOSOHARJO KECAMATAN TOROH
Alamat : Dusun Plosoharjo RT. 01 RW. 01 Kel. Plosoharjo Kec. Toroh Kab. Grobogan KP. 58171

REFERENSI KERJA

Nomor : 421.8/33/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama	: MURKINI, S.Pd.SD
NIP	: 19630601 198304 2 004
Jabatan	: Kepala SD Negeri 1 Plosoharjo Kec. Toroh

Dengan ini menerangkan bahwa :

Nama	: ROBBY ILHAM
Jabatan	: Tenaga Administrasi
Perusahaan	: CV. Polaris
Paket Pekerjaan	: Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 1 Plosoharjo Kec. Toroh

Telah selesai melaksanakan Paket Pekerjaan Supervisi Rehabilitasi dan Renovasi Gedung Sekolah SD Negeri 1 Plosoharjo Kec. Toroh pada tanggal 14 Januari 2022 s/d 31 Maret 2022. Selama bekerja yang bersangkutan telah menjalankan tugasnya dengan baik dan penuh tanggung jawab.

Demikian referensi kerja ini diberikan untuk digunakan sebagaimana mestinya

Toroh, 31 Maret 2022
Pejabat Pembuat Komitmen
Kepala SD Negeri 1 Plosoharjo
Tahun Anggaran 2022

MURKINI, S.Pd.SD
NIP. 19630601 198304 2 004

PT BUYUNG POETRA SEMBADA Tbk

SURAT REFERENSI KERJA

No: 009/BPS-DIR/REF-PROC/2020

Yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama	:	**Sukaking Bujung**
Jabatan	:	Direktur PT. Buyung Poetra Sembada Tbk
Alamat	:	Gedung Koki Fruit Lt. 3 Jl. Peta Barat No. 9A Pegadungan, Kalideres, Jakarta Barat

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa :

Nama	:	**Robby Ilham**
Jabatan	:	Tenaga Administrasi
Perusahaan	:	CV. Polaris

Benar – benar telah melaksanakan pekerjaan :

Nama Pekerjaan	:	**Pekerjaan Manajemen Konstruksi Pengawasan Pembangunan Gedung Pabrik HOKI di Ogan Ilir Sumatera Selatan**
Nomor SPK	:	017/BPS-DIR/PO-PROC/2019
Nilai Kontrak	:	Rp 915.000.000,-
Mulai bekerja	:	Tgl. 16 April 2019
Berakhir pada	:	Tgl. 12 April 2020

Selama dalam pelaksanaan pekerjaan tersebut yang bersangkutan telah melaksanakan dengan **baik.**

Demikian Surat Referensi ini dibuat untuk dapat dipergunakan sebagaimana semestinya.

Pihak Pertama,
PT. Buyung Poetra Sembada, Tbk

Sukaking Bujung
Direktur

Pasar Induk Cipinang Blok K No. 17, Jakarta Timur. Telp. (021) 4752202; Fax. (021) 47865249
Gedung Koki Fruit Lt. 3 Jl. Peta Barat No. 9A Pegadungan, Kalideres, Jakarta Barat 11830. Telp. (021) 543531110
E-mail : sales@topikoki.com

PEMERINTAH KABUPATEN GROBOGAN
DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI
Jln. Dr. Sutomo No. 8 Telp. (0292) 421967
PURWODADI - 58111

SURAT KETERANGAN

Nomor: 027/988/XI/2018

Yang bertanda tangan di bawah ini:

I. Nama : Widodo, S. Sos, M. A.
Jabatan : Pejabat Pembuat Komitmen
Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi
Alamat : Jl. Dr. Sutomo No. 8 Purwodadi, Kabupaten Grobogan

Menerangkan dengan sebenarnya bahwa tenaga ahli berikut:

II. Nama : Robby Ilham
Jabatan : Tenaga Administrasi
Perusahaan : CV. Prambanan
Pekerjaaan : Jasa Konsultasi Pengawasan Konstruksi Pembangunan Gedung BLK Dinas Tenaga Kerja dan Transmigrasi Kabupaten Grobogan
No dan Tgl Kontrak : 027/987/VI/2018, tanggal 25 Juni 2018
Mulai bekerja Tanggal : 25 Juni 2018
Berakhir pada Tanggal : 22 Oktober 2018

Selama jangka waktu tersebut, yang bersangkutan telah melaksanakan tugasnya dengan baik telah melaksanakan dengan baik.

Demikian Surat Referensi Kerja ini dibuat untuk dapat dipergunakan dengan semestinya.

Purwodadi, 22 Oktober 2018
Pejabat Pembuat Komitmen,

Widodo, S. Sos, M. A.
NIP. 196602171987031006